

# Instrukcja korzystania z systemu bankowości internetowej

## Volkswagen Bank



## Spis treści

1. Logowanie do bankowości internetowej .....	3
2. Wyciągi.....	6
3. Zlecenia stałe .....	12
a) Ustanowienie zlecenia stałego .....	14
b) Edycja zlecenia stałego.....	18
4. Historia rachunku .....	20
5. Potwierdzenie transakcji.....	23
6. Zmiana limitów .....	25
7. Przelew Metodą Podzielonej Płatności – VAT .....	30
8. Przelew podatkowy .....	34
a) Modyfikacja przelewu podatkowego .....	38
9. Koszyk .....	41
10. Zarządzanie szablonami .....	45
a) Tworzenie nowego szablonu.....	46
b) Edycja szablonu .....	55
c) Usunięcie szablonu .....	57
11. Rachunek domyślny .....	59
12. Wylogowanie z serwisu transakcyjnego.....	61

## 1. Logowanie do bankowości internetowej

- Wejdź na stronę Banku i udaj się na stronę logowania
- W polu Identyfikator wpisz swój numer Klienta i kliknij Dalej

Strona jest dostępna w dwóch językach „polskim” i „angielskim”. Jeśli chcesz zmienić język, udaj się na górę strony (patrz na zaznaczone na czerwono pole) i wybierz język strony.

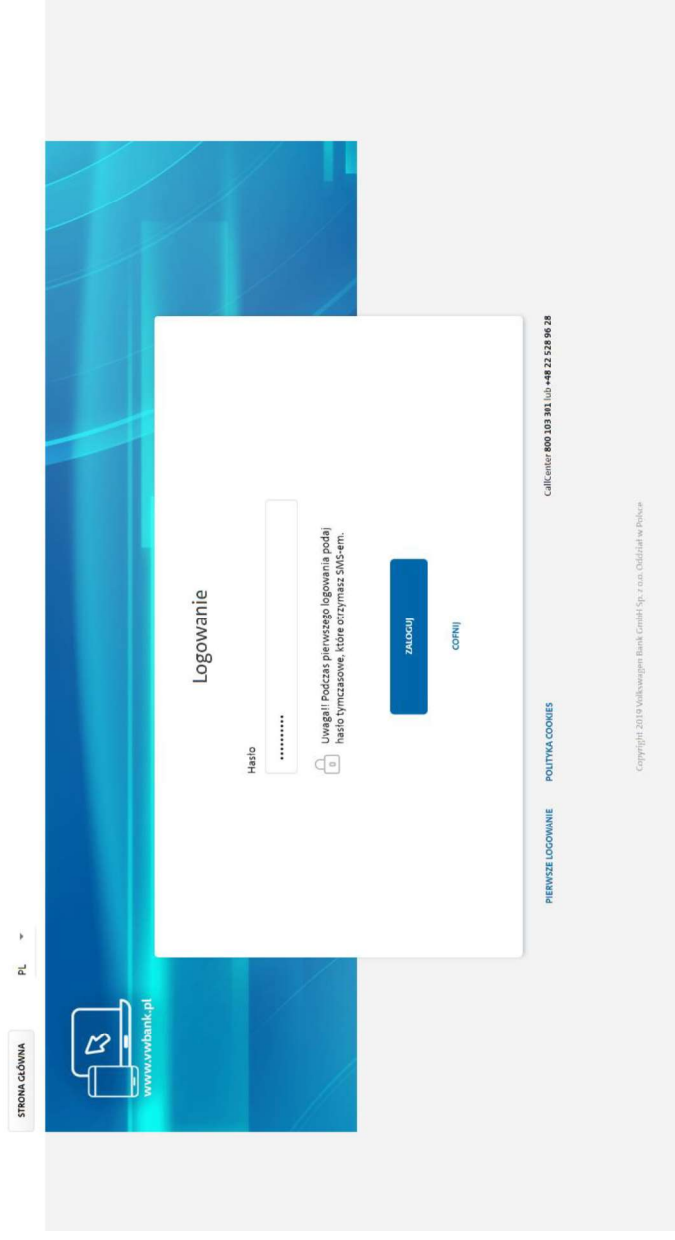
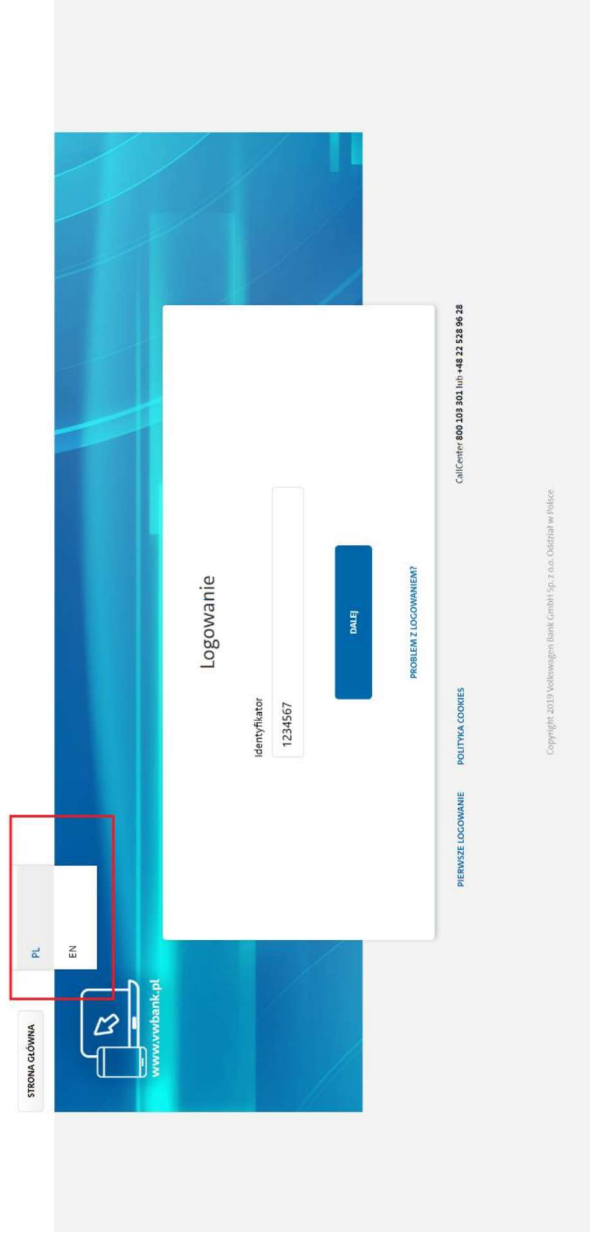
- Wpisz swoje hasło (ustawione w momencie pierwszego logowania i parowania urządzenia mobilnego) i kliknij Zaloguj

Jeśli logujesz się pierwszy raz w polu hasło wpisz hasło tymczasowe, które otrzymasz w wiadomości SMS, następnie zmień hasło.

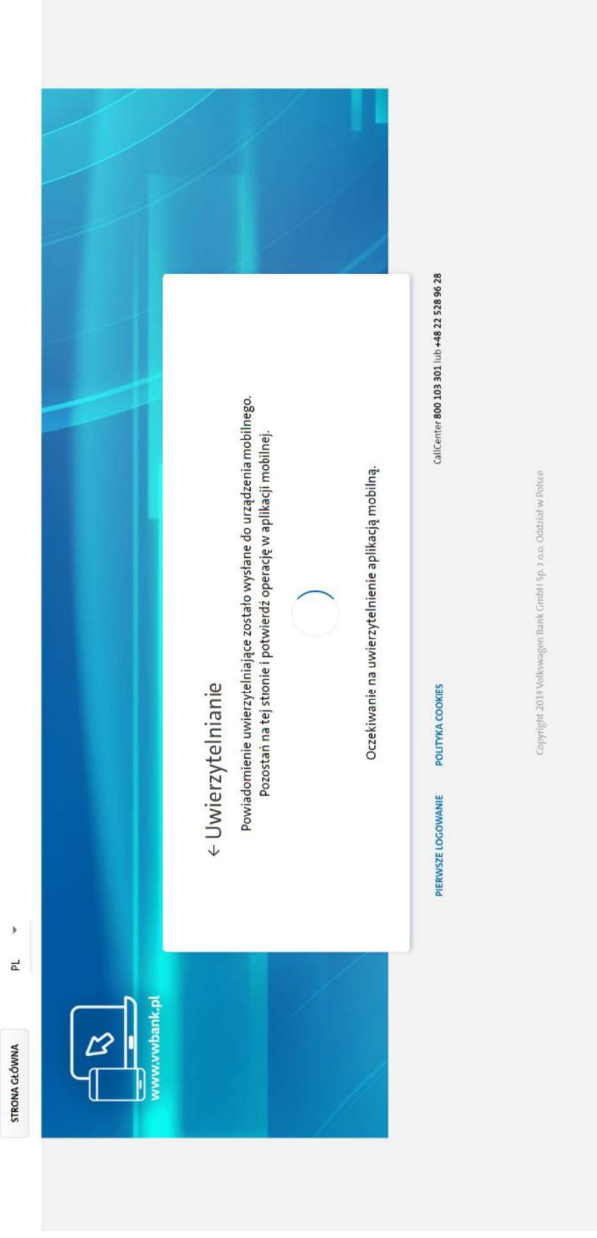
Pamiętaj, że Twoje hasło musi się składać/zawierać:

- Od 8 do 15 znaków
- Minimum jedną dużą literę
- Minimum jedną małą literę
- Minimum jedną cyfrę
- Znak specjalny.

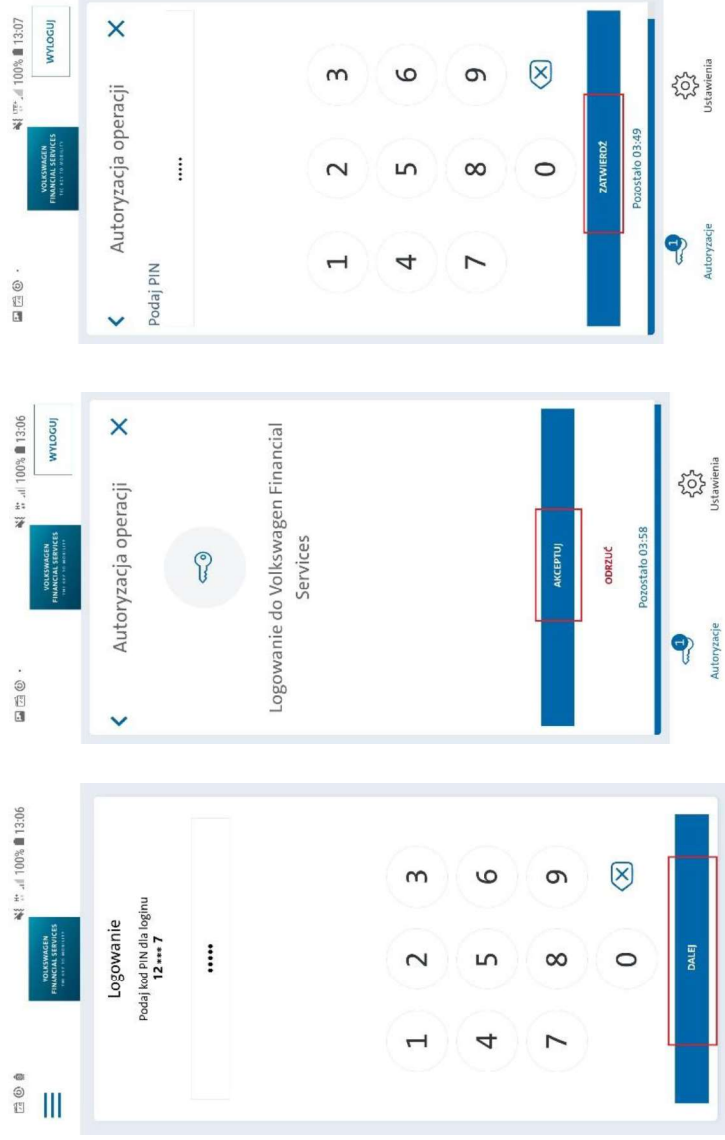
Jeśli przy pierwszym logowaniu nie otrzymałeś SMS-em hasła tymczasowego bądź jeśli zostałeś zablokowany (blokada konta następuje po wpisaniu 3 razy błędnego hasła bądź Identyfikatora), skontaktuj się z Infolinią Banku pod numerem (22) 528 96 28.



- Przejdź do aplikacji VWFS Token Mobilny i potwierdź logowanie



- Zaloguj się do aplikacji wpisując swój kod PIN i kliknij Dalej



- Pojawi się powiadomienie **Logowanie do Volkswagen Financial Services**, kliknij **Akceptuj**, następnie ponownie wpisz swój kod PIN i kliknij **Zatwierdź**



Po wykonaniu powyższych czynności, w aplikacji VWFS Token Mobilny pojawi się komunikat **Autoryzacja zakończona pomyślnie**, następnie zostaniesz przekierowany do swojego rachunku (patrz na poniższy widok)



The screenshot displays the main dashboard of the VWFS Token Mobilny application. At the top, the user's name 'JAN KOWALSKI' and a 'WYLOGUJ' button are visible. The dashboard is organized into several sections:

- Rachunki:** Shows the 'Plus Konto Bezpiec' with a balance of 10 000,00 PLN.
- Karty:** Displays the 'VISA MLCITRIBERLESS' card with a balance of 10 000,00 PLN.
- Przelewy:** Includes a 'WYKONAJ PRZELEW' button and a 'ZARZADZAJ ZOBOWIĄZANIA' button.
- Wniośki:** Features a 'ZŁOŻ' button for submitting requests.
- Kredyty:** Shows the 'Banki i instytucje oferujące kredyty' section.

At the bottom, there is a navigation bar with icons for 'Rachunki', 'Karty', 'Lokaty', 'Kredyty', and 'Wniośki'. The footer contains legal information and the company name 'VWFS TOKEN MOBILNY'.

This screenshot shows a confirmation message in a mobile application. At the top, the status 'Operacja zakończona' is displayed with a green checkmark icon. Below this, the text reads: 'Autoryzacja zakończona pomyślnie' and 'Dyspozycję przyjęto do realizacji'. A blue button at the bottom right says 'ZAKOŃCZ WYLOGUJ'. The top of the screen shows the time '13:07' and a 'WYLOGUJ' button. On the right side, there are icons for 'Autoryzacje' and 'Ustawienia'.





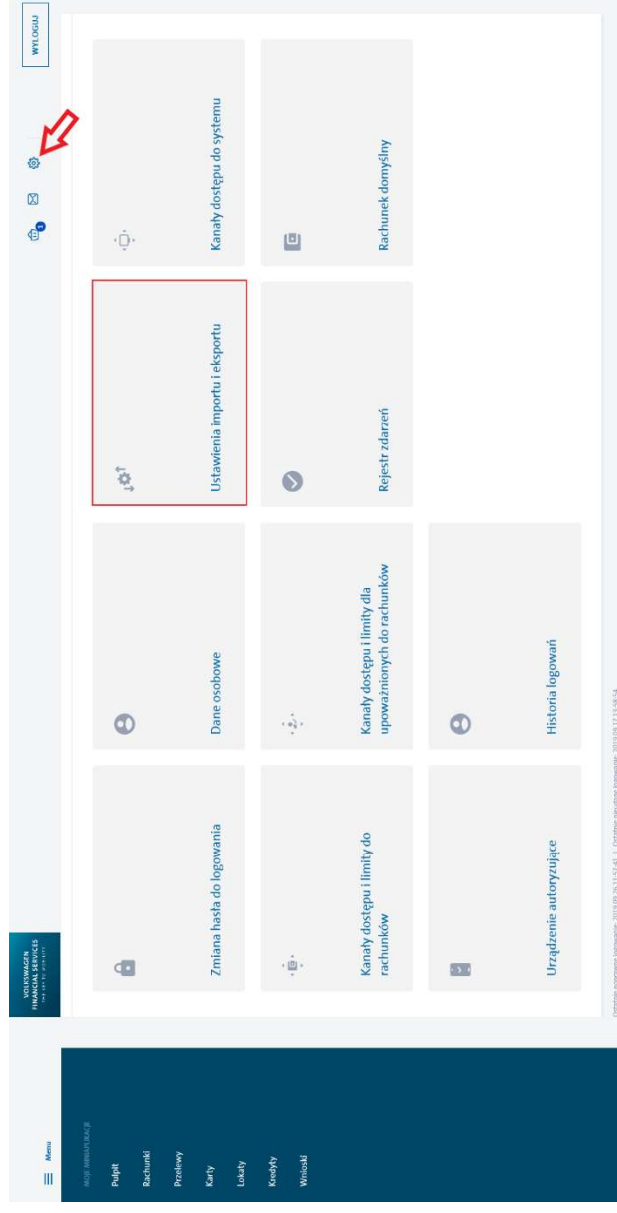
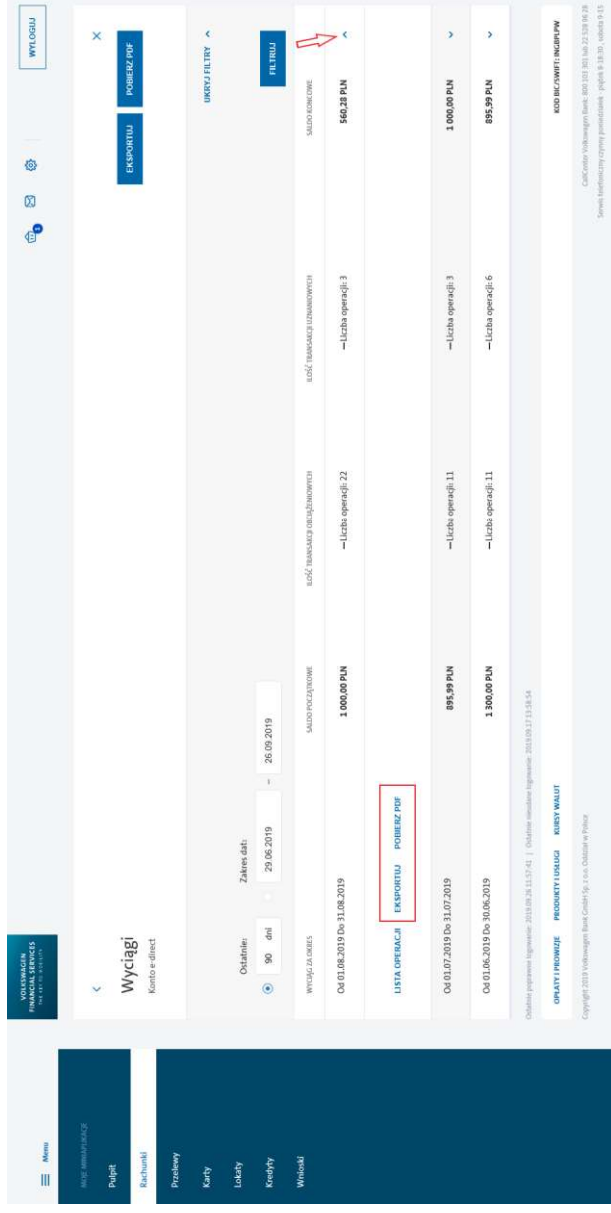
- W celu pobrania danego wyciągu kliknij na strzałkę znajdującą się po prawej stronie, pojawią się wówczas dodatkowe opcje umożliwiające pobranie wyciągu: **Eksportuj** i **Pobierz pdf**

Wyciągi dostępne są w formatach:

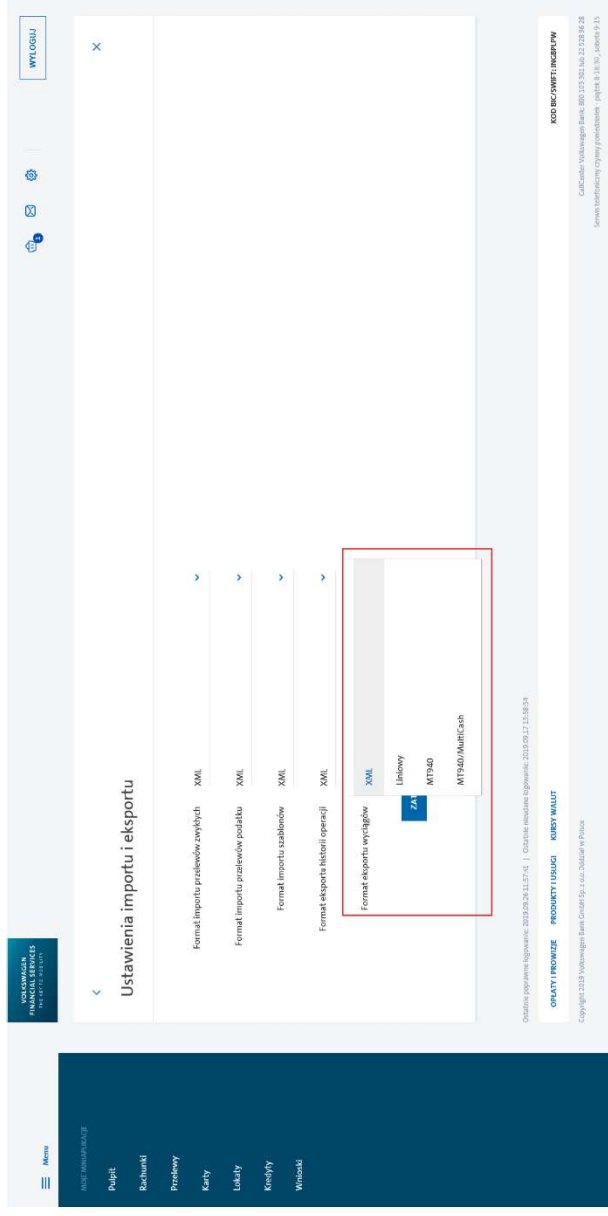
Pdf (standardowy format) oraz XML, Liniowym, MT940, MT940/MultiCash

Jeśli chcesz eksportować wyciąg w formacie XML, Liniowym, MT940 bądź MT940/MultiCash, należy w pierwszej kolejności ustawić w systemie odpowiedni format.

