

Instrukcja korzystania z systemu bankowości internetowej Volkswagen Bank



Spis treści

1. Logowanie do bankowości internetowej	4
2. Wyciągi.....	7
3. Zlecenia stałe	13
a) Ustanowienie zlecenia stałego	15
b) Edycja zlecenia stałego.....	19
4. Historia rachunku	21
5. Potwierdzenie transakcji.....	24
6. Zmiana limitów.....	26
7. Przelew Metodą Podzielonej Płatności – VAT	31
8. Przelew podatkowy	35
a) Modyfikacja przelewu podatkowego	39
9. Koszyk	42
10. Zarządzanie szablonami	46
a) Tworzenie nowego szablonu.....	47
b) edycja szablonu	52
c) Usunięcie szablonu.....	54
11. Rachunek domyślny	56
12. Wylogowanie z serwisu transakcyjnego.....	58

WSTĘP

Instrukcja została przygotowana dla Klientów korzystających z Systemu Bankowości Internetowej Volkswagen Bank GmbH Sp. z o.o. Oddział w Polsce.

Instrukcja zawiera kilka podstawowych funkcjonalności systemu.

Instrukcja została przygotowana w oparciu o potwierdzanie logowania oraz zlecanych operacji za pomocą kodu PIN w aplikacji mobilnej Volkswagen Bank PL.

Pamiętaj, że jeśli korzystasz ze sposobu autoryzacji jaką jest **jednorazowe hasło SMS**, zlecane dyspozycje w Bankowości internetowej/Aplikacji mobilnej potwierdzisz **hasłem do autoryzacji*** oraz **jednorazowym hasłem otrzymanym w wiadomości SMS**.

Do aplikacji Volkswagen Bank PL zalogujesz się przez wpisanie kodu PIN lub za pomocą funkcji biometrycznej**



Touch ID



Face ID

*Hasło do autoryzacji jest wymagane do potwierdzania operacji zlecanych w Bankowości Internetowej/Aplikacji mobilnej i jest wykorzystywane wyłącznie w przypadku posiadania metody uwierzytelniania za pomocą jednorazowego hasła SMS. Ustalanie hasła do autoryzacji odbywa się podczas pierwszego logowania do Bankowości Internetowej za pomocą jednorazowego hasła SMS.

**Urządzenie mobilne musi posiadać funkcję biometryczną, tj. Face ID (odczyt rysy twarzy) lub Touch ID (odciska palca) oraz funkcja ta musi być włączona na urządzeniu mobilnym. Jeśli urządzenie nie posiada takiej funkcjonalności, logowanie do aplikacji mobilnej odbywać się będzie przez wpisanie kodu PIN.

1. Logowanie do bankowości internetowej

- Wejdź na stronę Banku i udaj się na stronę logowania
- W polu **Identyfikator** wpisz swój numer Klienta i kliknij **Dalej**

Strona jest dostępna w dwóch językach „polskim” i „angielskim” i „niemieckim”. Jeśli chcesz zmienić język, udaj się na górę strony (patrz na zaznaczone na czerwono pole) i wybierz język strony.

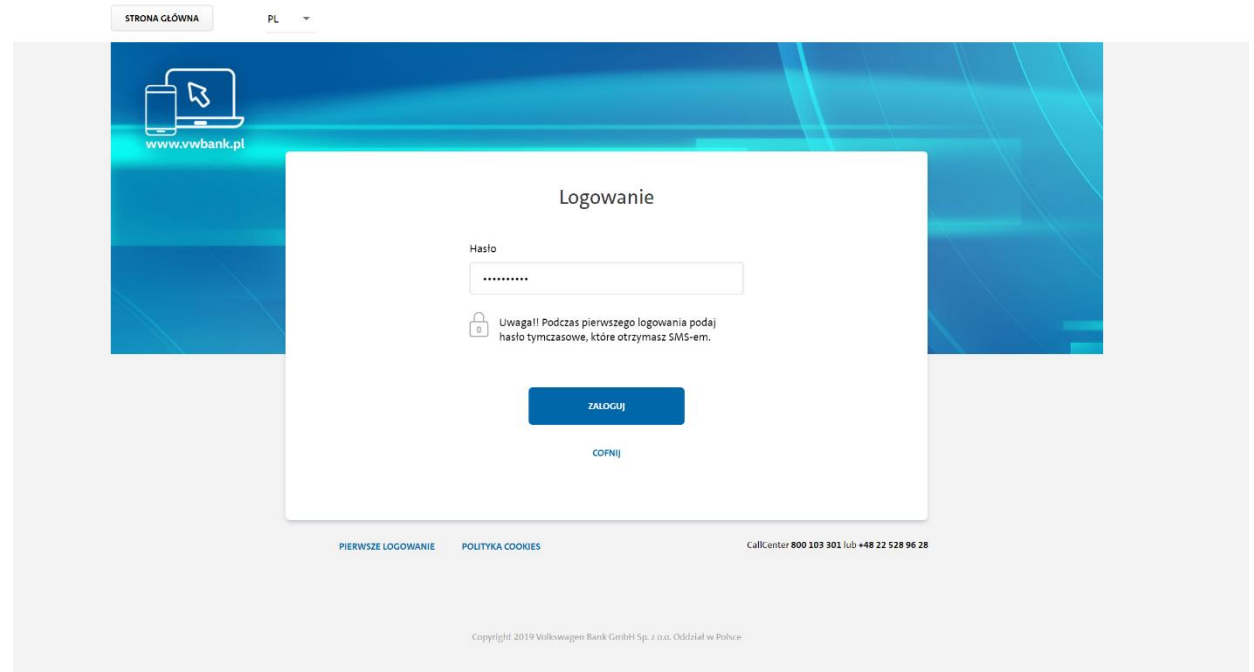
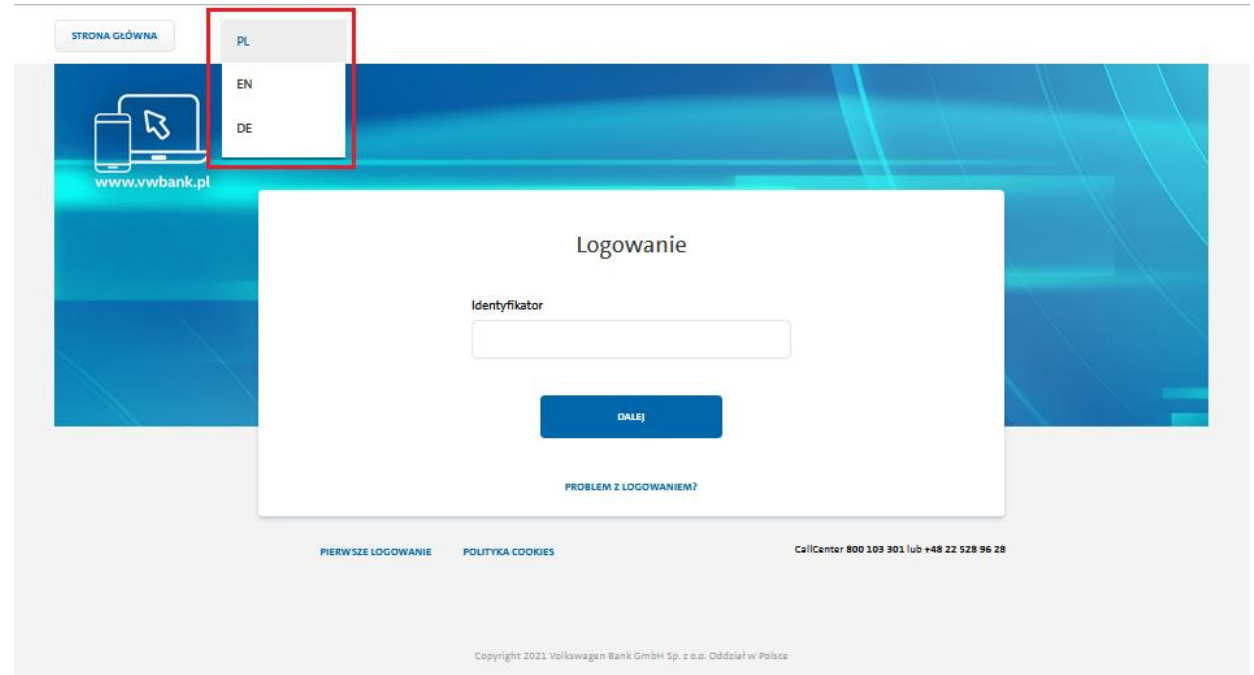
- Wpisz swoje hasło (ustawione w momencie pierwszego logowania i parowania urządzenia mobilnego) i kliknij **Zaloguj**