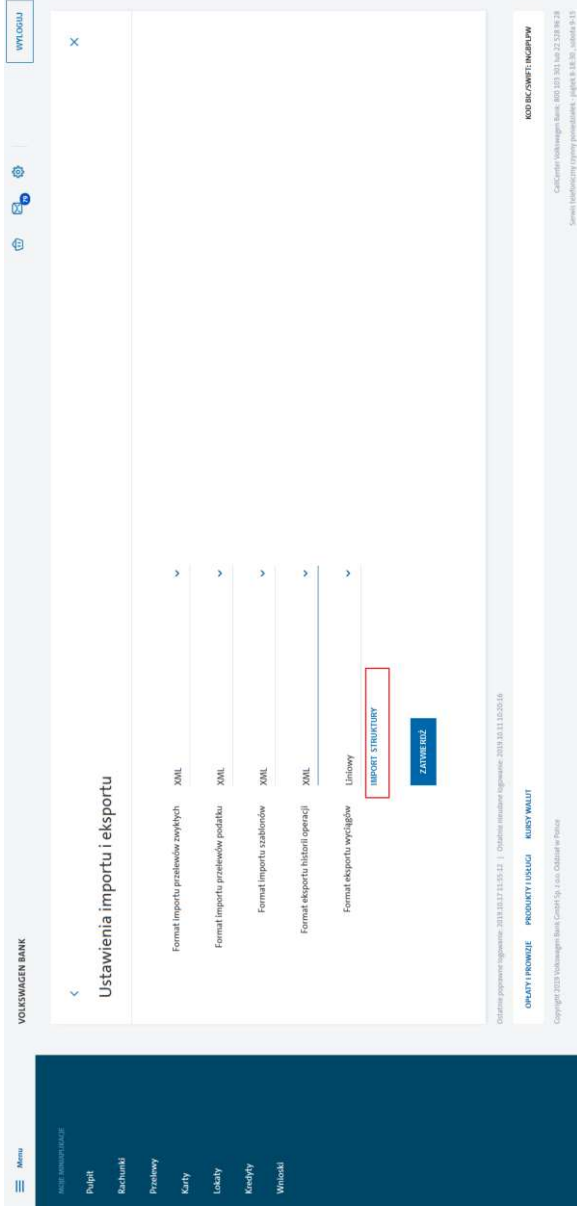
- Udadź się do symbolu ustawień  i wybierz ikonę **Ustawienia importu i eksportu**



- Patrz na ostatnią pozycję **Format eksportu wyciągów**, wybierz z listy format, który Cię interesuje, następnie kliknij **Zatwierdź**

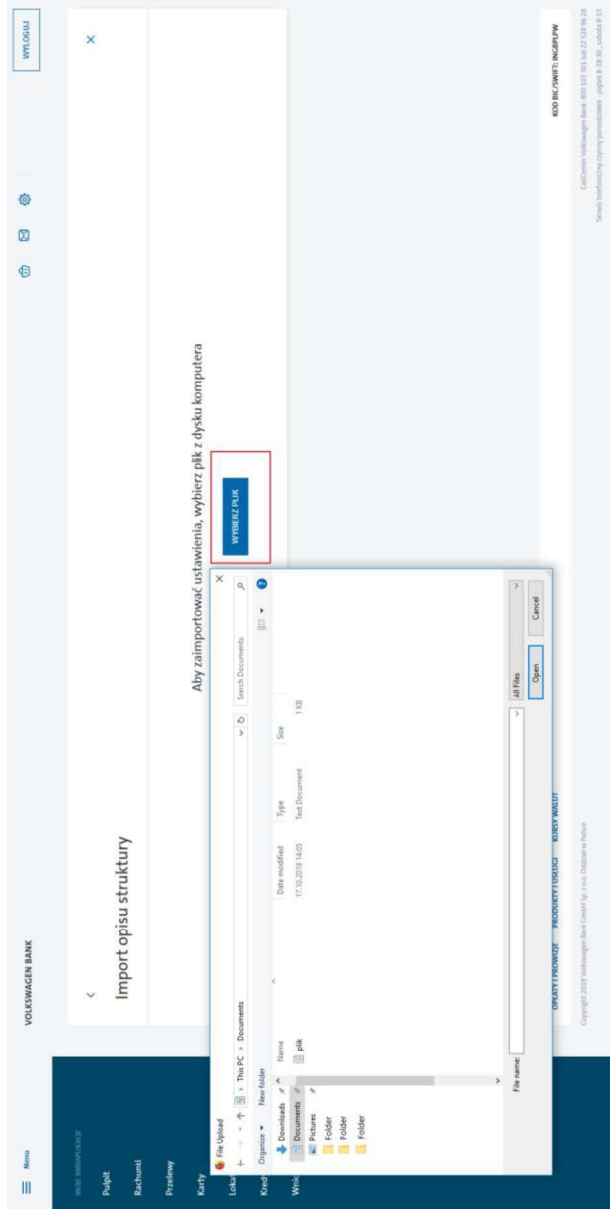


- W przypadku zaznaczenia wyciągu liniowego pojawi się ikona **IMPORT STRUKTURY** (kliknij na **IMPORT STRUKTURY**)

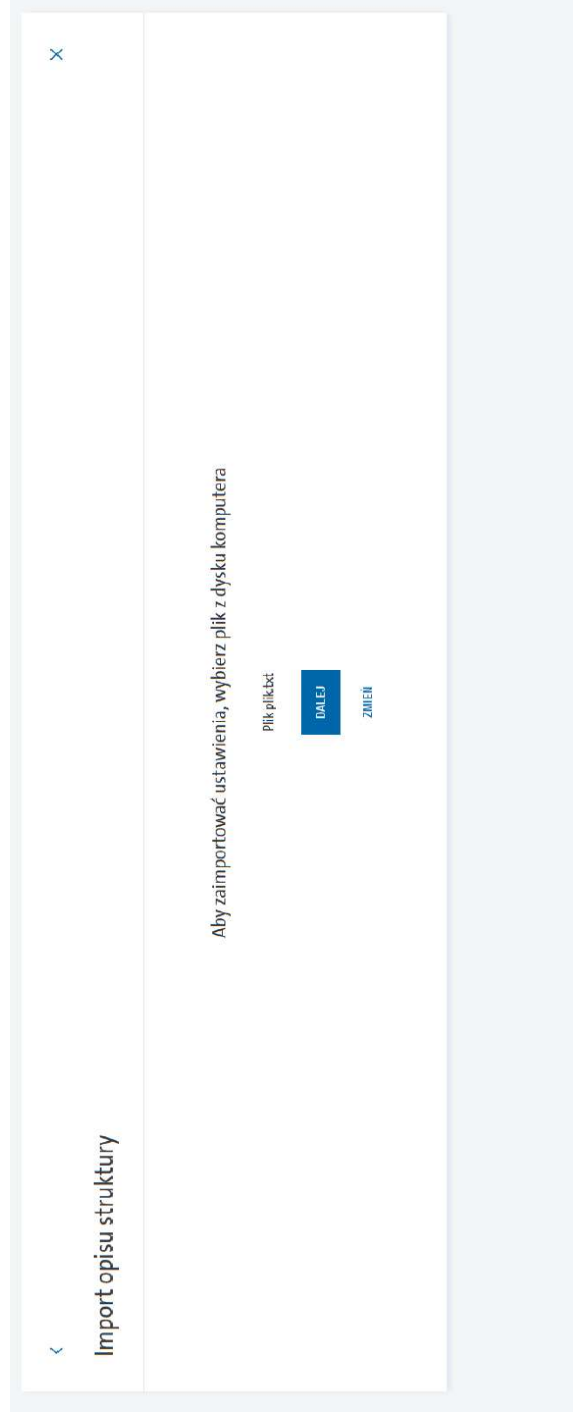


- Wybierz plik do importu

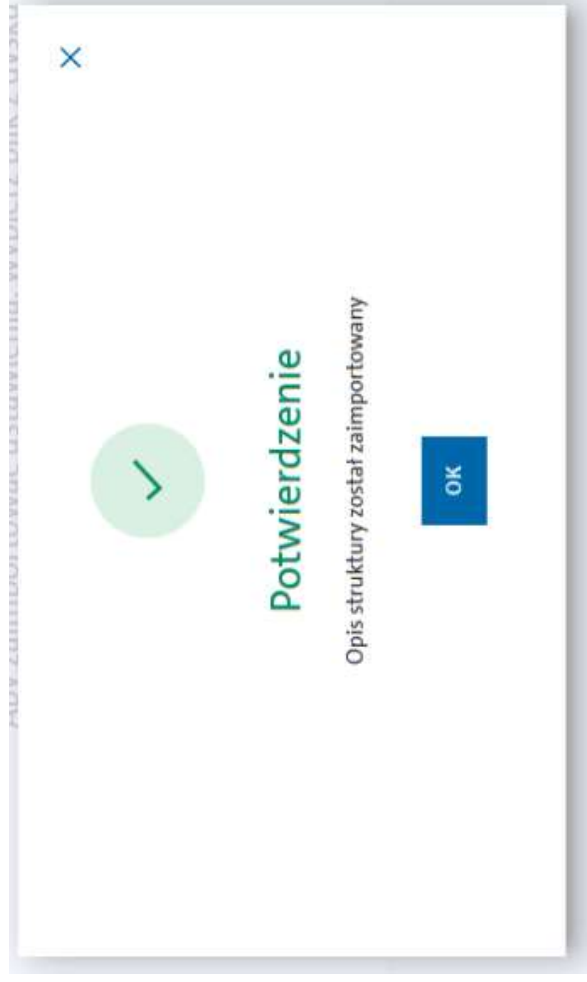
Plik do formatu liniowego Klient może wgrać swój błąd Bank może go udostępnić. W tym celu wystarczy skontaktować się z Infolinią Banku pod numerem (22) 528 96 28.



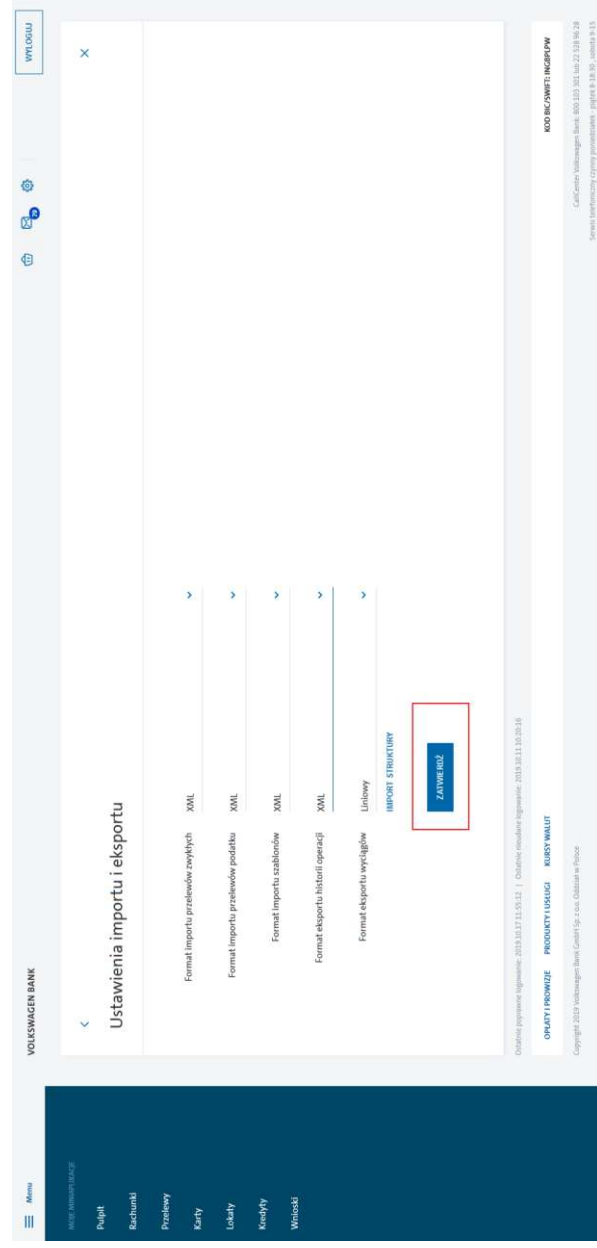
- Po wybraniu pliku kliknij Dalej



- Po przejściu dalej, na monitorze pojawi się potwierdzenie zapisania pliku.



- Po wykonaniu powyższych czynności zostaniesz przekierowany do Ustawień importu i eksportu, następnie kliknij na ikonę Zatwierdź



### 3. Zlecenia stałe

W celu wyświetlenia listy aktywnych zleceń stałych postępuj zgodnie z poniższymi wskazówkami.

- Wybierz z menu po lewej stronie, zakładkę **Przelewy**. Z kategorii **Pokaż transakcje** zaznacz **Aktywne**.

DATA REALIZACJI	ODBIORCA PRZELEWU	TYTUŁ PRZELEWU	RODZAJ PRZELEWU	WYSYŁKA	WYSOKOŚĆ
06.03.2020	Urząd Starostwo	2020M02 CIT	Przelewowy	<input type="checkbox"/> Chybiły	-91,50 PLN
30.03.2020	Jan Kowalski	Przelew	Zwykły Cykliczny	<input type="checkbox"/> Chybiły	-916,29 PLN
30.03.2020	Jan Kowalski	Przelew	Zwykły Cykliczny	<input type="checkbox"/> Chybiły	-520,97 PLN
09.03.2020	Urząd Starostwo	2020M03 VAT-7	Przelewowy	<input type="checkbox"/> Chybiły	-91,50 PLN
08.04.2020	Jan Kowalski	Przelew	Zwykły	<input type="checkbox"/> Chybiły	-91,50 PLN
08.05.2020	Urząd Starostwo	2020M05 VAT	Przelewowy	<input type="checkbox"/> Chybiły	-91,50 PLN
08.06.2020	Jan Kowalski	Przelew	Zwykły	<input type="checkbox"/> Chybiły	-91,50 PLN
09.07.2020	Jan Kowalski	Przelew	Zwykły	<input type="checkbox"/> Chybiły	-91,50 PLN
07.08.2020	Urząd Starostwo	2020M08 VAT	Przelewowy	<input type="checkbox"/> Chybiły	-91,50 PLN
09.09.2020	Urząd Starostwo	2020M09 PIT	Przelewowy	<input type="checkbox"/> Chybiły	-91,50 PLN

- Pojawi się lista przelewów oczekujących na realizację, w której znajdują się przelewy z odroczoną datą realizacji (w tym przelewy zwykłe, podatkowe, na rachunek własny) oraz **zlecenia stałe**.

Zlecenia stałe poznasz po zapisie **Zwykły, cykliczny**, który jest widoczny kolumnie „Rodzaj przelewu” (patrz na strzałkę).

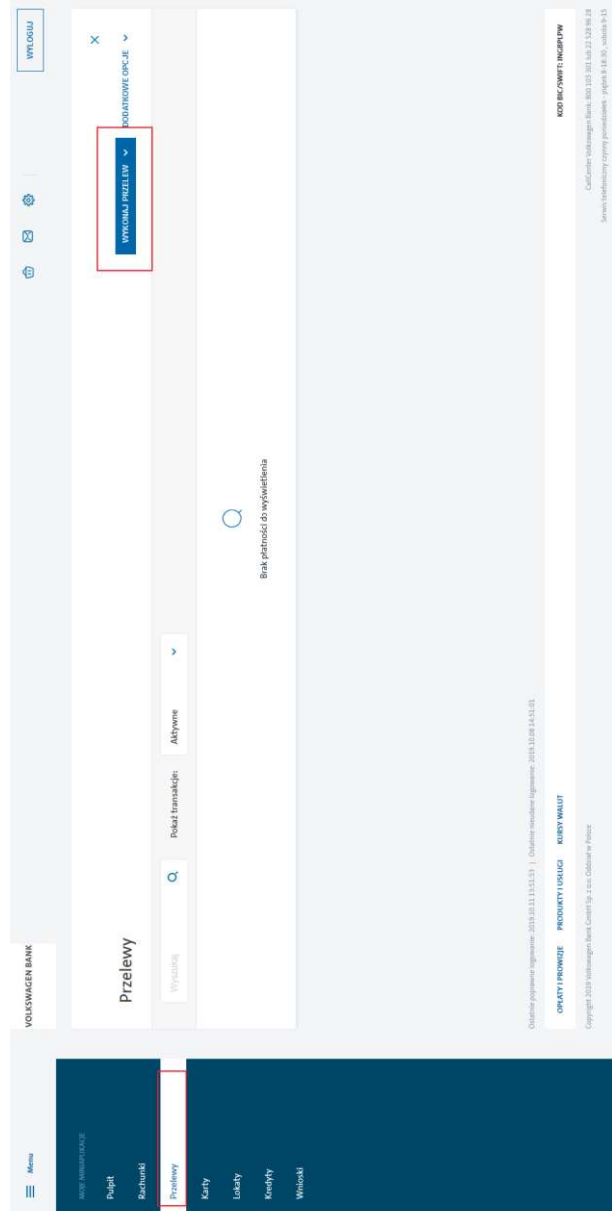
DATA REALIZACJI	ODBIORCA PRZELEWU	TYTUŁ PRZELEWU	RODZAJ PRZELEWU	WYSYŁKA	WYSOKOŚĆ
06.03.2020	Urząd Starostwo	2020M02 CIT	Przelewowy	<input type="checkbox"/> Chybiły	-91,50 PLN
10.02.2020	Jan Kowalski	Przelew	Zwykły Cykliczny	<input type="checkbox"/> Chybiły	-916,29 PLN
10.02.2020	Jan Kowalski	Przelew	Zwykły Cykliczny	<input type="checkbox"/> Chybiły	-520,97 PLN
08.03.2020	Urząd Starostwo	2020M03 VAT-7	Przelewowy	<input type="checkbox"/> Chybiły	-91,50 PLN





## a) Ustanowienie zlecenia stałego

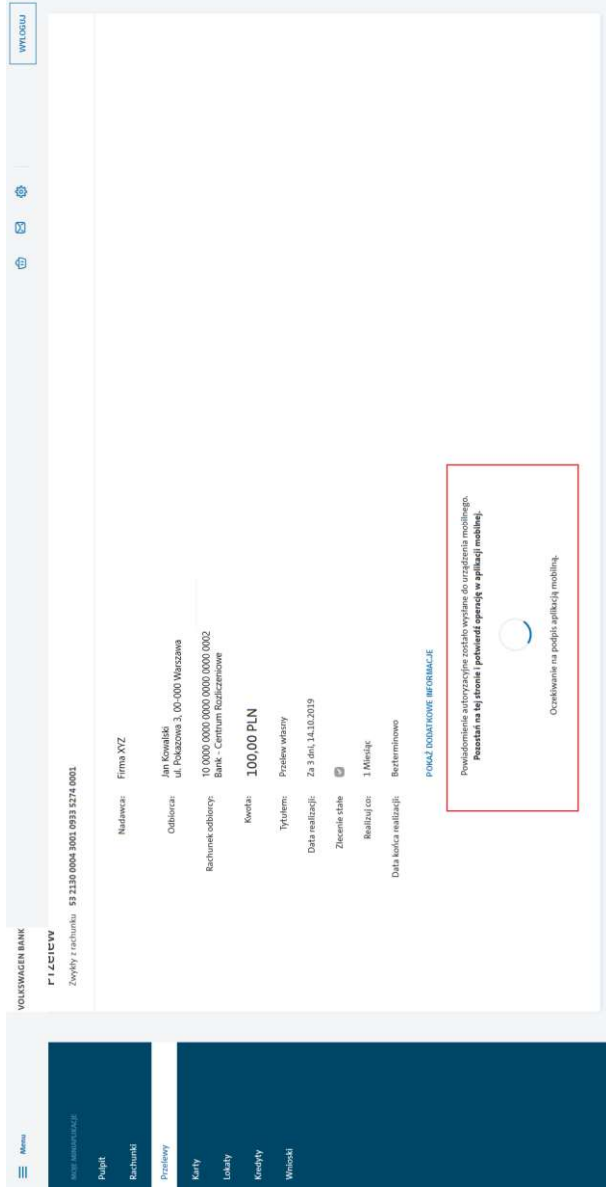
- Zlecenie stałe ustanowisz podczas wykonywania przelewu



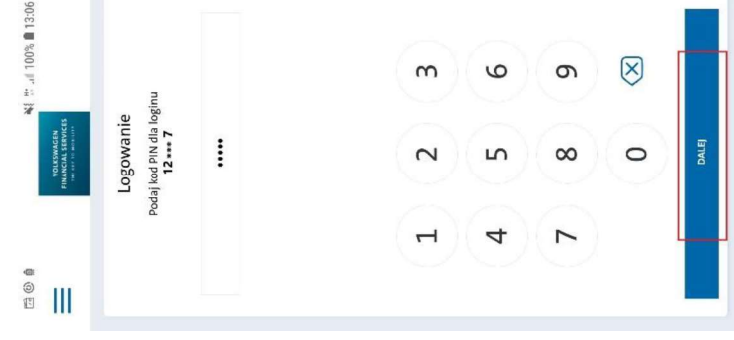
- Wybierz z menu po lewej stronie, zakładkę **Przelewy**.  
Następnie po prawej stronie wybierz ikonę **Wykonaj przelew** i wybierz z listy rodzaj przelewu. W tym przypadku wybrałismy **Zwykły**



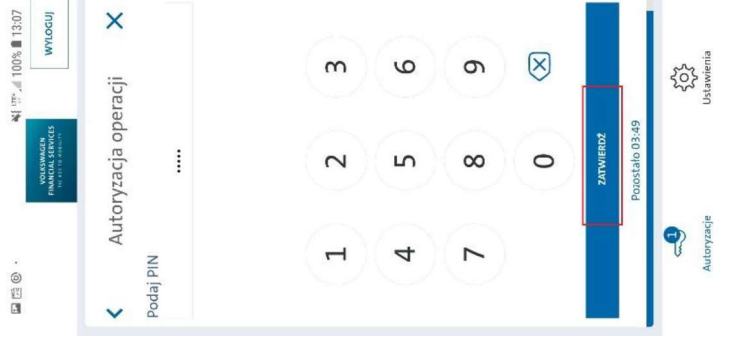
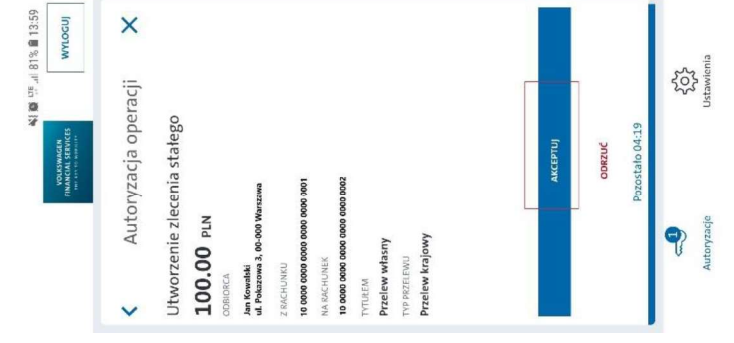
- Pojawia się szczegóły zlecenia i informacja o wysłaniu komunikatu do aplikacji VWFS Token Mobility



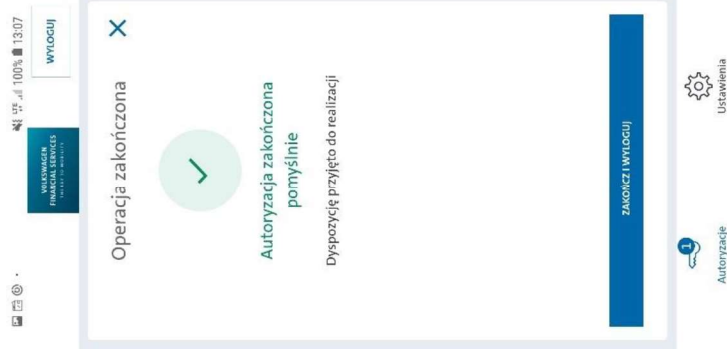
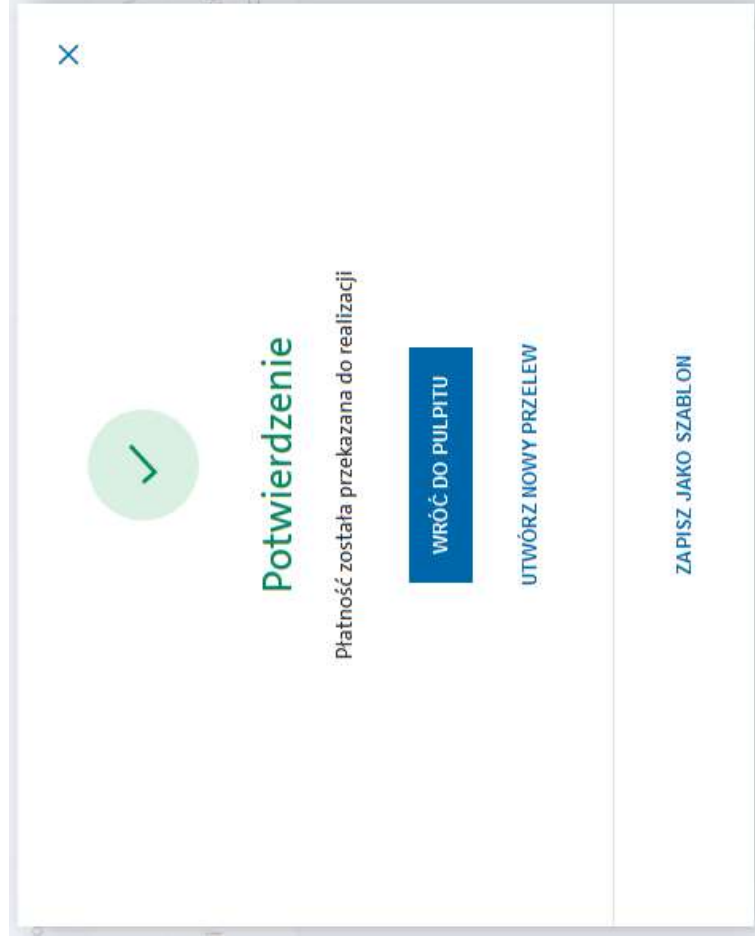
- Zaloguj się do aplikacji wpisując swój kod PIN i kliknij Dalej



- Pojawi się powiadomienie **Utworzenie zlecenia stałego**, kliknij **Akceptuj**, następnie ponownie wpisz swój kod PIN i kliknij **Zatwierdź**



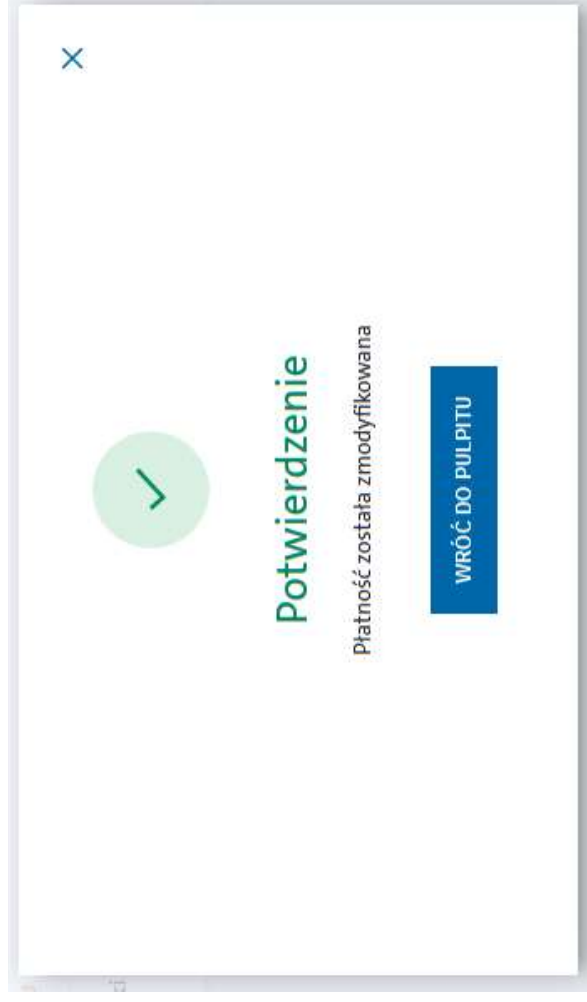
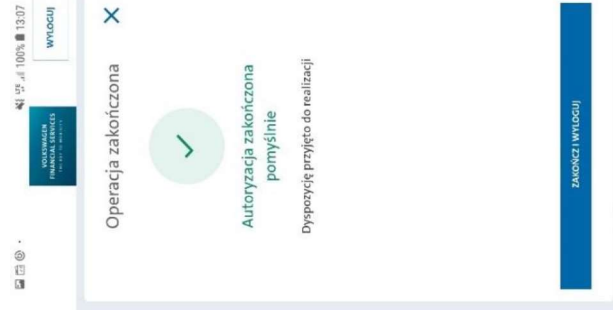
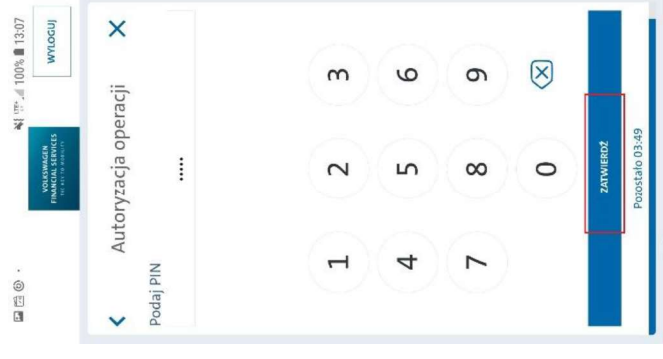
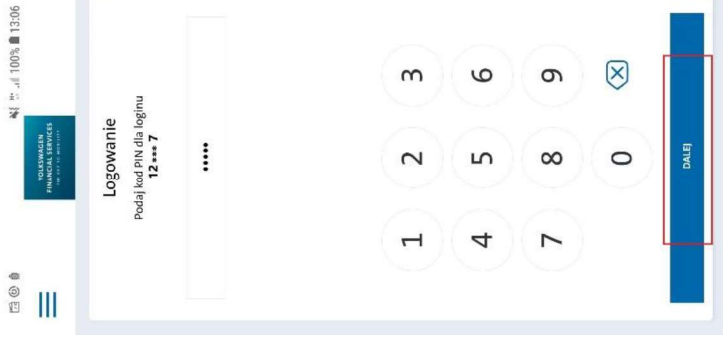
Po wykonaniu powyższych czynności, w aplikacji VWFS Token Mobilny pojawi się komunikat **Autoryzacja zakończona pomyślnie**, a na monitorze potwierdzenie przekazania przelewu do realizacji.





- Zaloguj się do aplikacji wpisując swój kod PIN i kliknij Dalej

- Pojawi się powiadomienie **Modyfikacja zlecenia stałego**, kliknij Akceptuj, następnie ponownie wpisz swój kod PIN i kliknij Zatwierdź



Po wykonaniu powyższych czynności, w aplikacji VWFS Token Mobilny pojawi się komunikat **Autoryzacja zakończona pomyślnie**, a na monitorze potwierdzenie dokonania modyfikacji

## 4. Historia rachunku

- Wybierz z menu po lewej stronie zakładkę Rachunki, następnie wybierz rachunek, którego historia operacji dotyczy i kliknij na strzałkę ↘ znajdującą się po prawej stronie

The screenshot shows the 'Rachunki' menu on the left with 'Rachunki' highlighted. The main content area displays account details for 'Plus Konto Biznes' with a balance of 20.28 PLN. Below this, a table shows transaction history for 'Osobiste transakcje'.

Przebieg limit:	Przebieg limit:	Przebieg limit:
0,00 PLN	0,00 PLN	0,00 PLN
-10,00 PLN	Przebieg limit:	-10,00 PLN
-920,00 PLN	Przebieg limit:	-920,00 PLN
300,00 PLN	Przebieg limit:	300,00 PLN

Buttons at the bottom include 'HISTORIA RACHUNKU' and 'DODATKOWE OPCJE'.

- Na dole strony kliknij na zakładkę Historia rachunku

The screenshot shows the 'Historia rachunku' page for 'Plus Konto Biznes'. The account balance is 20.28 PLN. The transaction history table is identical to the previous screenshot.

Przebieg limit:	Przebieg limit:	Przebieg limit:
0,00 PLN	0,00 PLN	0,00 PLN
-10,00 PLN	Przebieg limit:	-10,00 PLN
-920,00 PLN	Przebieg limit:	-920,00 PLN
300,00 PLN	Przebieg limit:	300,00 PLN

The 'HISTORIA RACHUNKU' button is highlighted with a red box at the bottom.



WOLSKAGEN BANK FINANCIAL SERVICES

Historia rachunku  
Płatn. Konto Biznes

Wyszukaj

POKAZZ FILTRY

DATA KATEGORIANA	OBIEKTA / INDEKSA	NUMER RACHUNKU	OPIS OPERACJI	KWOTA
17.09.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew środków	-10,00 PLN
16.09.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew środków	-920,00 PLN
16.09.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew środków	300,00 PLN
16.09.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew środków	-10,00 PLN
12.09.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew środków	100,00 PLN
29.08.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew środków	400,00 PLN

Podsumowanie stwoy: WYPIWY 800,00 PLN  
OBILIZNA -940,00 PLN

Ostatnie przypisanie logowania: 2019.09.29 13:08:52 | Ostatnie sesyjne logowanie: 2019.09.21 12:08:54

WYLOGUJ

- Za pomocą ikony Pokaż filtry, możesz zaznaczyć zakres historii, który Cię interesuje. Służą do tego opcje:

Ostatnie (tu możesz zaznaczyć x dni, za które chcesz pobrać historię rachunku), Zakres dat, Rodzaj transakcji, Kwota od – Kwota do, Przelew VAT

Po wybraniu zakresu kliknij na ikonę Filtruj

WOLSKAGEN BANK

Historia rachunku  
Firma XYZ  
10 0000 0000 0000 0000 0001

Wyszukaj

URWUJ FILTRY

Filtruj

Ostatnie: 30 dni  
Zakres dat: 18.09.2019 - 17.10.2019  
Rodzaj transakcji: Wszystkie transakcje  
Kwota do:   
Kwota od:   
Przelew vat:

DATA KATEGORIANA	OBIEKTA / INDEKSA	NUMER RACHUNKU	OPIS OPERACJI	KWOTA
17.10.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0002	Przelew	-6 519,00 PLN
16.10.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0002	Przelew	2 200,00 PLN
16.10.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0002	Przelew	-145,17 PLN
16.10.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0002	Przelew	-0,90 PLN
16.10.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0002	Przelew	-13,10 PLN
16.10.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0002	Przelew	-0,90 PLN

WYLOGUJ

**HISTORIA ZBIORCZA** – Historia zbiorcza umożliwia pobranie historii operacji łącznie do wszystkich rachunków, do których posiadasz pełnomocnictwo

- Po kliknięciu na ikonę Pokaż filtry, pojawią się dodatkowe opcje umożliwiające wybranie zakresu historii rachunku.

W tym przypadku dodatkowo pojawi się opcja **Rachunki własne**, w której znajduje się lista rachunków, do których posiadasz pełnomocnictwo.

Po wybraniu zakresu kliknij na ikonę Filtruj

**Rachunki**

Wyszukaj

Saldo dostępne: 20,28 PLN

Przebiegi limit: 0,00 PLN

Przebiegi limit: -10,00 PLN

Przebiegi limit: -820,00 PLN

Przebiegi limit: 300,00 PLN

Podsumowanie strony: 20,28 PLN

HISTORIA ZBIORCZA

**Historia rachunku**

Wyszukaj

Obliczeń: 30 dni

Zakres dat: 18.09.2019 - 17.10.2019

Przebiegi wst: 0

Rachunki własne

Wszystkie transakcje

Rodzaj transakcji: Wszystkie transakcje

FILTRUJ

DATA WYSTĄPIENIA	OSOBA / INICJAŁ	NUMER RACHUNKU	OPIS OPERACJI	KWOTA
17.10.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew	1 535,77 PLN
17.10.2019	Jan Nowak	10 0000 0000 0000 0000 0003	Przelew	-17,00 PLN
17.10.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew	485,17 PLN
17.10.2019	Jan Nowak	10 0000 0000 0000 0000 0003	Przelew	976,34 PLN
17.10.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew	-17,00 PLN
17.10.2019	Jan Nowak	10 0000 0000 0000 0000 0003	Przelew	-17,00 PLN

## 5. Potwierdzenie transakcji

- Wybierz z menu po lewej stronie, zakładkę **Rachunki**, następnie wybierz rachunek, z którego przelew był wykonany. Po rozwinięciu przelewu, wybierz ikonę **Historia rachunku**

**Rachunki**

Wyszukaj

BILANSY

Plan Karty Biznes

Bilansy: 0,00 PLN

Ostatnie transakcje

Data	Opis	Kwota
17.09.2019	Jan Kowalski	Przelew środków
16.09.2019	Jan Kowalski	Przelew środków
16.09.2019	Jan Kowalski	Przelew środków

Podsumowanie stron: 20,28 PLN

**HISTORIA RACHUNKU**

- Wyszukaj przelew, do którego potrzebujesz potwierdzenia. Możesz wyszukać go ręcznie lub za pomocą okna **Wyszukaj** wpisując np. nazwę odbiorcy.

Dodatkowo, możesz skorzystać z opcji **Pokaż filtry** i wyszukać przelew po dacie transakcji, kwocie oraz rodzaju transakcji (obciążenia, uznania).

**Historia rachunku**

Plan Karty Biznes

Wyszukaj

POKAŻ FILTRY

Data wykonania	Obiorca / Wydawca	Kwota	Opis transakcji
17.09.2019	Jan Kowalski	10 000,000 000 000 000 000 001	Przelew środków
16.09.2019	Jan Kowalski	10 000,000 000 000 000 000 001	Przelew środków
16.09.2019	Jan Kowalski	10 000,000 000 000 000 000 001	Przelew środków
16.09.2019	Jan Kowalski	10 000,000 000 000 000 000 001	Przelew środków
12.09.2019	Jan Kowalski	10 000,000 000 000 000 000 001	Przelew środków
29.08.2019	Jan Kowalski	10 000,000 000 000 000 000 001	Przelew środków

Podsumowanie stron: 800,00 PLN

- Rozwiń dany przelew za pomocą strzałki znajdującej się po prawej stronie, następnie kliknij ikonę **Pobierz**.

W dodatkowych opcjach znajdują się zakładki: **Ponów** oraz **Szczegóły**

The screenshot displays the 'Historia rachunku' (Account History) page for a 'Plus Konto Biznes' (Business Plus Account) at Volkswagen Bank. The account number is 10 0000 0000 0000 0000 0001. The page includes search filters for 'Wyszukaj', 'Ostatnie: 30 dni', 'Zakres dat: 01.01.2019 - 17.10.2019', and 'Rodzaj transakcji: Wszystkie transakcje'. A table of transactions is shown with columns for 'DATA KATEGORIA', 'ODBIORCA / INDEKSA', 'NUMER BACHUNKU', 'OPIS OPERACJI', and 'KWOTA'. A transaction on 12.07.2019 is highlighted, showing a transfer of 1,000 PLN to 'Jan Kowalski'. A dropdown menu is open for this transaction, showing 'Pobierz PDF' and 'DODATKOWE OPCJE' (Additional Options), which includes 'Ponów' (Repeat) and 'Szczegóły' (Details).

DATA KATEGORIA	ODBIORCA / INDEKSA	NUMER BACHUNKU	OPIS OPERACJI	KWOTA
12.07.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0002	Przelew	-1 225,85 PLN

Zapisywanie potwierdzenia przelewu – miejsce, w którym zapisze się potwierdzenie transakcji jest zależne od ustawień przeglądarki, z której korzystasz. Domyślnie potwierdzenie powinno zostać zapisane na Twoim komputerze w folderze **Pobrane**.

## 6. Zmiana limitów

W celu zmiany limitów do transakcji wykonywanych przez system transakcyjny, udaj się do symbolu ustawień , który znajduje się na górze po prawej stronie.

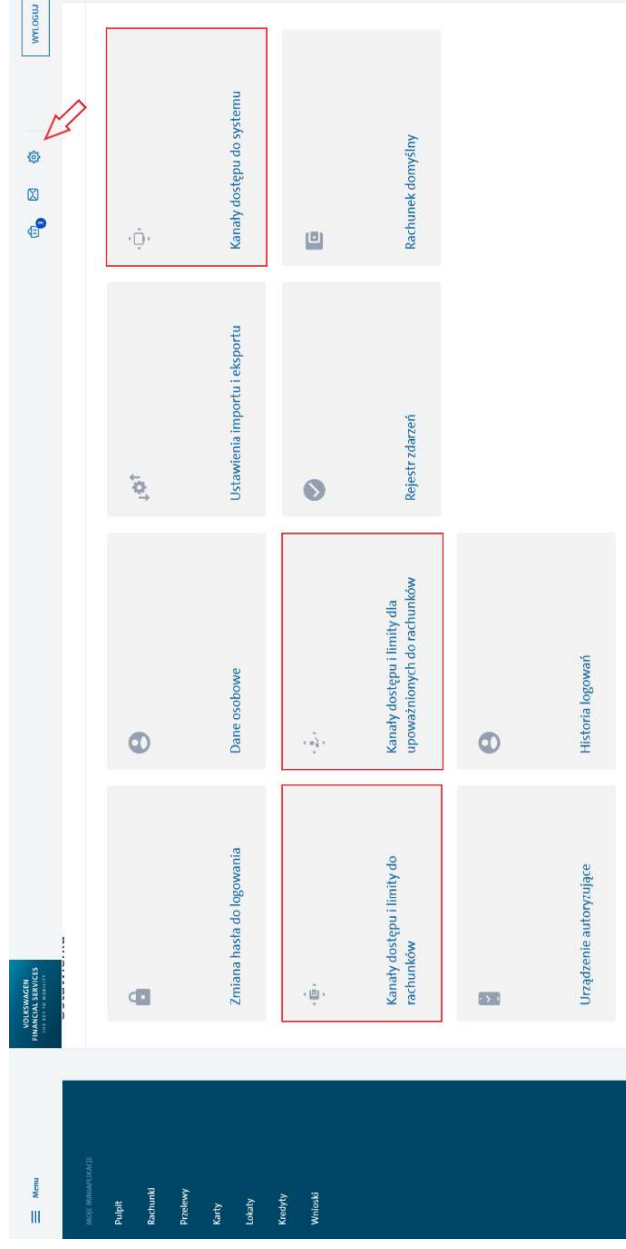
- Limity należy zmienić w 3 miejscach:

- Kanały dostępu do systemu;
- Kanały dostępu i limity do rachunków;
- Kanały dostępu i limity dla upoważnionych do rachunków.

**Kanały dostępu** określają sposób dostępu do rachunku: (Internet WWW) oraz [Teleserwis (IVR)].

Ustanawiając limity pamiętaj, że limit jednorazowy nie może być większy od limitu dziennego.