Jeśli logujesz się pierwszy raz w polu hasło wpisz hasło tymczasowe, które otrzymasz w wiadomości SMS, następnie zmień hasło.

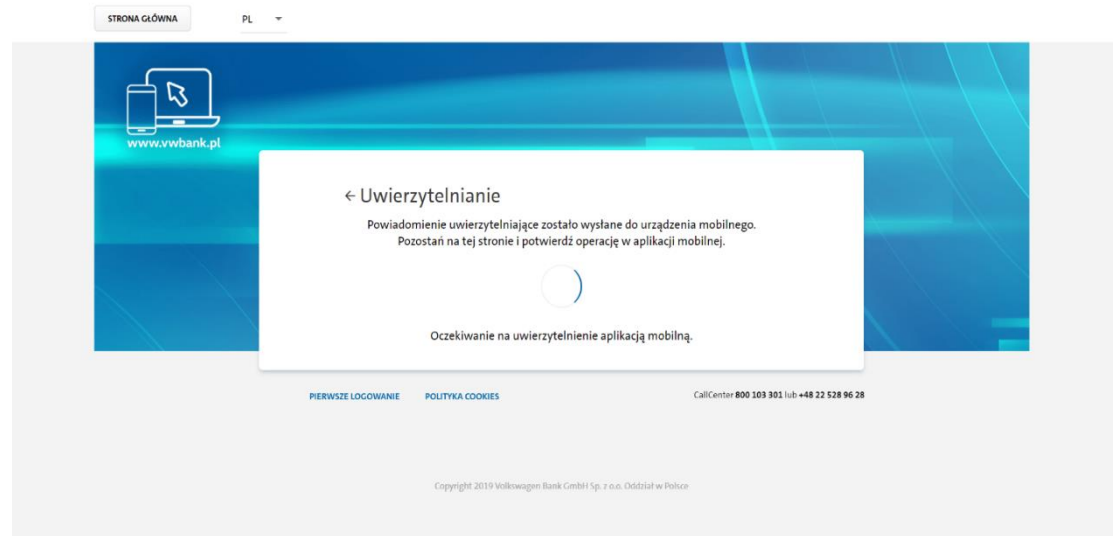
Pamiętaj, że Twoje hasło musi się składać/zawierać:

- Od 4 do 15 znaków
- Minimum jedną dużą literę
- Minimum jedną małą literę
- Minimum jedną cyfrę
- Znak specjalny.

Jeśli przy pierwszym logowaniu nie otrzymałeś SMS-em hasła tymczasowego bądź jeśli zostałeś zablokowany (blokada konta następuje po wpisaniu 3 razy błędnego hasła bądź Identyfikatora), skontaktuj się z Infolinią Banku pod numerem (22) 528 96 28.