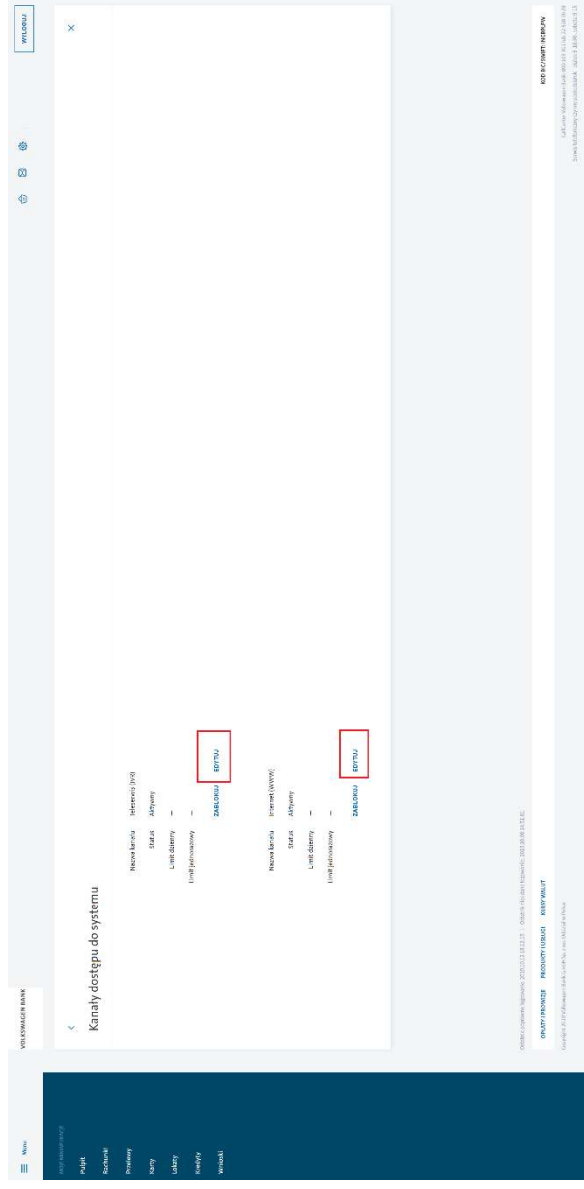
**UWAGA !! Zmiana limitów dla każdego kanału wymaga osobnego potwierdzenia kodem PIN w aplikacji VWFS Token Mobilny.**



## I. Kanały dostępu do systemu → Edytuj

- Wskaż limit dzienny oraz limit jednorazowy dla kanału [Teleserwis (IVR)]. Po uzupełnieniu pól kliknij Akceptuj

- Pojawi się podsumowanie i informacja o wystaniu powiadomienia do aplikacji VWFS Token Mobilny



### Kanały dostępu do systemu

#### Kanały dostępu do systemu

Nazwa kanału	Teleserwis (IVR)
Status	Aktywny
Limit dzienny	1000 PLN
Limit jednorazowy	1000 PLN

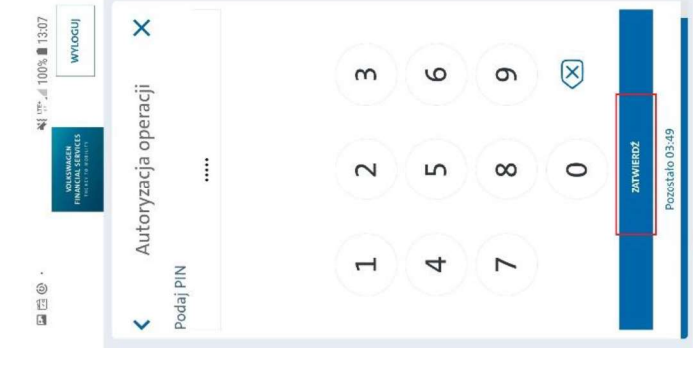
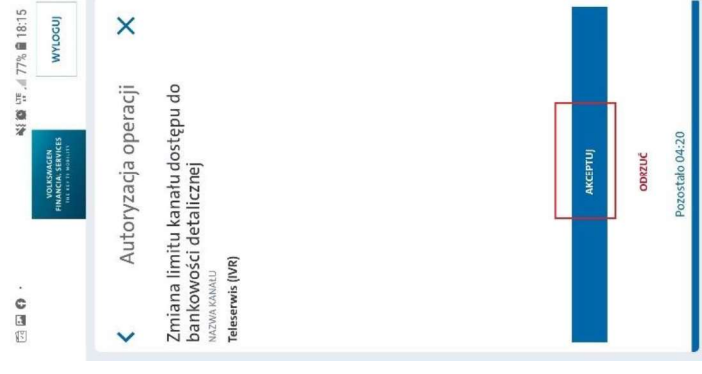
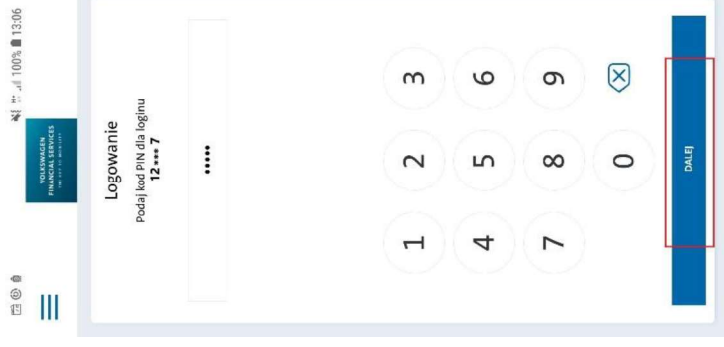
Powiadomienie autoryzacyjne zostało wysłane do urządzenia mobilnego. Pozostań na tej stronie i potwierdź operację w aplikacji mobilnej.



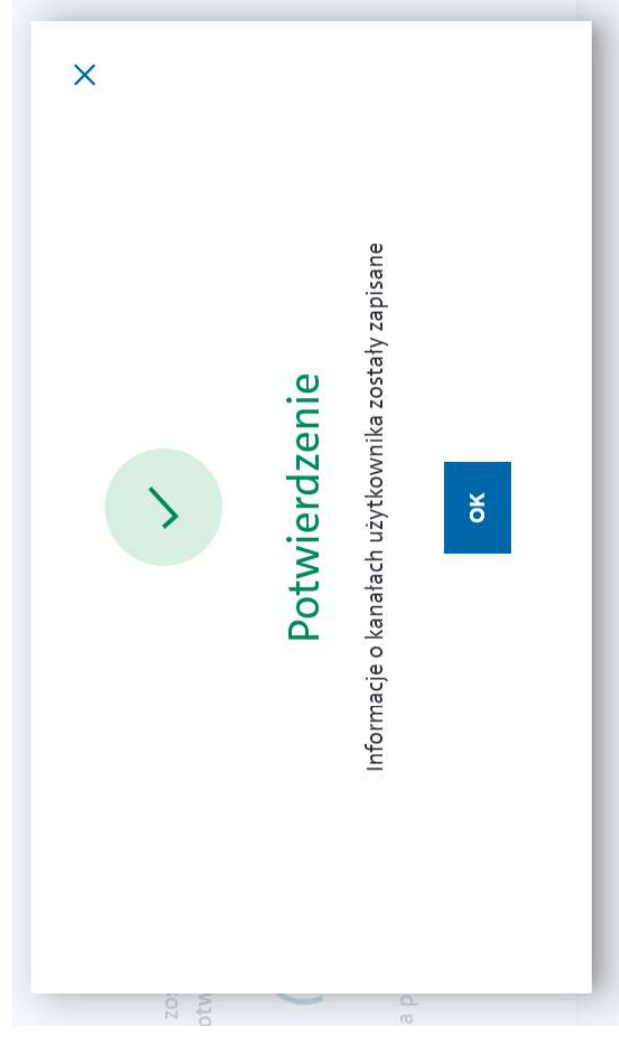
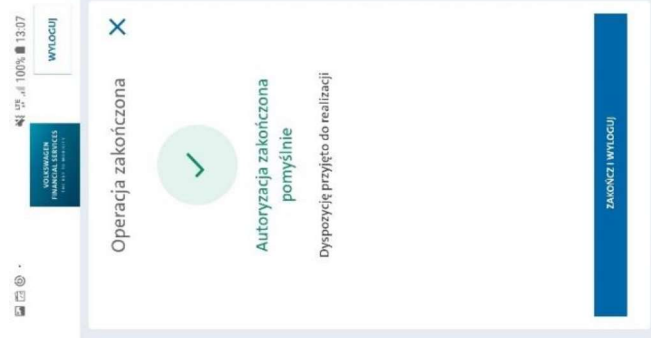
Oczekiwanie na podpis aplikacji mobilną.

- Zaloguj się do aplikacji wpisując swój kod PIN i kliknij Dalej

- Pojawi się powiadomienie **Zmiana limitu kanału dostępu**, kliknij Akceptuj, następnie ponownie wpisz swój kod PIN i kliknij Zatwierdź



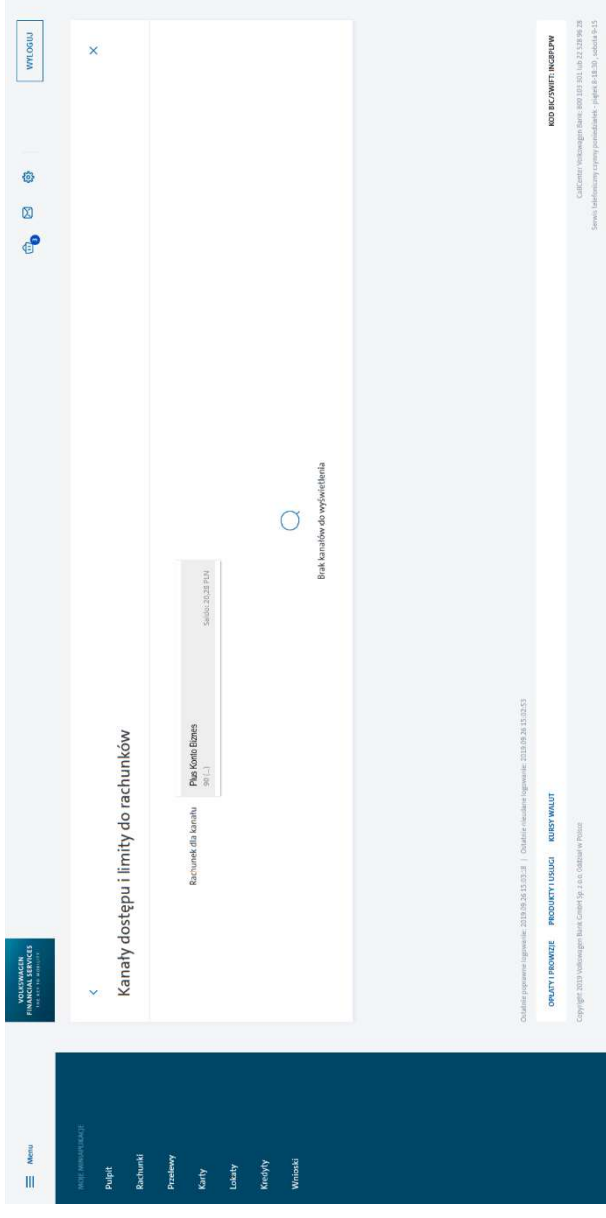
Po wykonaniu powyższych czynności, w aplikacji VWFS Token Mobilny pojawi się komunikat **Autoryzacja zakończona pomyślnie**, a na monitorze potwierdzenie zapisania informacji o kanałach użytkownika



## II. Kanaly dostępu i limity do rachunków → EDYTUJ

Limity dla rachunków określają dzienny oraz jednorazowy limit dla konkretnego rachunku. Oznacza to, że limit ten jest wspólny dla wszystkich pełnomocników mających dostęp do tego rachunku

**PAMIĘTAJ!!!** Zmiany muszą być każdorazowo zaakceptowane i potwierdzone kodem PIN w aplikacji VWFS Token Mobilny





III. Kanały dostępu i limity dla upoważnionych do rachunków → EDYTUJ

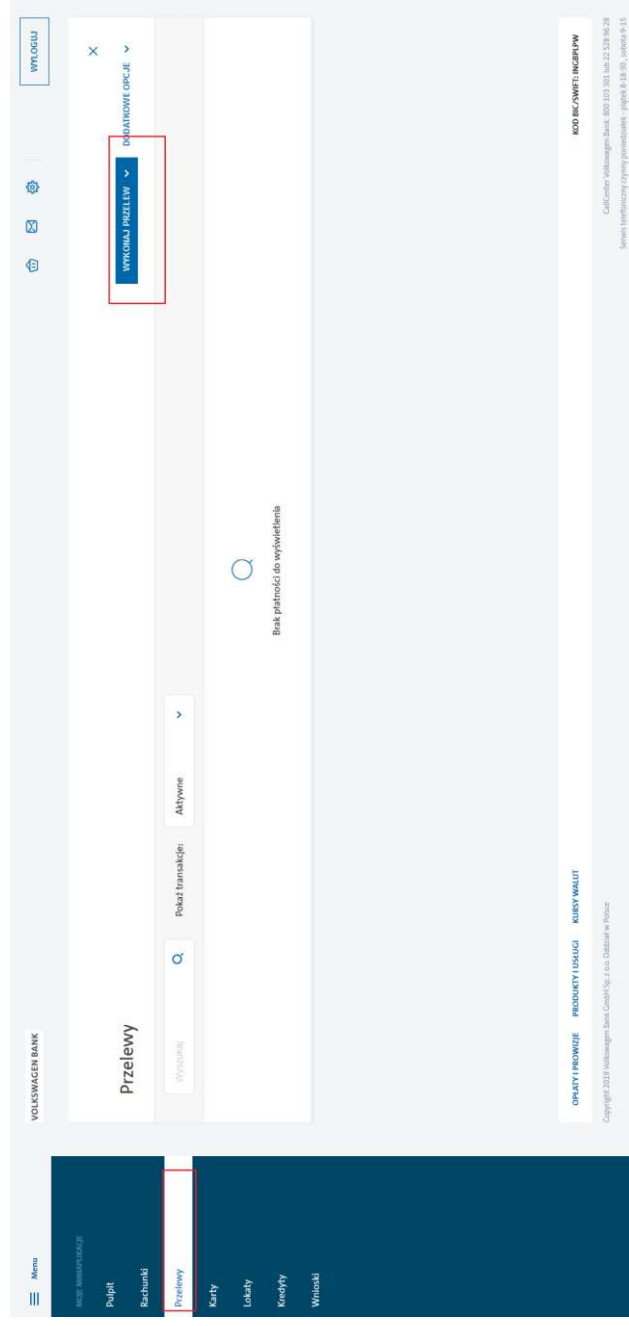
Kanały dostępu i limity dla upoważnionych do rachunków dotyczą konkretnego pełnomocnika.

PAMIĘTAJ!!! Zmiany muszą być każdorazowo zaakceptowane i potwierdzone kodem PIN w aplikacji VWFS Token Mobilny

The screenshot displays the 'Kanały dostępu i limity dla upoważnionych do rachunków' (Access channels and limits for authorized accounts) screen in the VWFS Token Mobilny application. The interface includes a top navigation bar with a menu icon, 'Menu', and 'WYLOGUJ' (Logout) button. Below the navigation bar, the user's name 'Jan Kowalski' and account details are shown. The main content area is divided into two sections: 'Rachunek dla kanału' (Account for channel) and 'Kanały dostępu i limity dla upoważnionych do rachunków' (Access channels and limits for authorized accounts). The 'Rachunek dla kanału' section shows 'Plus Konto Biznes' with account number '10 1000 0000 0001' and a balance of 'Saldo: 2028 PLN'. The 'Kanały dostępu i limity dla upoważnionych do rachunków' section lists various access channels and their limits. The 'Limit jednorazowy' (One-time limit) for 'Internet (WWW)' and 'Teleserwis (VR)' is 'ZABLOKLU' (Blocked), which is highlighted with a red box. The 'Limit jednorazowy' for 'ZABLOKLU' is also highlighted with a red box. The bottom of the screen features a dark blue navigation bar with the following options: 'MOJE MINIPORADKI', 'Pulpit', 'Rachunki', 'Przelewy', 'Karty', 'Lokaty', 'Kredyty', and 'Wniośki'. The footer contains the text: 'Ostatnie poprawne logowanie: 2020.01.25 11:55:27 | Ostatnie nieudane logowanie: 2019.11.05 14:45:20', 'OPŁATY I PROWIZJE', 'PRODUKTY I USŁUGI', 'KURSY WALUT', 'KOD BIC/SWIFT: INGDE33W', and 'CallCenter Volkswagen Bank: 800 103 301 lub 22 538 96 28. Serwis telefonowy czynny poniedziałek - piątek 8:18:30, sobota 9:15'.

## 7. Przelew Metodą Podzielonej Płatności – VAT

- Wybierz z menu zakładkę **Przelewy** → kliknij na ikonę w prawym górnym rogu **Wykonaj przelew** → zwykły



- Zaznacz okienko **Przelew VAT**. Na dole pojawią się dodatkowe pola do uzupełnienia (Kwota VAT, NIP dostawcy oraz Numer faktury).

**PAMIĘTAJ!!** W polu **Kwota** należy wpisać kwotę łączną (brutto), która ma zostać przekazana do odbiorcy, natomiast w polu **Kwota VAT**, należy wpisać, ile VAT-u znajduje się z kwocie brutto.

- Po uzupełnieniu wszystkich pól, kliknij Dalej

The screenshot shows the 'Przelew' (Transfer) screen in the Volkswagen Bank mobile app. The interface is in Polish and includes the following elements:

- Header:** 'VOLKSWAGEN BANK' and 'Przelew'.
- Navigation:** 'Menu', 'MOJE BANKOWOSCIE', 'Pojazdy', 'Rachunki', 'Przelewy', 'Karty', 'Lokaty', 'Kaschy', 'Wnioski'.
- Transfer Details:**
  - Typ:** 'Zwykly' (Selected)
  - Przelew z rachunku:** 'Plus Konto Biznes' (100,000,000,000 PLN) / Saldo: 10,000,000 PLN
  - Przelew VAT:**  (highlighted with a red box)
  - Szablon:** 'Brak zdefiniowanych szablonów'
  - Odbiorca:** 'Firma XXX'
- Recipient Information:**
  - WYBERZ ODBIORKE:** 'ul. Polkowska 3, 00-000 Warszawa'
  - Dane odbiorcy:** '10 0000 0000 0000 0000 0000 0001' (IBAN)
  - Kwota:** '1000,00' (Amount) / 'PLN' (Currency)
  - Rachunek VAT:** '10 0000 0000 0000 0000 0000 0002' (VAT ID) / Saldo: 200,00 PLN
- Invoice Information:**
  - Kwota VAT:** '200,00' (VAT Amount) / 'PLN' (Currency)
  - NIP dostawcy:** '1234567' (Supplier NIP)
  - Numer faktury:** 'F/00/11111' (Invoice Number)
- Additional Fields:**
  - Tytuł:** 'Zapłata za fakturę'
  - Rodzaj przelewu:** 'Zwykly (Elektr.) | wewnetrzny' (Selected)
  - Data realizacji:** 'Dzisiaj, 09. 10. 2019'
  - Zlecenie stałe:**
- Buttons:** 'DALEJ' (highlighted with a red box) and 'PODAJ DO KOSZTKA'.

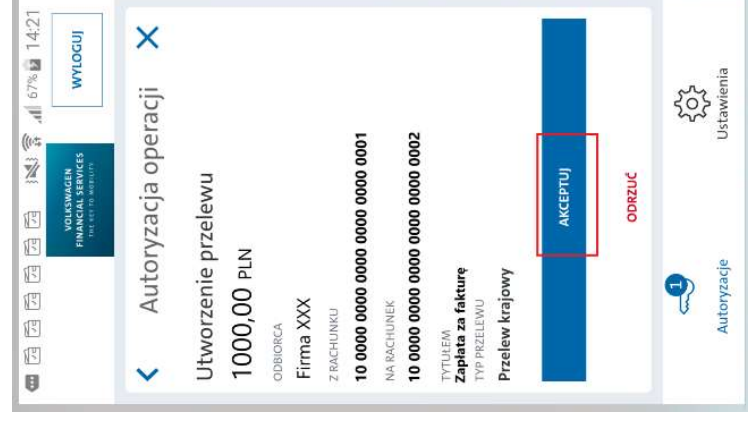
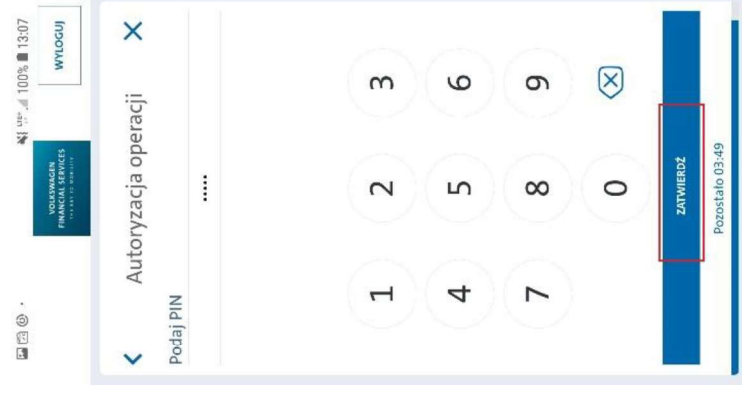
Footer: 'OPŁATY I PROWIZJE', 'PRODUKTY I USŁUGI', 'KURSY WALUT', 'Copyright 2019 Volkswagen Bank GmbH Sp. z o.o. Oddział w Polsce', 'KOD BIC/SWIFT: INGB33PW', 'CallCenter Volkswagen Bank: 800 103 103 | 24h | 22.538.99.28'.

- Po wypełnieniu wszystkich pól i kliknięciu na opcje **Dalej** pojawi się podsumowanie transakcji oraz informacja o wystaniu powiadomienia do aplikacji VWFS Token Mobilny.

Powiadomienie autoryzacyjne zostało wysłane do urządzenia mobilnego.  
**Pozostań na tej stronie i potwierdź operację w aplikacji mobilnej.**

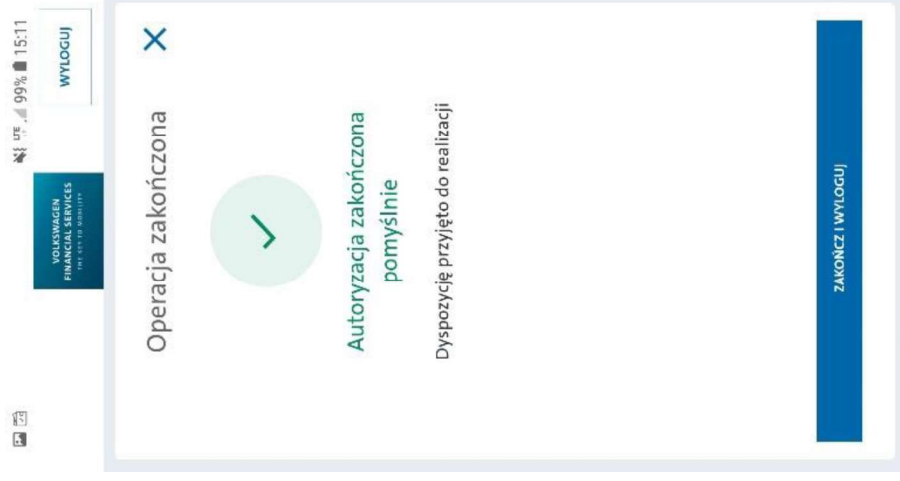
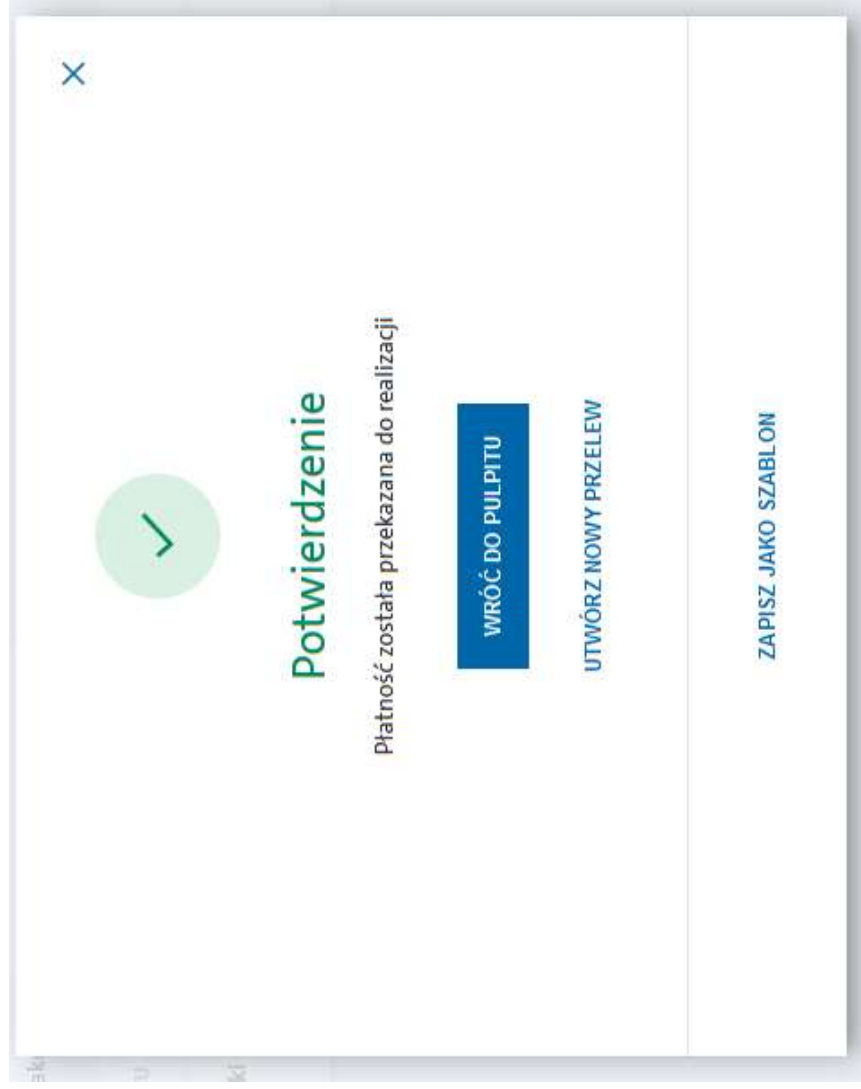


Oczekiwanie na podpis aplikacją mobilną.



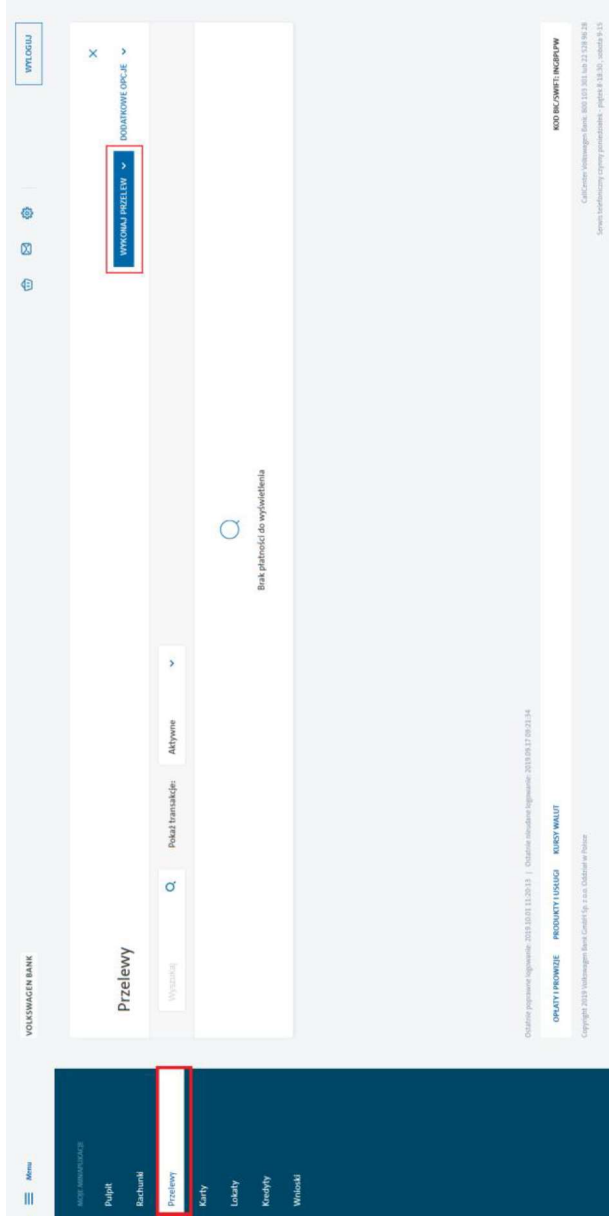
- Zaloguj się do aplikacji wpisując swój kod PIN i kliknij **Dalej**
- Pojawią się szczegóły transakcji, sprawdź, czy wszystkie dane są poprawne i kliknij **Akceptuj**
- Ponownie wpisz swój kod PIN w aplikacji i kliknij **Zatwierdź** w celu przekazania przelewu do realizacji

- Po zatwierdzeniu przelewu w aplikacji, pojawi się komunikat **Autoryzacja zakończona pomyślnie**, a na monitorze komputera (patrz na widok poniżej) pojawi się potwierdzenie przekazania płatności do realizacji

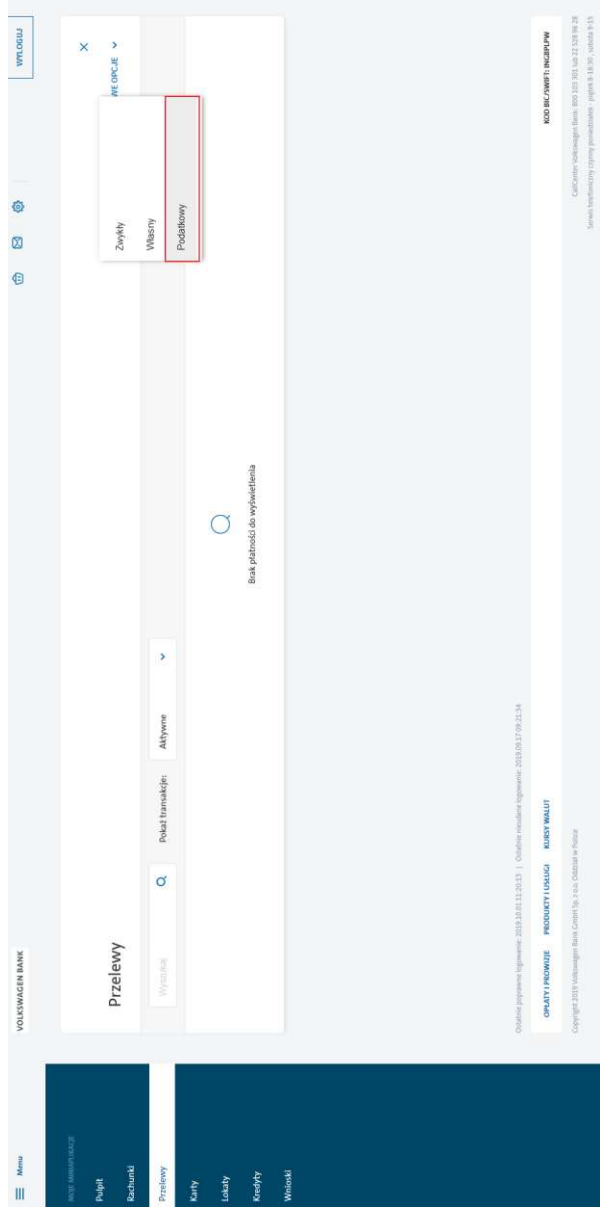


## 8. Przelew podatkowy

- Wybierz z menu po lewej stronie, zakładkę **Przelewy**, następnie po prawej stronie kliknij na **Wykonaj Przelew**



- Z dostępnych rodzajów przelewów wybierz **Podatkowy**



- Wypełnij wskazane pola



- Przy kliknięciu na opcję **Wybierz okres** pojawi się poniższe okno, które należy uzupełnić. Po ich wypełnieniu, zatwierdź klikając na ikonę **OK**



**Wybierz okres**

Typ okresu: Miesiąc

Numer okresu: 09

Rok: 2019

**OK** **ANULUJ**

**Przelew**

Typ: Przelewowy

Przelew z rachunku: Plus Konto Bonus (S.L.)

Symbol formularza: WZ 7

Obrót: 01 Miesiąc 2019 Roku

Typ identyfikatora: **WYBIERZ OKRES**

Identyfikator: 1234567891

Kwota: 100 PLN

Data realizacji: 21.15.46, 16.10.2019

**DALEJ**

- Po wypełnieniu wszystkich pól i kliknięciu na opcję Dalej pojawi się informacja o wystąpieniu powiadomienia do aplikacji VWFS Token Mobilny.

Powiadomienie autoryzacyjne zostało wysłane do urządzenia mobilnego.  
**Pozostań na tej stronie i potwierdź operację w aplikacji mobilnej.**

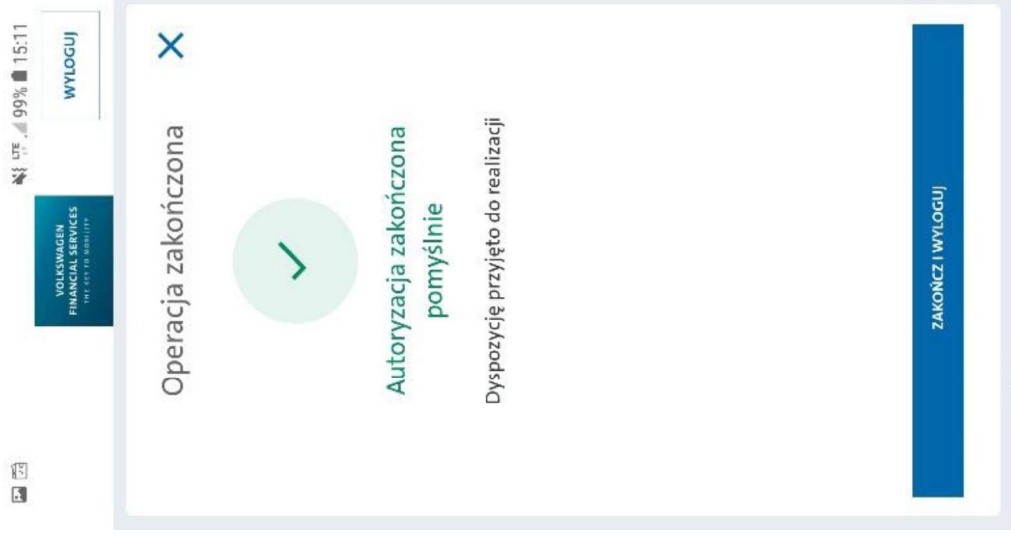
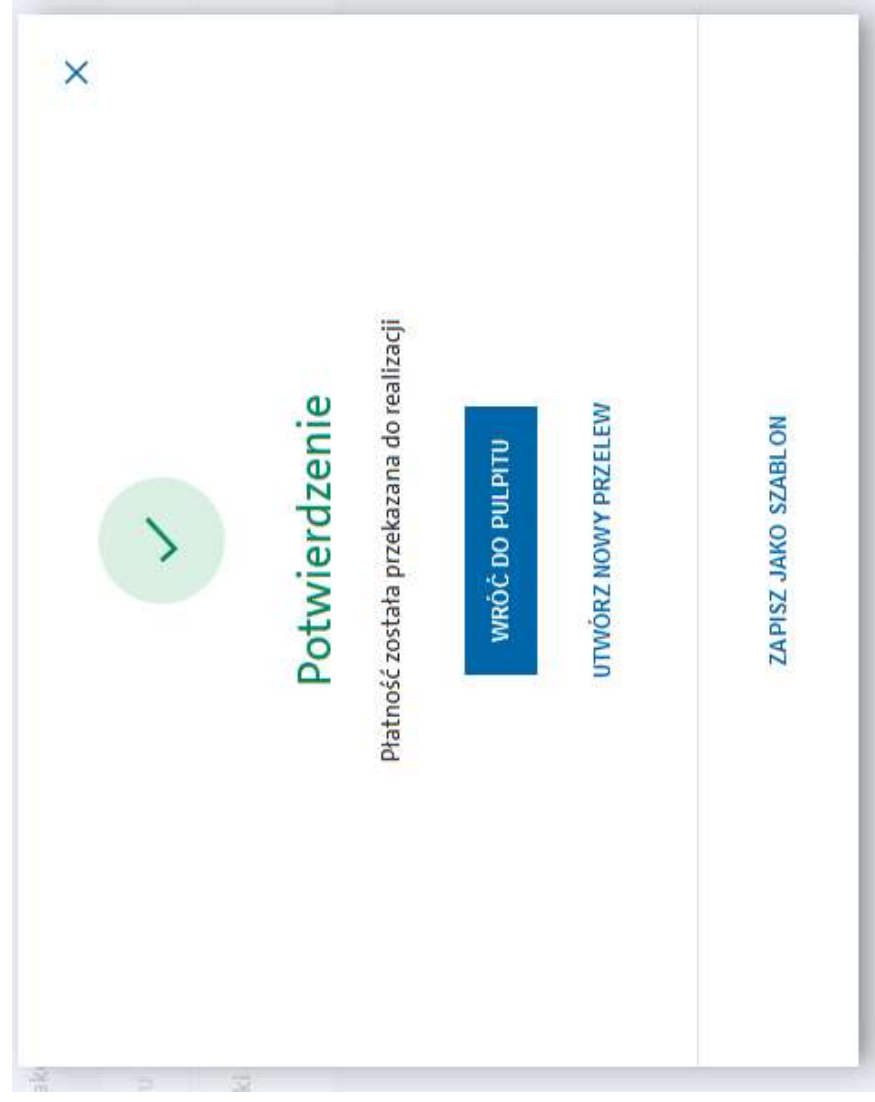


Oczekiwanie na podpis aplikacją mobilną.

- Zaloguj się do aplikacji wpisując swój kod PIN i kliknij Dalej
- Pojawia się szczegóły transakcji, sprawdź, czy wszystkie dane są poprawne i kliknij Akceptuj
- Ponownie wpisz swój kod PIN w aplikacji i kliknij Zatwierdź w celu przekazania przelewu do realizacji



- Po zatwierdzeniu przelewu w aplikacji, pojawi się komunikat **Autoryzacja zakończona pomyślnie**, a na monitorze komputera (patrz na widok poniżej) pojawi się potwierdzenie przekazania płatności do realizacji



## a) Modyfikacja przelewu podatkowego

**WAŻNE!** Modyfikacja przelewu jest możliwa wyłącznie w przypadkach:

- zlecenia przelewu po godzinie ostatniej sesji wychodzącej, tj. po 14:20;
- zlecenia przelewu z przyszłą datą realizacji.

- Wybierz z menu po lewej stronie, zakładkę *Przelewy* i wyfiltruj w sekcji *Pokaż transakcje* → *Aktywne*. Rozwiń przelew podatkowy za pomocą strzałki znajdującej się po prawej stronie.

- Wybierz *Dodatkowe opcje* → *Edytuj*

VOOLSWAGEN BANK

Przelewy

Wyświetlaj: Q

Pokaż transakcje: Aktywne

DATA REALIZACJI: 16.10.2019

TYTUŁ PRZELEWU: DRUGI PRZELEW

ODBIORCA PRZELEWU: DRUGI MIAZOWIECKI URZĄD STAROSTWY

2019M09

WART: -100,00 PLN

WYLOGUJ

KOD BIC/CWST/INSTRYW

Copyright © 2019 Volkswagen Bank GmbH Sp. z o.o. Oddział w Polsce

VOOLSWAGEN BANK

Przelewy

Wyświetlaj: Q

Pokaż transakcje: Aktywne

DATA REALIZACJI: 16.10.2019

TYTUŁ PRZELEWU: DRUGI PRZELEW

ODBIORCA PRZELEWU: DRUGI MIAZOWIECKI URZĄD STAROSTWY

2019M09

WART: -100,00 PLN

Rodzaj przelewu: Podróżowy

Przelew z rachunku: 10 0000 0000 0000 0000 0001

WYLOGUJ

KOD BIC/CWST/INSTRYW

Copyright © 2019 Volkswagen Bank GmbH Sp. z o.o. Oddział w Polsce

Ważne! W przypadku edycji przelewu podatkowego, modyfikować można wyłącznie pola: **Kwota** oraz **Data realizacji**.

**Edytuj przelew odroczony**

Numer rachunku nadawcy: 10 0000 0000 0000 0000 0001  
Nadawca: Jan Kowalski

Odbiorca: Drugi Mazowiecki Urząd Starosty

Użyj pełne dane odbiorcy:  
Numer rachunku odbiorcy: 37 1010 1010 0164 3422 2200 0000  
Nazwa banku odbiorcy: NBP OJOk w Warszawie  
Symbol formularza: VAE7

Okres: Miesiąc 2019 Roku  
Typ identyfikatora: NIP  
Identyfikator: 1234567891  
Identyfikator zobowiązania: -

**Kwota** 100 PLN

Data realizacji: Za 15 dni, 16. 10. 2019

**Dalej**

Opóźnienie przeliczenia: 2019.10.01 11:20:13 | Ostatnie rozpoczęcie logowania: 2019.09.27 09:13:34

- Po przejściu dalej, pojawi się podsumowanie transakcji oraz informacja o wystaniu powiadomienia do aplikacji VWFS Token Mobilny

**Edytuj przelew odroczony**

Numer rachunku nadawcy: 10 0000 0000 0000 0000 0001  
Nadawca: Jan Kowalski

Numer rachunku odbiorcy: 37 1010 1010 0164 3422 2200 0000  
Nazwa banku odbiorcy: Drugi Mazowiecki Urząd Starosty  
Wariant: Wariant

Okres: Miesiąc 2019 Roku  
Typ identyfikatora: NIP  
Identyfikator: 1234567  
Identyfikator zobowiązania: -

**Kwota** 200,00 PLN

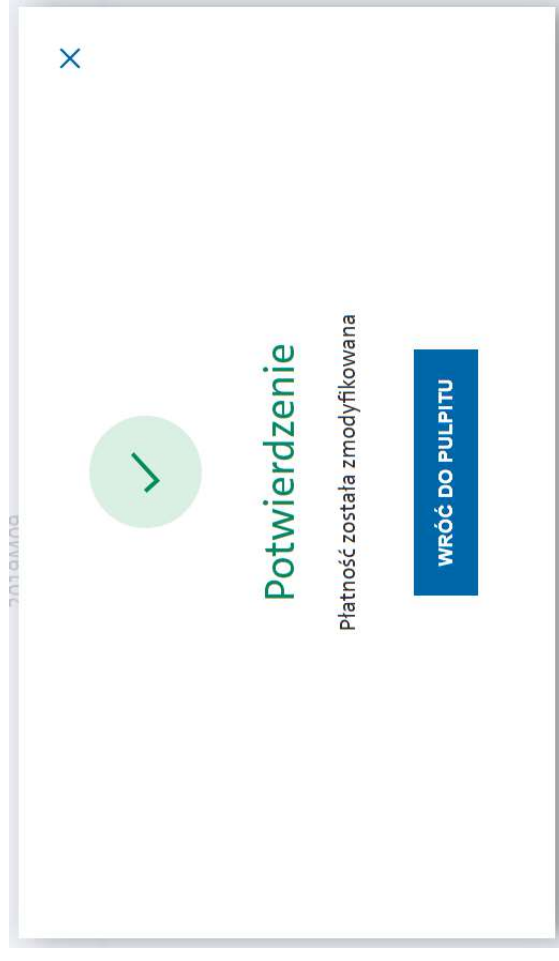
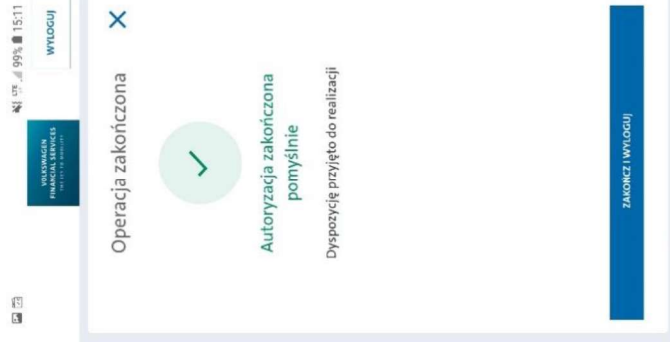
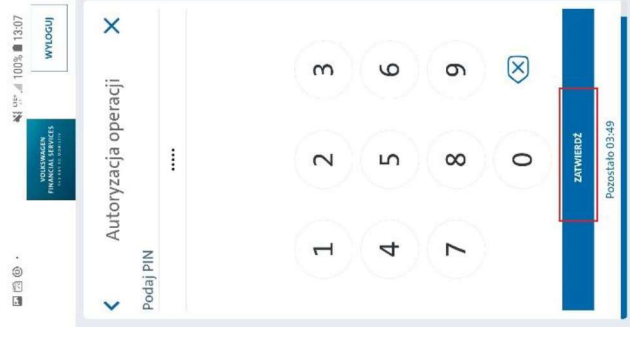
Data realizacji: 16.10.2019

Powiadomienie o wystaniu zostało wysłane do aplikacji w trybie: Powiadomienia o wystaniu (powiadomienie wysłane w aplikacji mobilnej)

Opóźnienie przeliczenia: 2019.10.01 11:20:13 | Ostatnie rozpoczęcie logowania: 2019.09.27 09:13:34

**Dalej**

- Zaloguj się do aplikacji wpisując swój kod PIN i kliknij Dalej
- Pojawia się szczegóły edytowanego przelewu, sprawdź, czy wszystkie dane są poprawne i kliknij Akceptuj
- Ponownie wpisz swój kod PIN w aplikacji i kliknij Zatwierdź w celu przekazania przelewu do realizacji