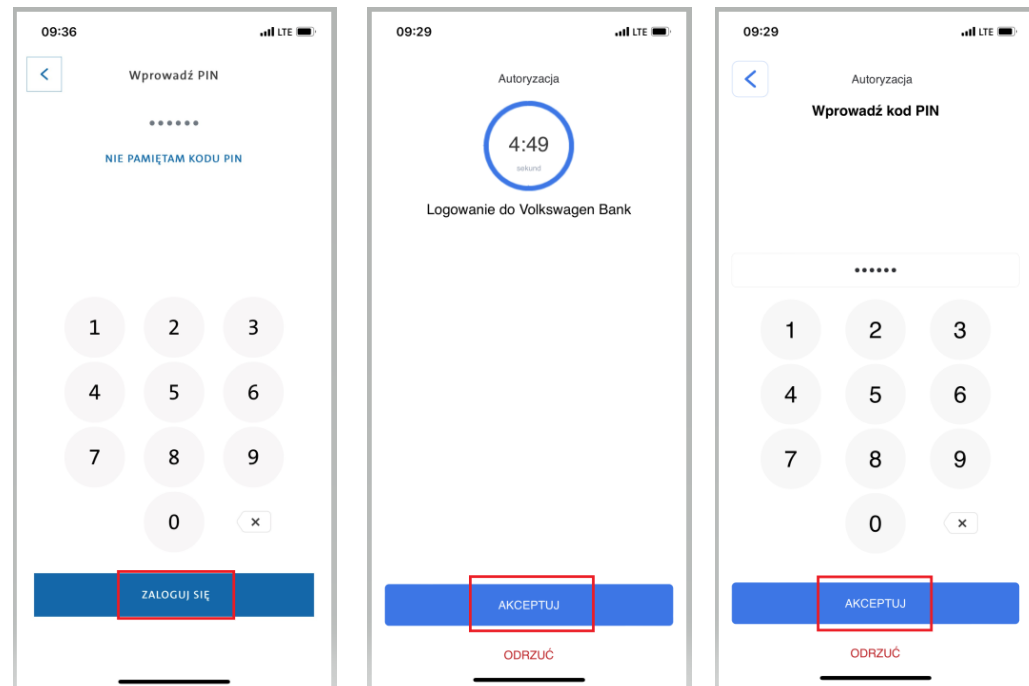


- Przejdź do aplikacji Volkswagen Bank PL i potwierdź logowanie

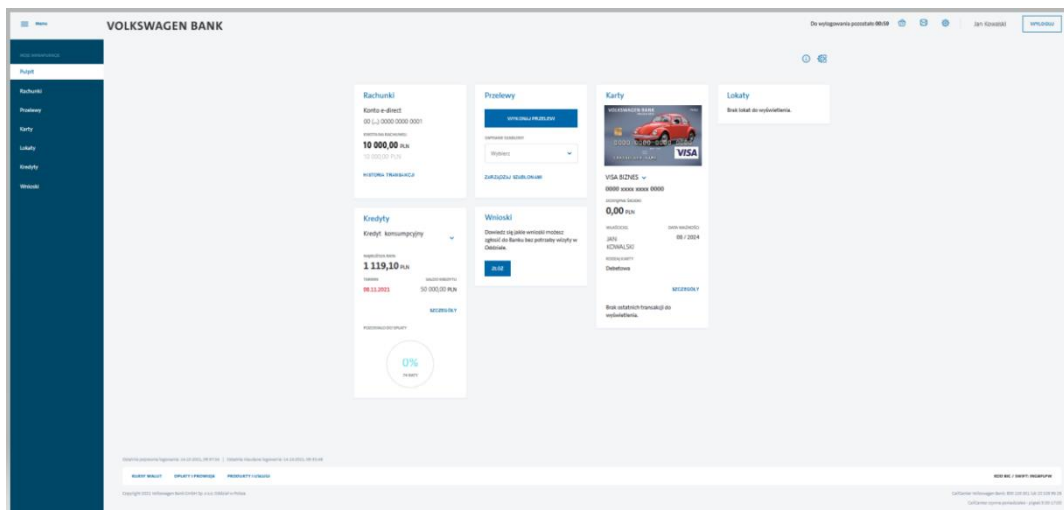


- Zaloguj się do aplikacji

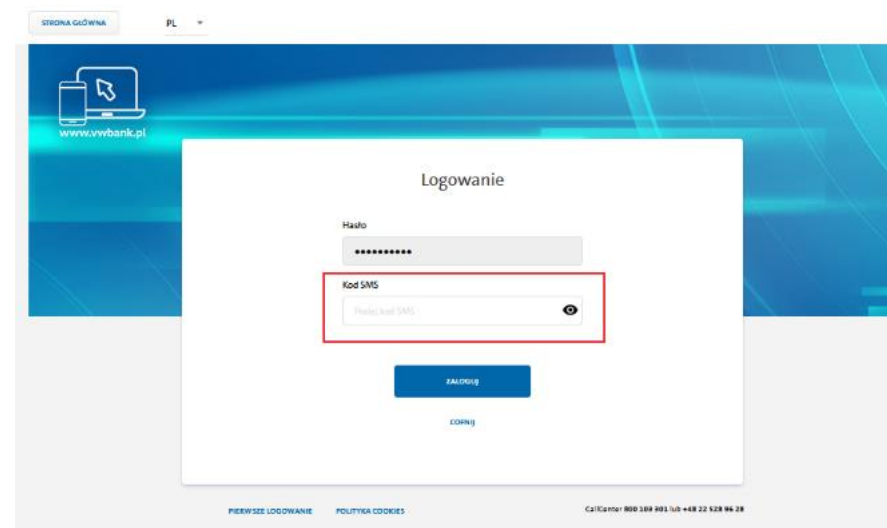
- Pojawi się powiadomienie **Logowanie do Volkswagen Bank**, kliknij **Akceptuj**, następnie ponownie wpisz swój kod PIN i kliknij **Akceptuj**