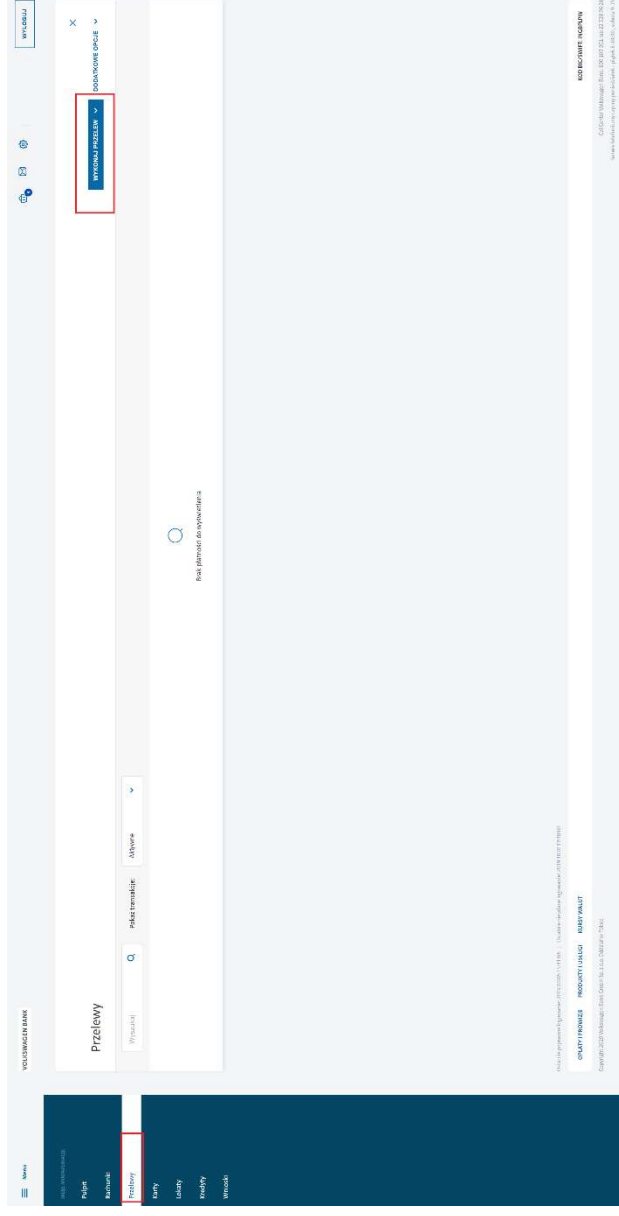
- Po zatwierdzeniu przelewu w aplikacji, pojawi się komunikat **Autoryzacja zakończona pomyślnie**, a na monitorze komputera pojawi się potwierdzenie modyfikacji przelewu podatkowego

## 9. Koszyk

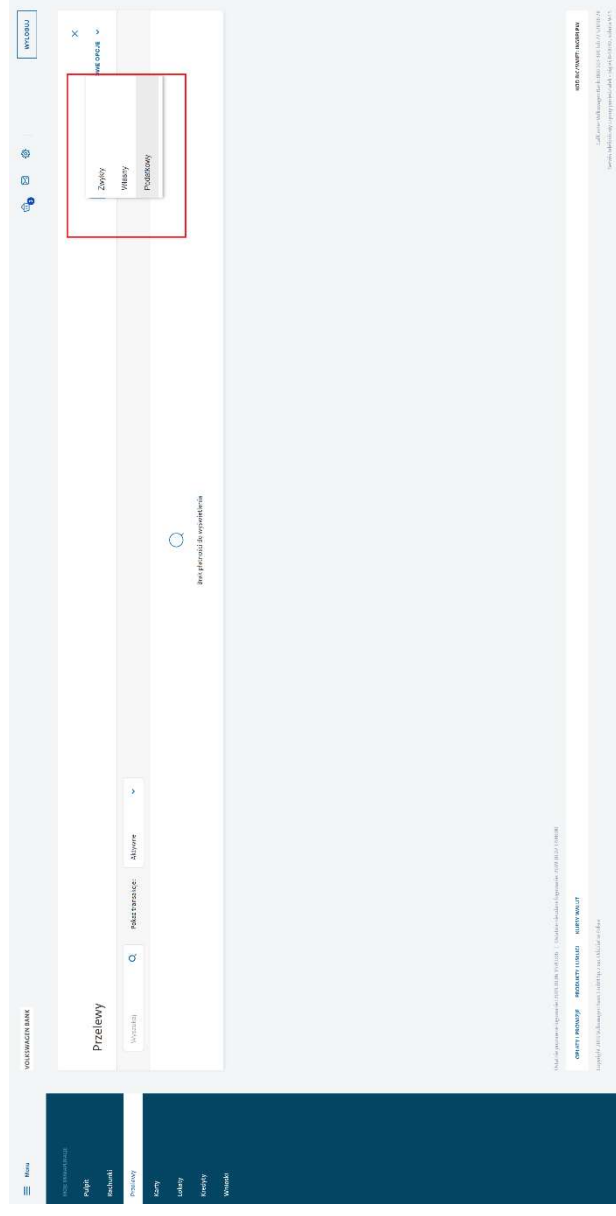
Koszyk ma na celu zbiorczą akceptację i przekazanie do realizacji zleconych przelewów (akceptacja odbywa się po wpisaniu kodu PIN w aplikacji VWFs Token Mobilny).

Zbiorczo można akceptować 5000 przelewów.

- Wybierz z menu po lewej stronie, zakładkę **Przelewy** →  
kliknij na ikonę w prawym górnym rogu **Wykonaj przelew**

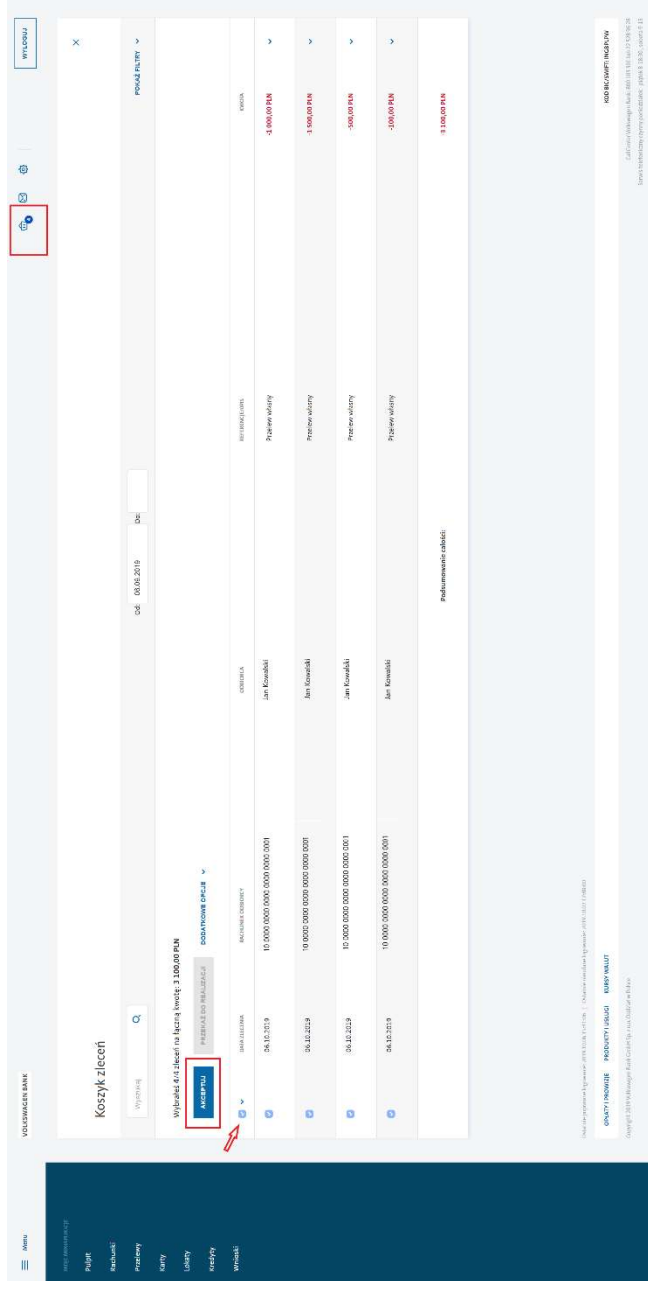


- Wybierz rodzaj przelewu (zwykły, własny lub podatkowy).

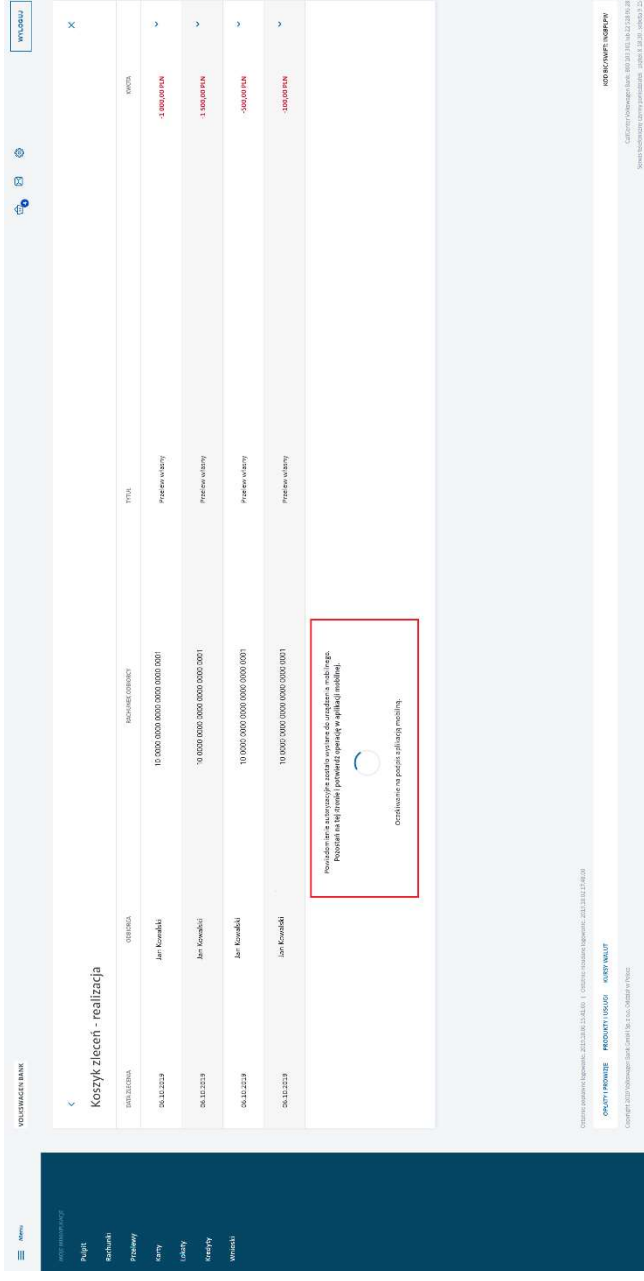




- Po zapisaniu przelewów przejdź do koszyka (ikona znajduje się u góry strony). Możesz zbiorczo zaakceptować wszystkie przelewy bądź kilka wybranych. Aby przekazać je do realizacji, kliknij na ikonę **Akceptuj**

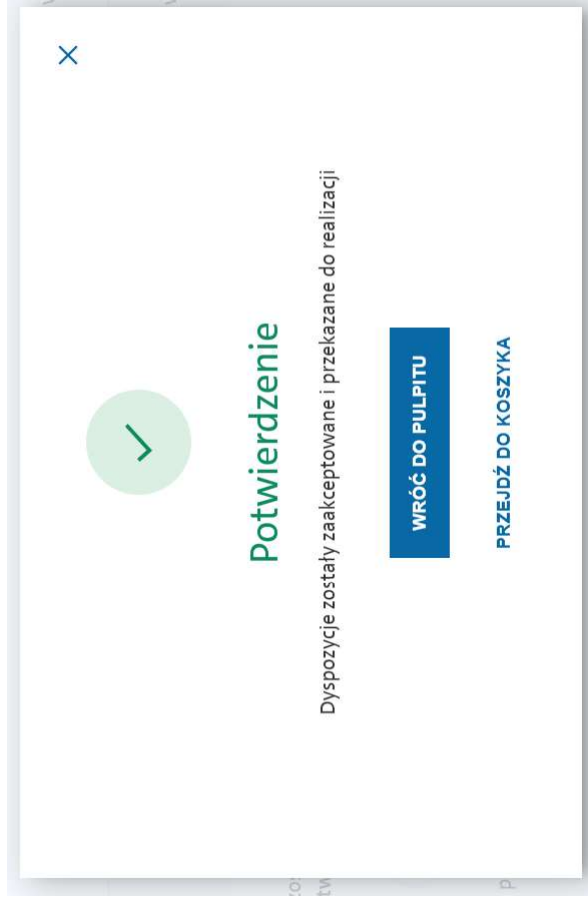
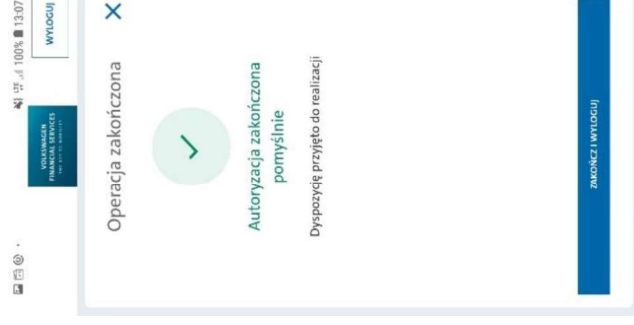
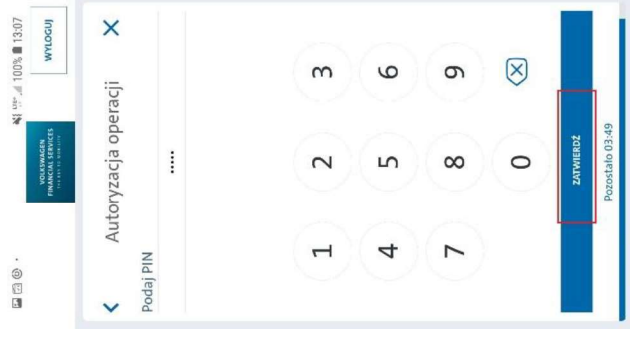
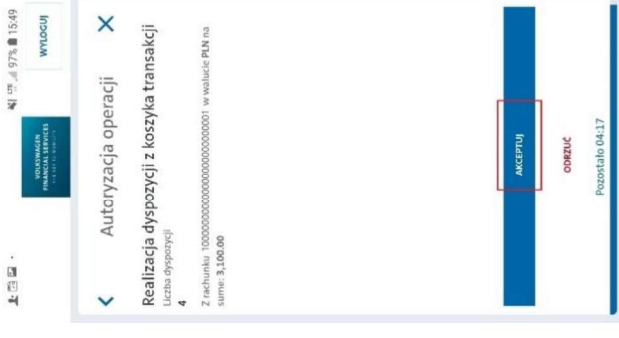


- Pojawi się komunikat o wystąpieniu powiadomienia do aplikacji VWSF Token Mobilny.



- Zaloguj się do aplikacji, wpisując swój kod PIN i kliknij Dalej

- Pojawi się powiadomienie **Realizacja dyspozycji z koszyka transakcji** (komunikat ten nie wyświetla szczegółów każdej transakcji, a wyłącznie, z jakiego rachunku zostały wykonane przelewy oraz łączną kwotę w PLN wszystkich zatwierdzanych przelewów), kliknij **Akceptuj**, następnie ponownie wpisz swój kod PIN i kliknij **Zatwierdź**

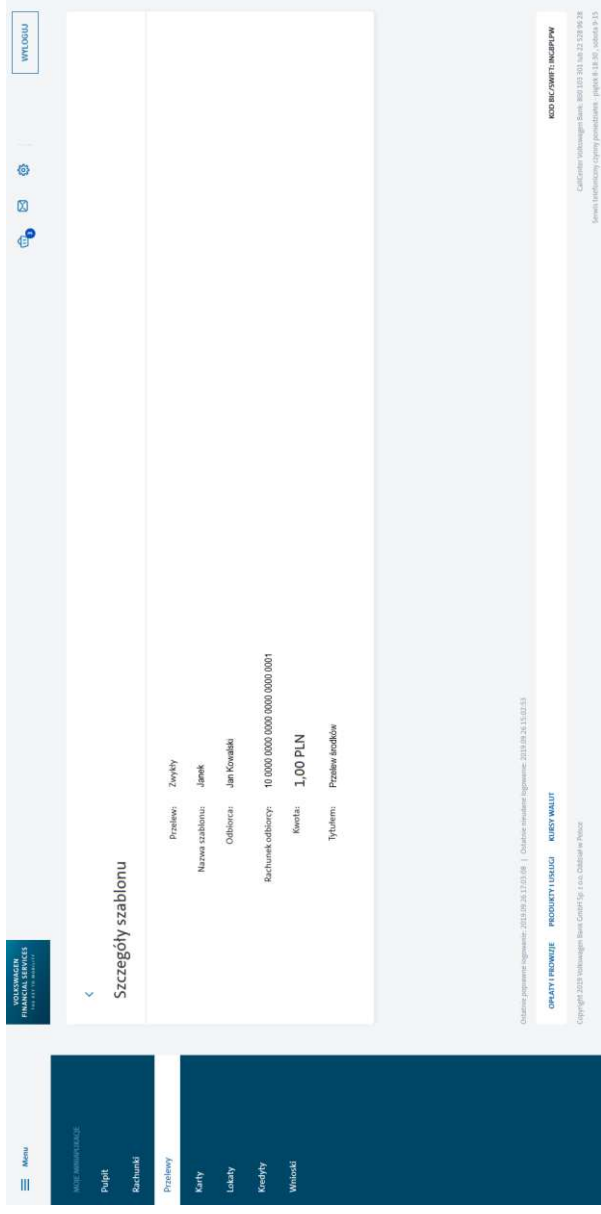


- Po zatwierdzeniu w aplikacji, pojawi się komunikat **Autoryzacja zakończona pomyślnie**, a na monitorze potwierdzenie przekazania przelewów do realizacji

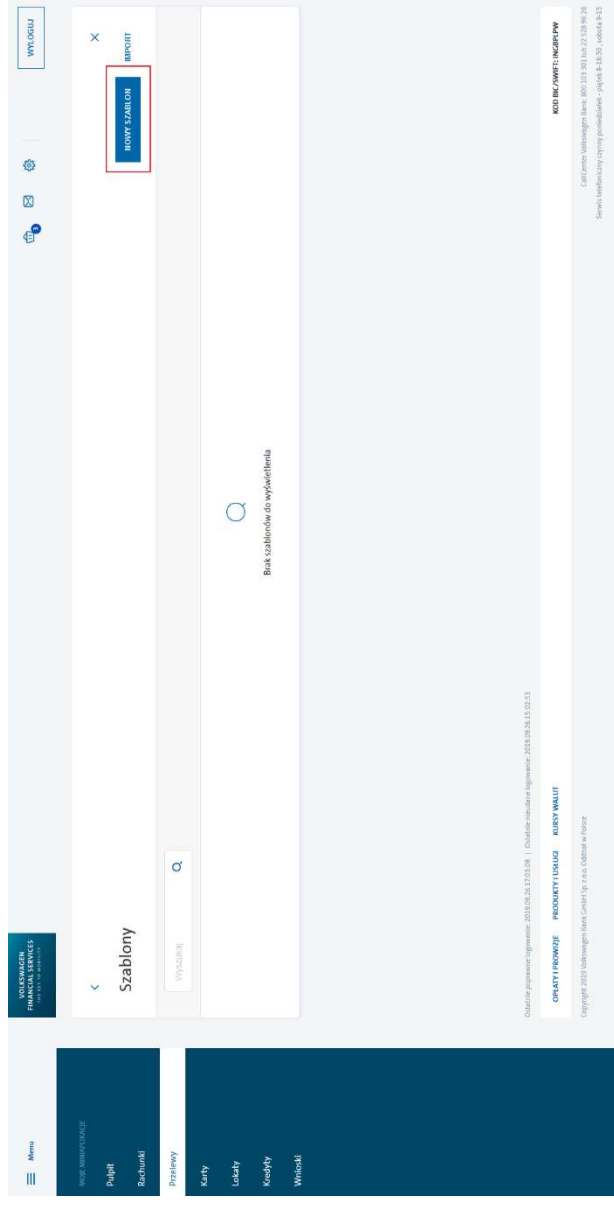




- Widok prezentuje **szczegóły szablonu**



a) Tworzenie nowego szablonu



- Aby zdefiniować nowy szablon, wybierz z menu po lewej stronie zakładkę **Przelewy**, następnie po prawej stronie kliknij na ikonę **Nowy szablon**

- Uzupełnij wskazane pola i kliknij Dalej

WOLSKAGEN  
FINANCIAL SERVICES  
The way to wealth

Menu

WYŁOŻU

Nowy szablon  
Przelew zwykły

Przelew: Zwykły

Nazwa szablonu: Kowal

Numer TELEXref.: Bank

Odlicza: Jan Kowalski

Data odbiorcy: ul. Parkowa 3  
00-000 Warszawa

Rachunek odbiorcy: 10 0000 0000 0000 0000 0001

Kwota: 100,00 PLN

Tytułem: Przelew własny

DALEJ

- Pojawi się podsumowanie oraz informacja o wystaniu powiadomienia do aplikacji VWFS Token Mobilny

WOLSKAGEN  
FINANCIAL SERVICES  
The way to wealth

Menu

WYŁOŻU

Nowy szablon  
Przelew zwykły

Przelew: Zwykły

Nazwa szablonu: Kowal

Odlicza: Jan Kowalski

Rachunek odbiorcy: 10 0000 0000 0000 0000 0001

Kwota: 100,00 PLN

Tytułem: Przelew własny

Oczekiwanie na podpis aplikacji mobilnej.

Oczekiwanie na podpis aplikacji mobilnej.