Po wykonaniu powyższych czynności, w aplikacji Volkswagen Bank PL pojawi się komunikat **Autoryzacja została zaakceptowana**, następnie zostaniesz przekierowany do swojego rachunku (patrz na poniższy widok)

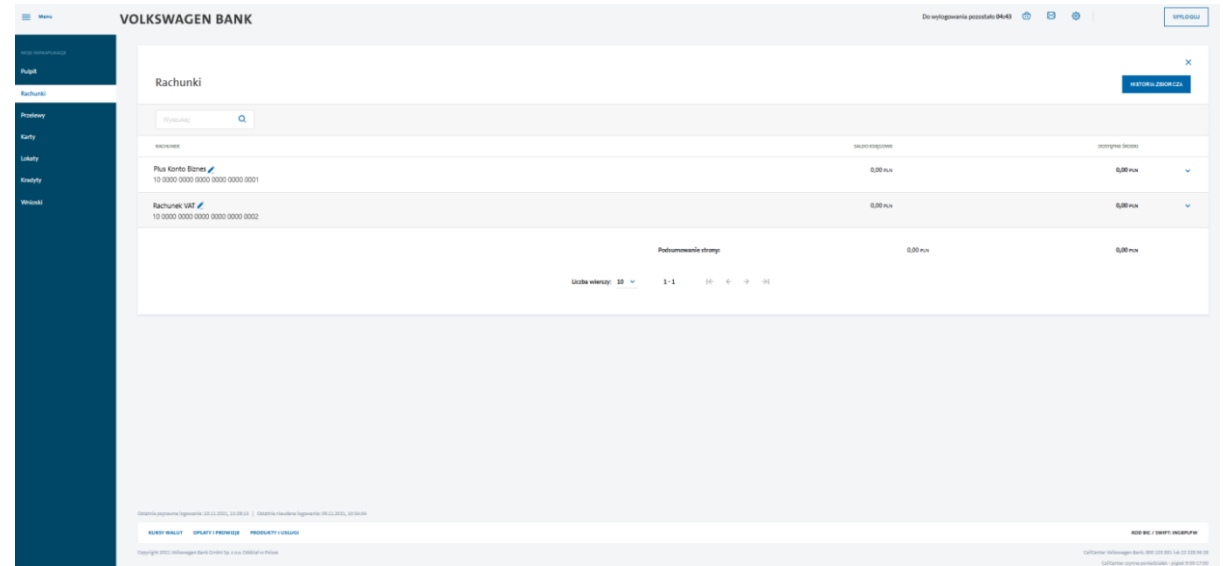


Jeśli korzystasz z autoryzacji za pomocą jednorazowego hasła SMS potwierdź logowanie kodem SMS otrzymanym na Twój numer telefonu