OPATY PRODUKCE PRODUKTY USŁUG KURSY WALUT

Ostatnie poprawki algorytmu: 2019.08.26 12:03:08 | Ostatnie aktualizacje algorytmu: 2019.09.24 15:00:23

Copyright 2019 Wolswagen Bank GmbH Sp. z o.o. Odstawne w Polsce

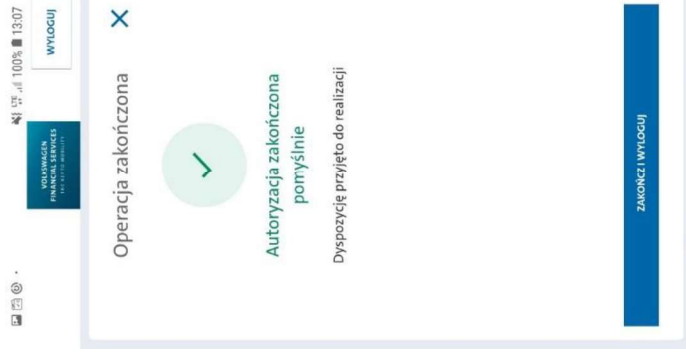
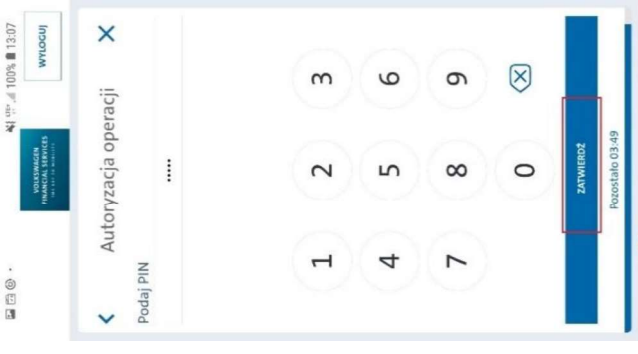
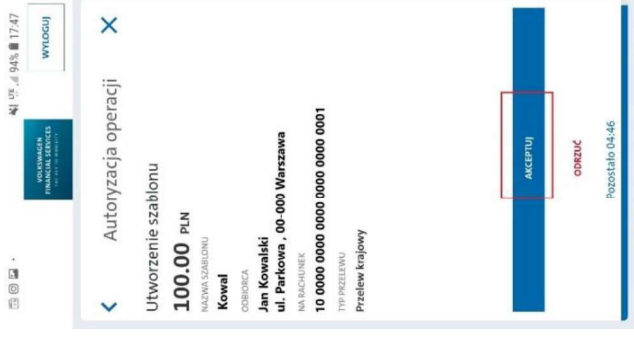
KOD BIC: WFSF33XXX

CallCenter Wolswagen Bank: 800 200 200 lub 22 528 90 28

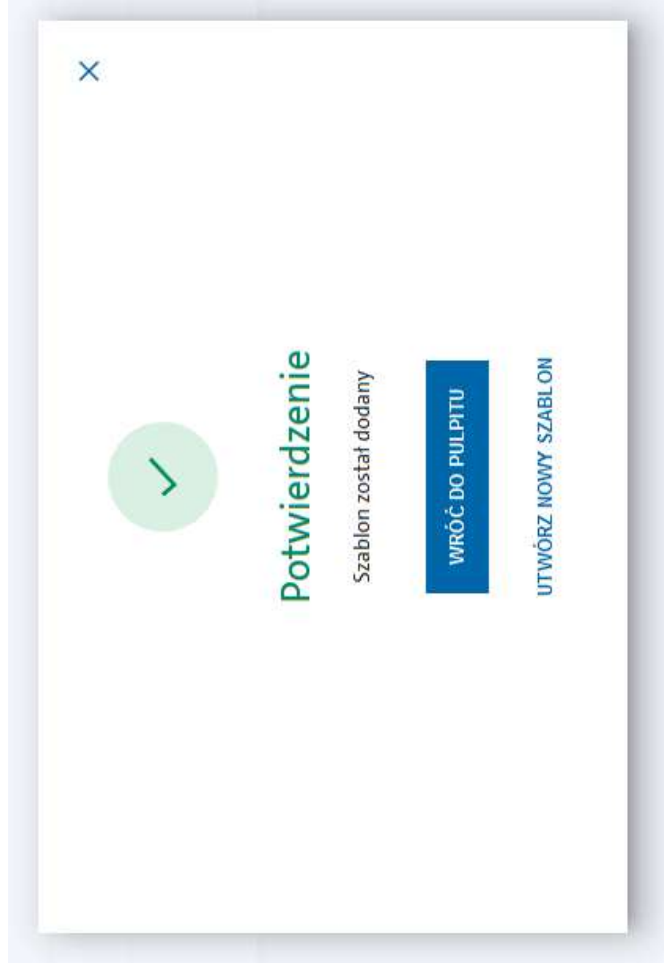
Serwisie Internetowym i aplikacji mobilnych: pliki 8-18-30, waluta 9-13

- Zaloguj się do aplikacji swoim kodem PIN

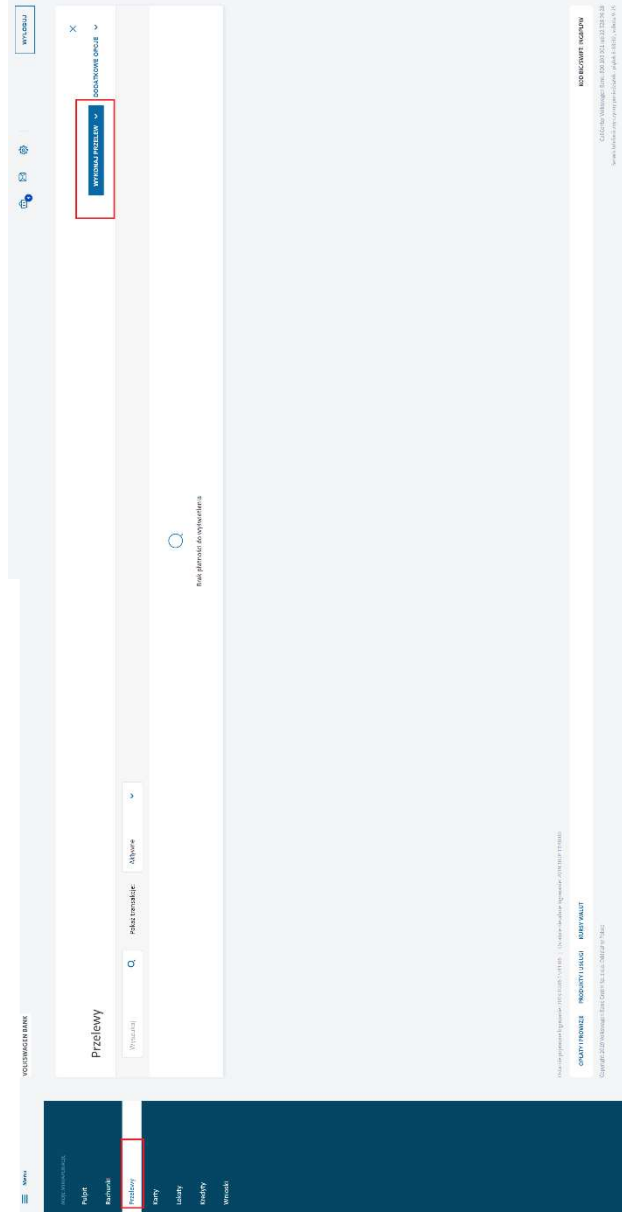
- Pojawi się powiadomienie **Utworzenie szablonu**, kliknij **Akceptuj**, następnie ponownie wpisz swój kod PIN i kliknij **Zatwierdź**



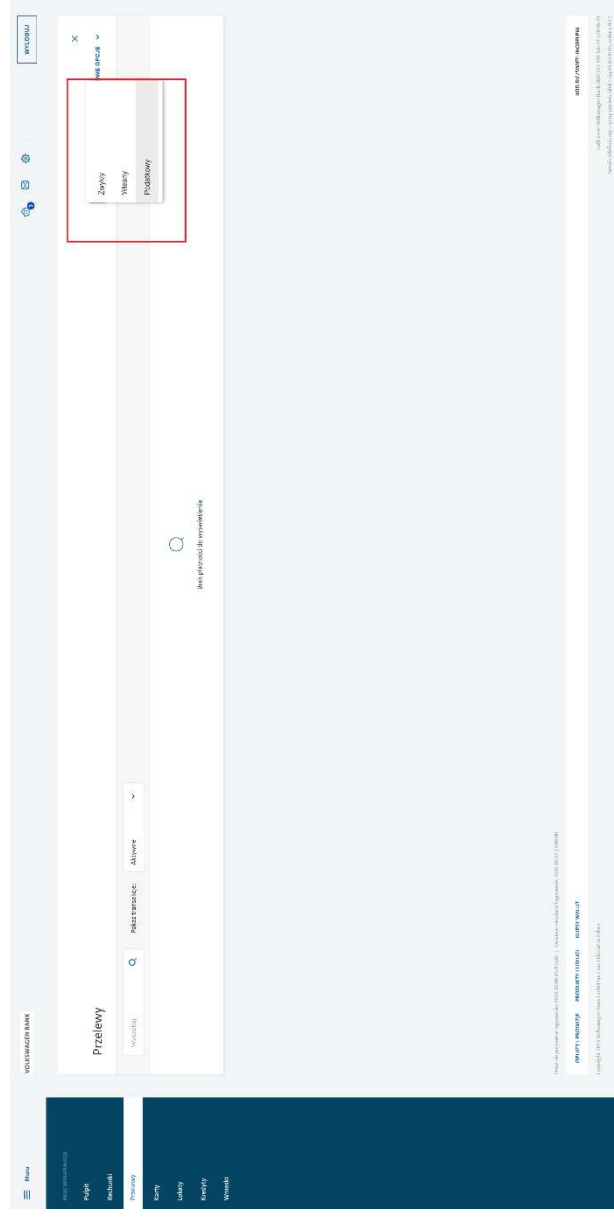
- Po zatwierdzeniu dyspozycji w aplikacji, pojawi się komunikat **Autoryzacja zakończona pomyślnie**, a na monitorze potwierdzenie dodania szablonu



- Nowy szablon możesz także utworzyć podczas wykonywania przelewu



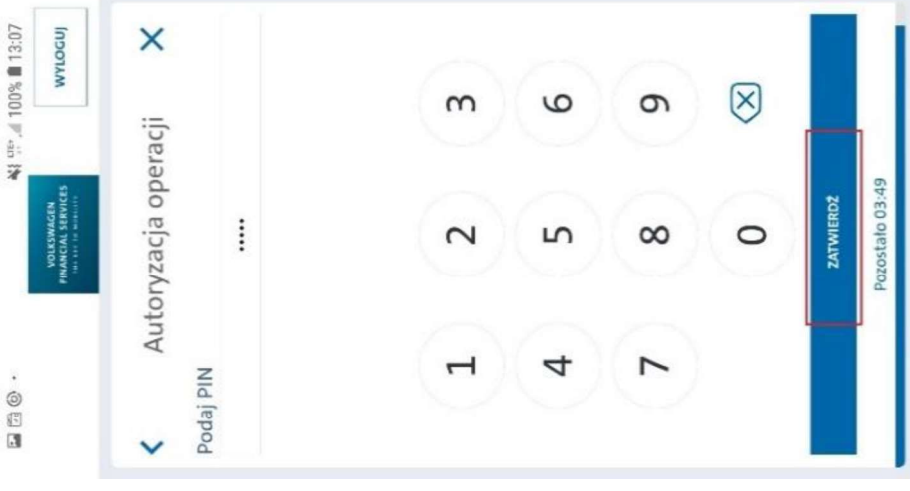
- Wybierz z menu po lewej stronie zakładkę Przelewy, następnie po prawej stronie kliknij na ikonę Wykonaj przelew i wybierz rodzaj przelewu (zwykły, własny, podatkowy)





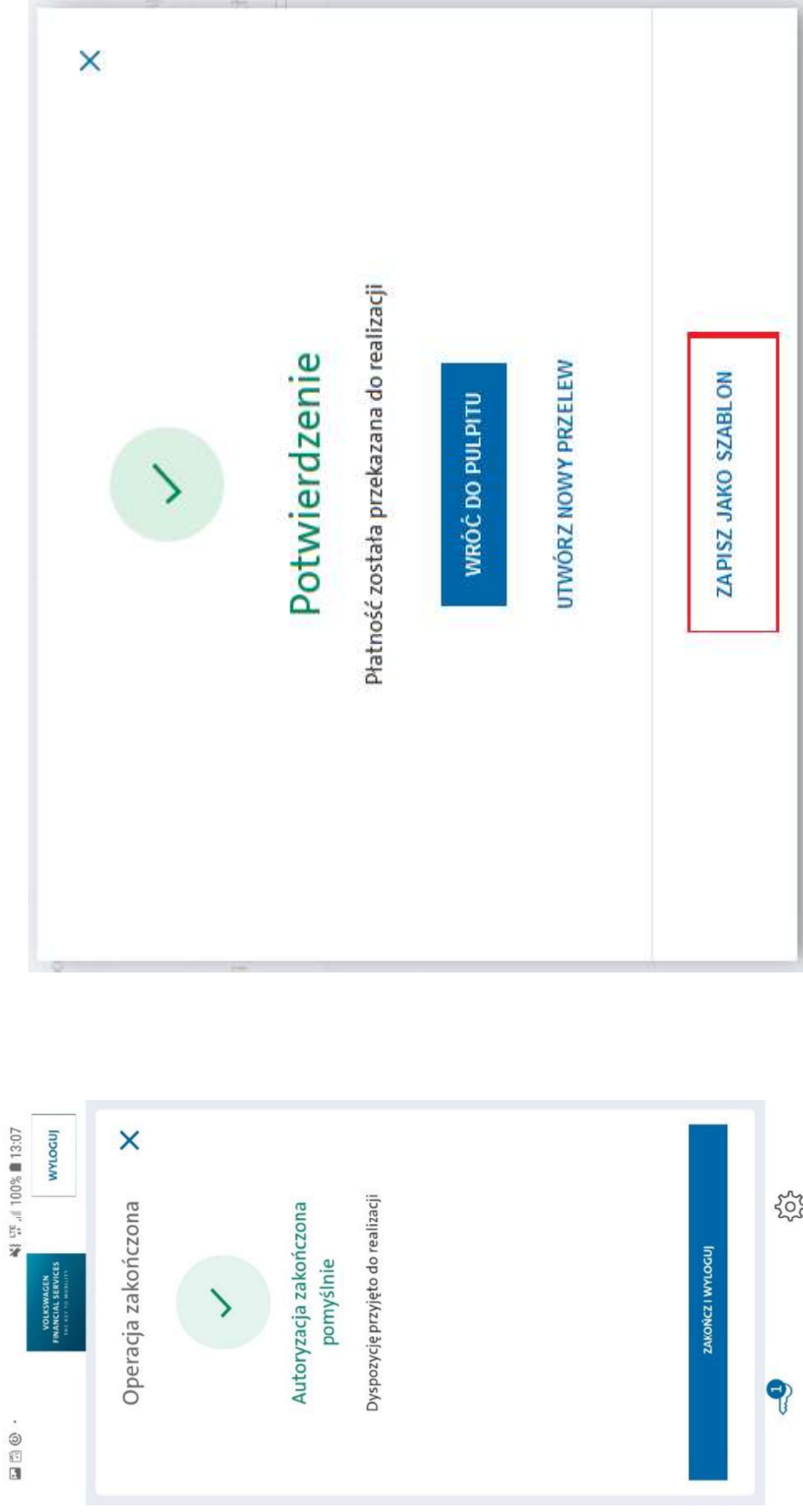
- Zaloguj się do aplikacji swoim kodem PIN

- Pojawi się powiadomienie **Utworzenie przelewu**, kliknij **Akceptuj**, następnie ponownie wpisz swój kod PIN i kliknij **Zatwierdź**

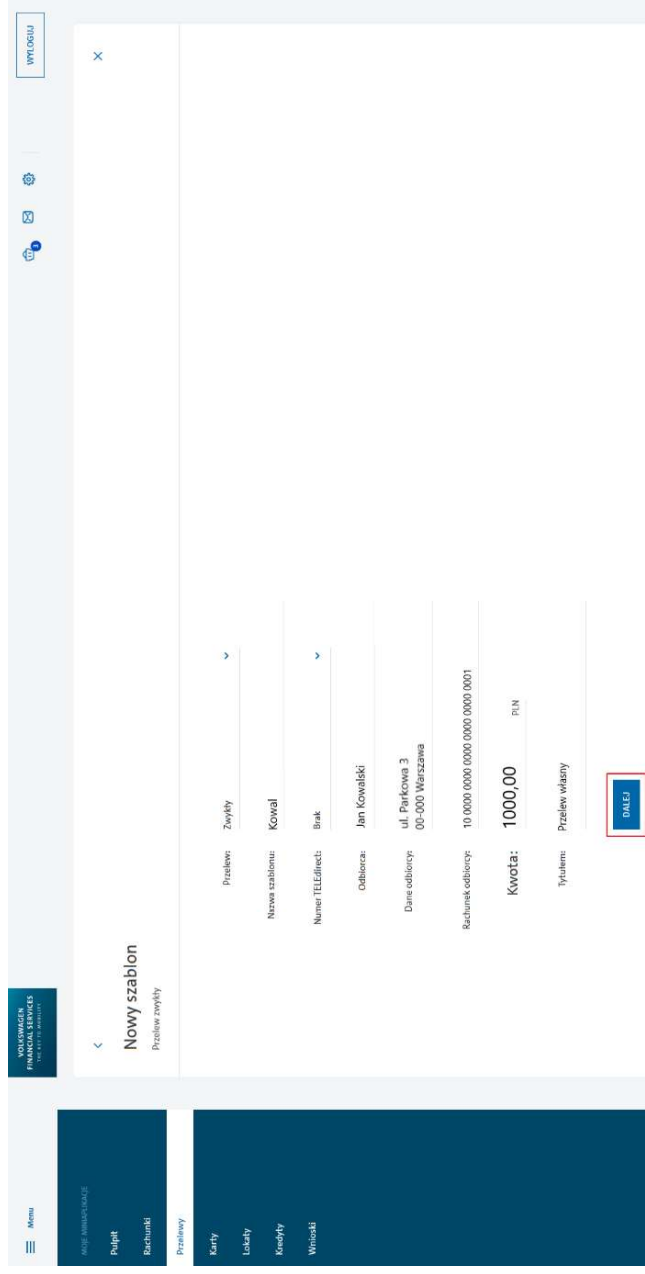


- Po zatwierdzeniu dyspozycji, w aplikacji pojawi się komunikat **Autoryzacja zakończona pomyślnie**, a na monitorze potwierdzenie przekazania płatności do realizacji

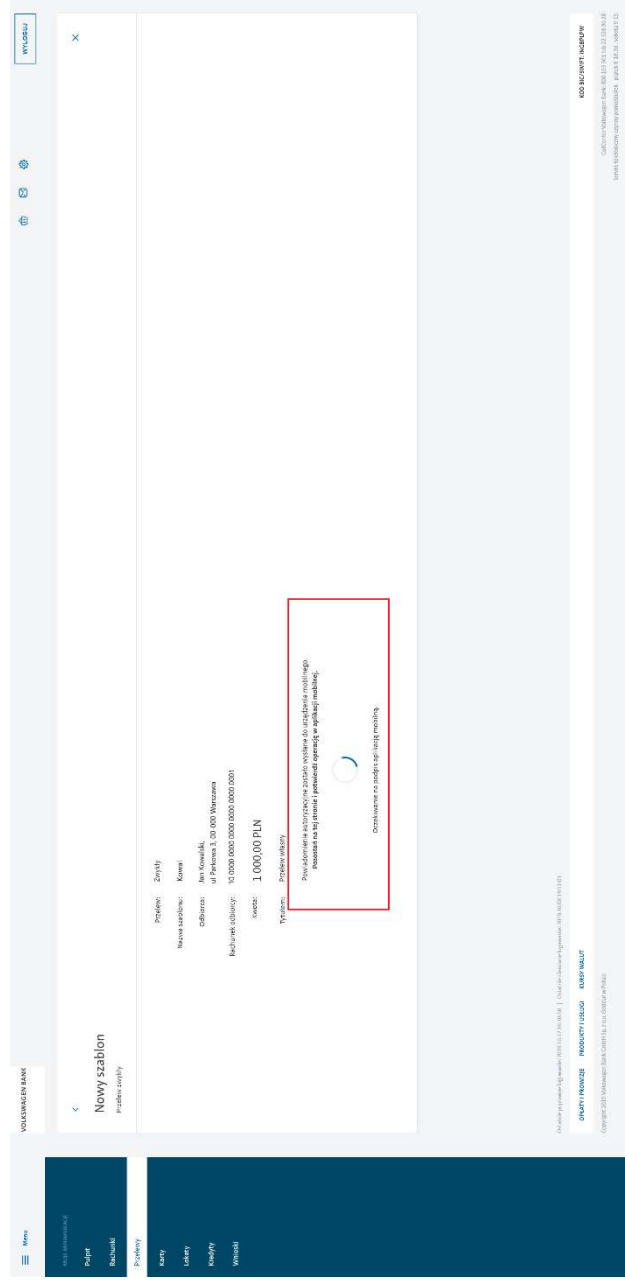
- !!! W tym momencie pojawi się możliwość zapisania odbiorcy przelewu jako szablon. Kliknij na **ZAPISZ JAKO**.







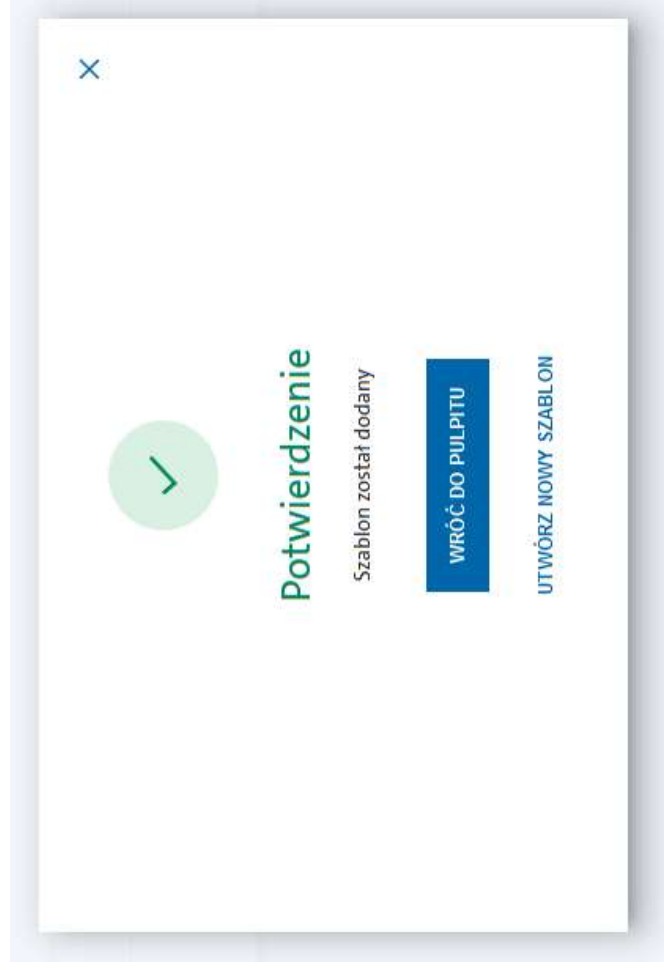
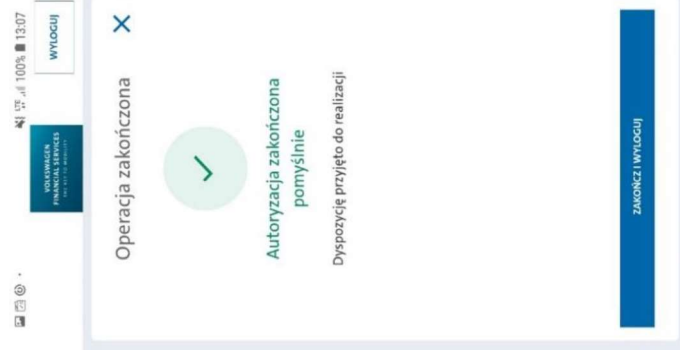
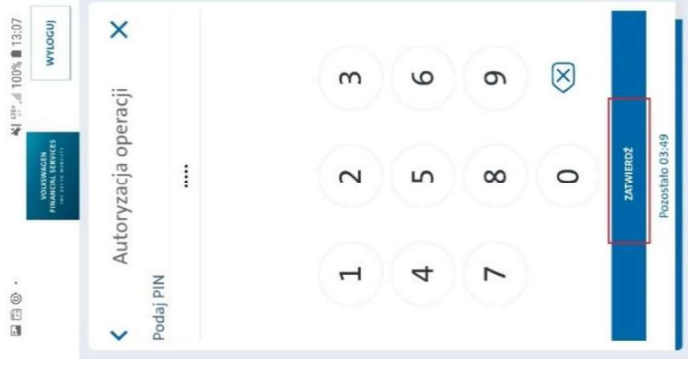
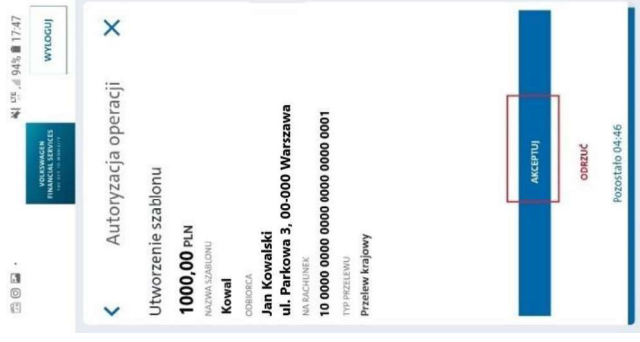
- W polu **Nazwa szablonu** wpisz dowolną nazwę, pod którą ma zostać zapisany odbiorca. Sprawdź, czy wszystkie dane się zgadzają i kliknij **Dalej**



- Pojawi się podsumowanie i informacja o wystąpieniu powiadomienia do aplikacji VWFS Token Mobilny

- Zaloguj się do aplikacji swoim kodem PIN

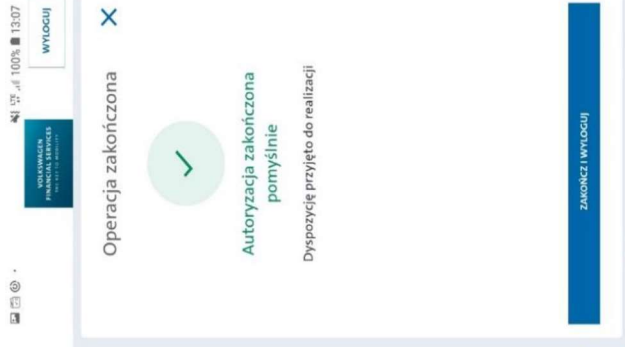
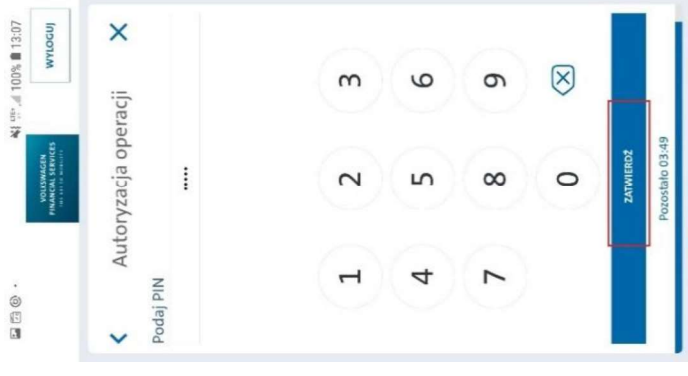
- Pojawi się powiadomienie **Utworzenie szablonu**, kliknij **Akceptuj**, następnie ponownie wpisz swój kod PIN i kliknij **Zatwierdź**



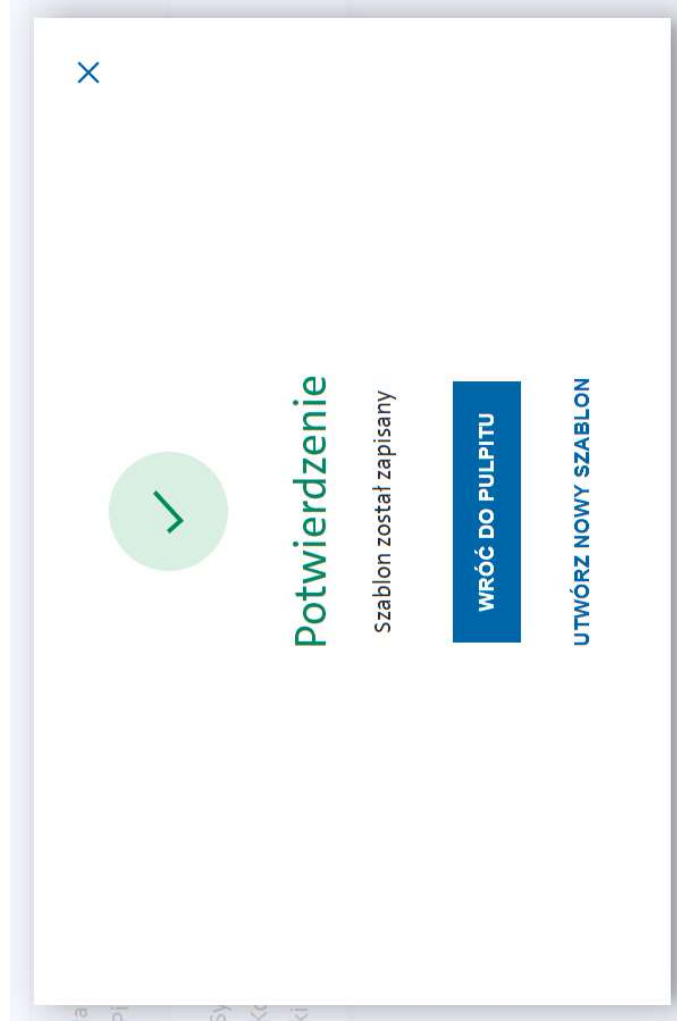
- Po zatwierdzeniu dyspozycji w aplikacji, pojawi się komunikat **Autoryzacja zakończona pomyślnie**, a na monitorze potwierdzenie dodania szablonu



- Zaloguj się do aplikacji swoim kodem PIN
- Pojawi się powiadomienie **Modyfikacja szablonu**, kliknij **Akceptuj**, następnie ponownie wpisz swój kod PIN i kliknij **Zatwierdź**



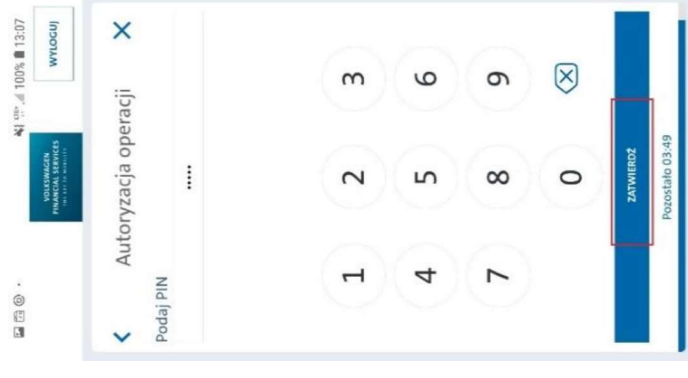
- Po zatwierdzeniu dyspozycji w aplikacji, pojawi się komunikat **Autoryzacja zakończona pomyślnie**, a na monitorze potwierdzenie zapisania szablonu



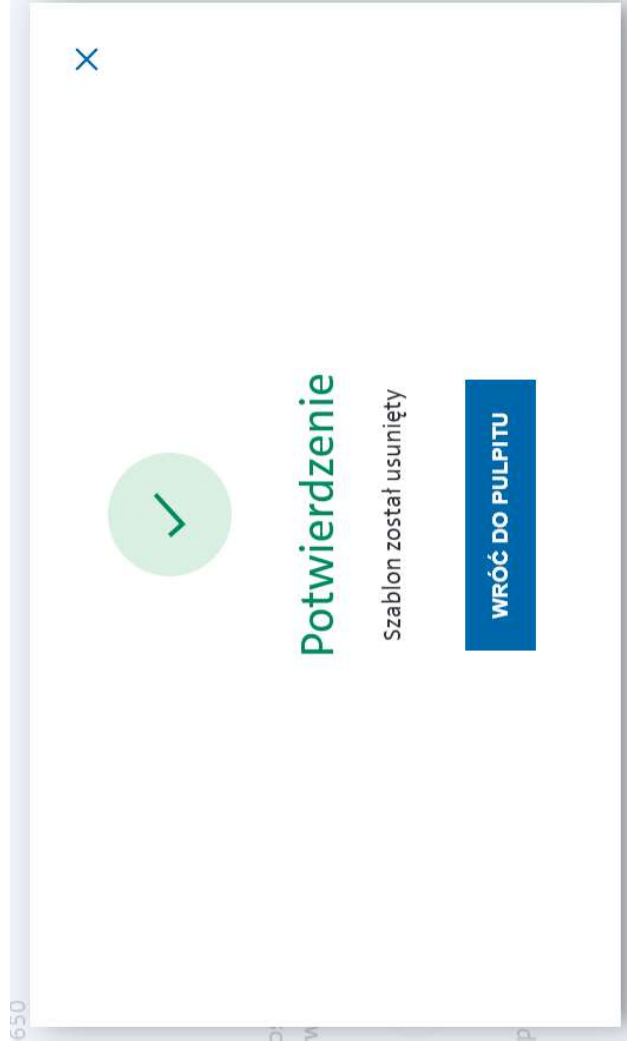
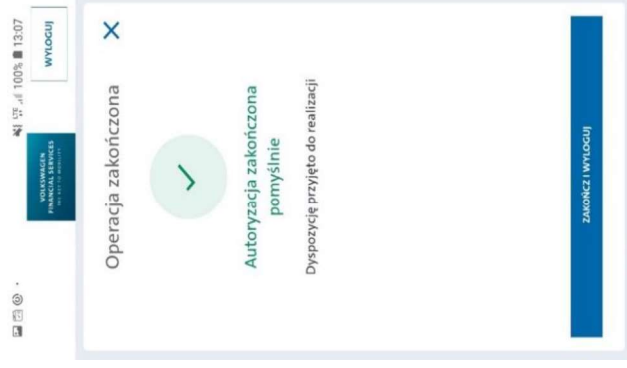


- Zaloguj się do aplikacji swoim kodem PIN

- Pojawi się powiadomienie **Usunięcie szablonu**, kliknij **Akceptuj**, następnie ponownie wpisz swój kod PIN i kliknij **Zatwierdź**

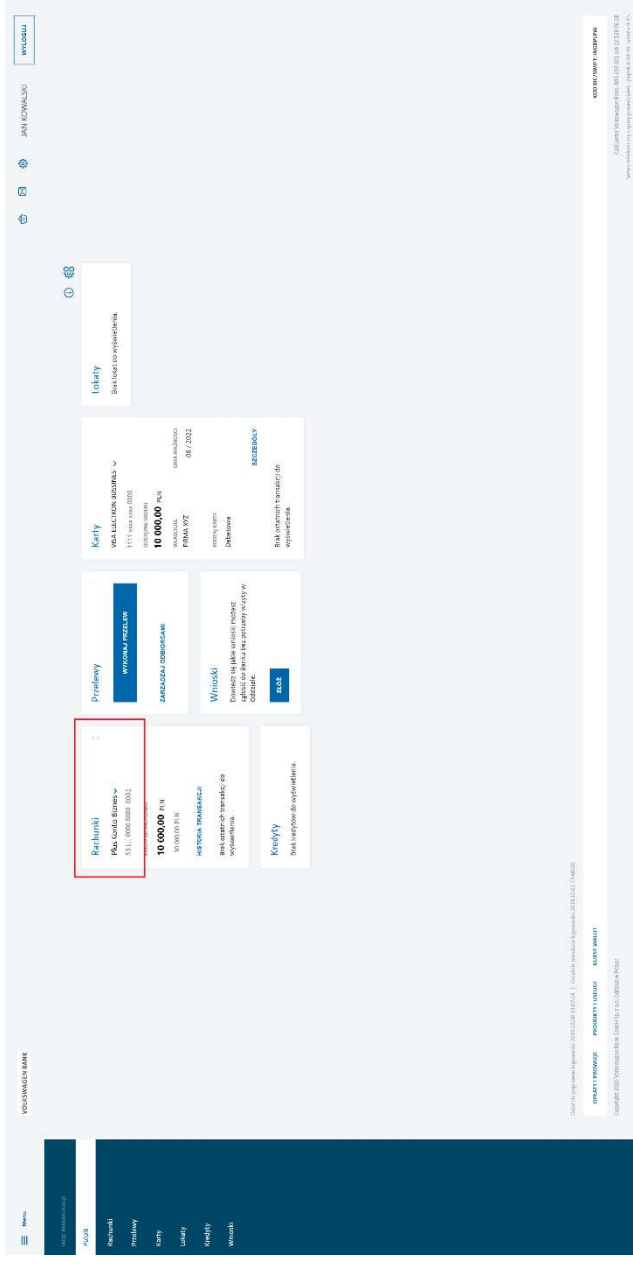


- Po zatwierdzeniu dyspozycji w aplikacji, pojawi się komunikat **Autoryzacja zakończona pomyślnie**, a na monitorze potwierdzenie usunięcia szablonu

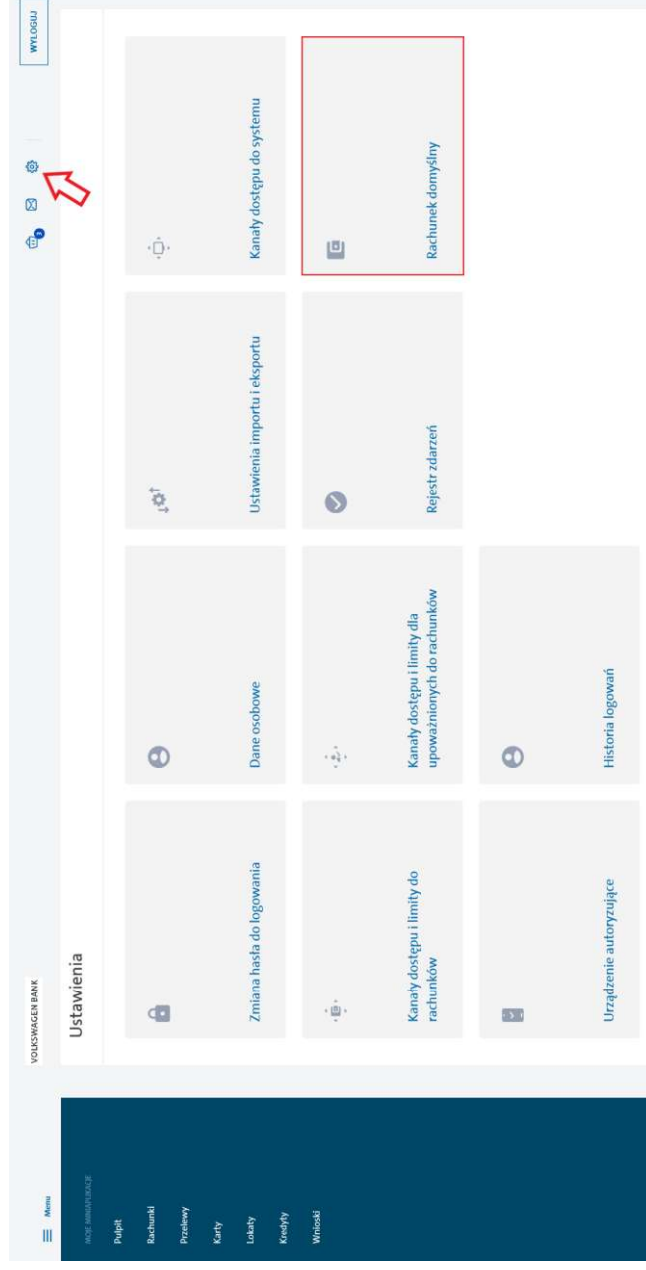


## 11. Rachunek domyślny

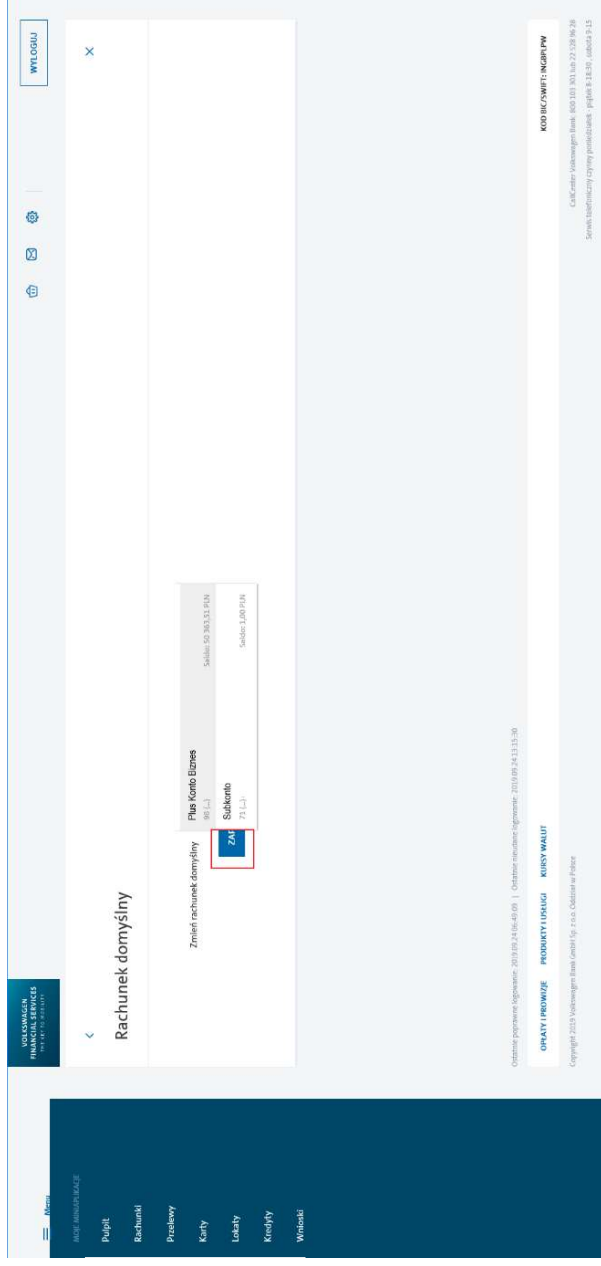
Rachunek domyślny to rachunek, który jest widoczny po zalogowaniu do serwisu transakcyjnego bezpośrednio na pulpicie w mini aplikacji **Rachunki**.



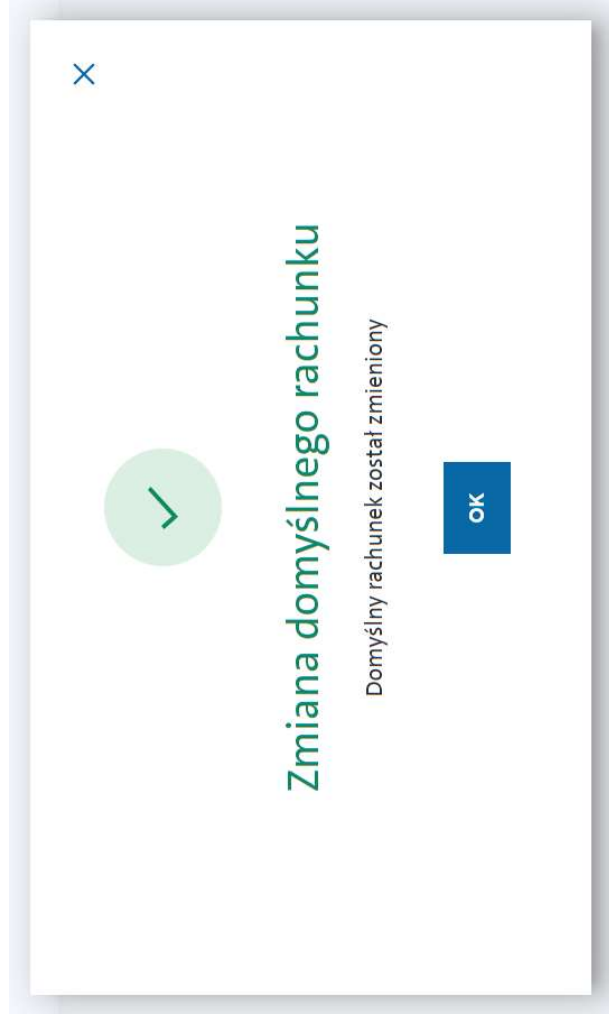
- Możesz zmienić rachunek domyślny. Udaj się na symbol ustawień znajdujący się na górze , następnie wybierz ikonę **Rachunek domyślny**.



- Z listy rachunków, do których posiadasz dostęp wybierz ten, który ma być widoczny w mini aplikacji Rachunki na pulpicie i kliknij Zapisz.



- Po zapisaniu, na monitorze komputera pojawi się potwierdzenie zmiany domyślnego rachunku





## 12. Wylogowanie z serwisu transakcyjnego

Jeśli po zalogowaniu do serwisu transakcyjnego, nie wykonujesz żadnych ruchów, po upływie **10 minut** nastąpi automatyczne wylogowanie z systemu.