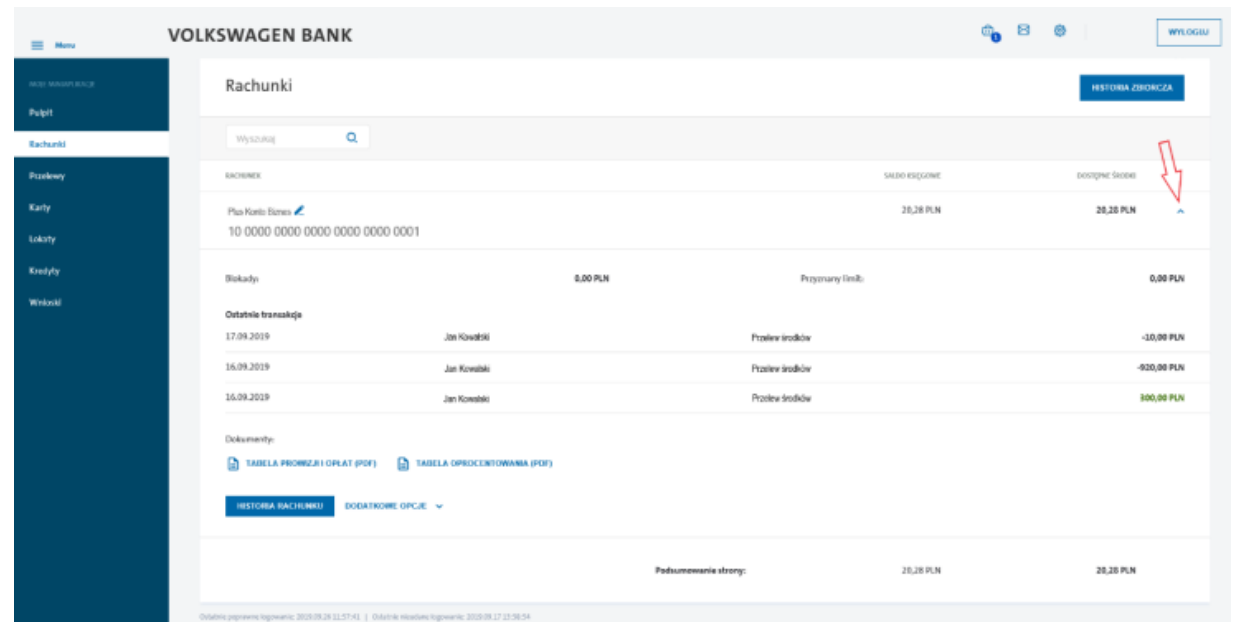


2. Wyciągi

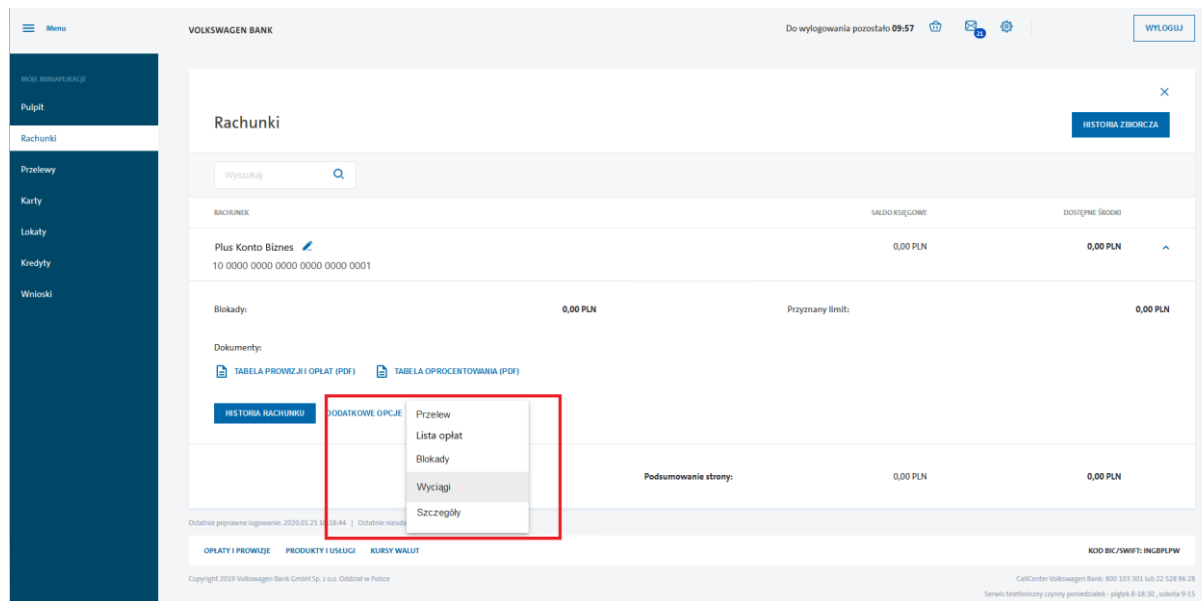
- Wybierz z menu po lewej stronie, zakładkę **Rachunki**



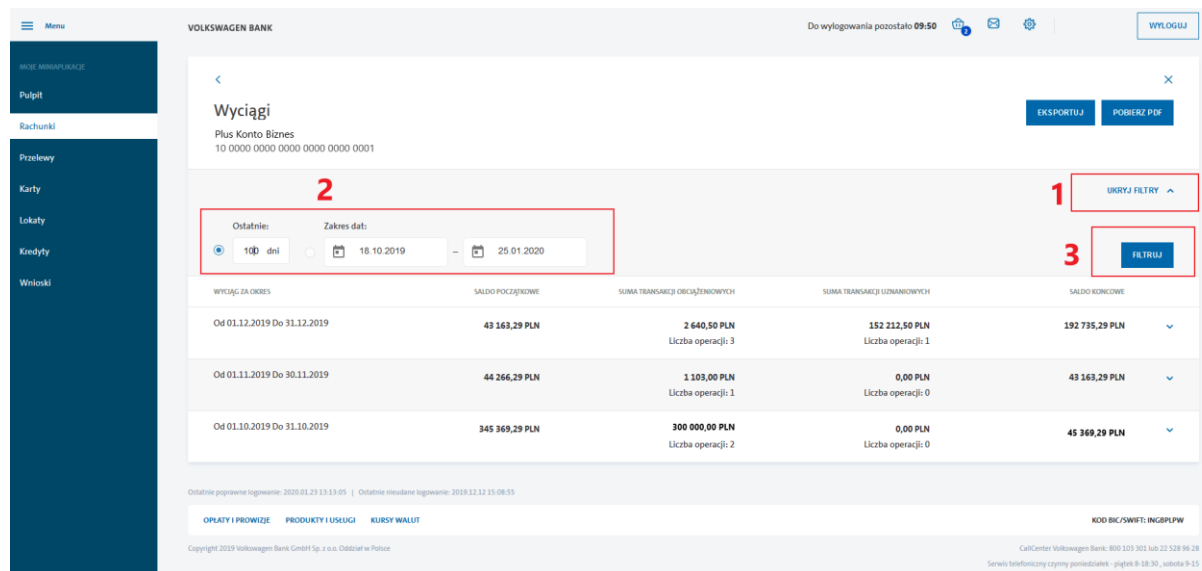
- Wybierz rachunek, którego wyciąg dotyczy i rozwiń strzałką znajdującą się po prawej stronie



- Kliknij na ikonę **Dodatkowe opcje** → **Wyciągi**



- Następnie po prawej stronie ekranu kliknij na **Pokaż filtry** (1). **Starsze wyciągi** możesz odszukać zaznaczając zakres dat (2), który Cię interesuje bądź wpisując dowolne x dni (2), a następnie kliknij po prawej stronie na ikonę **Filtruj** (3).

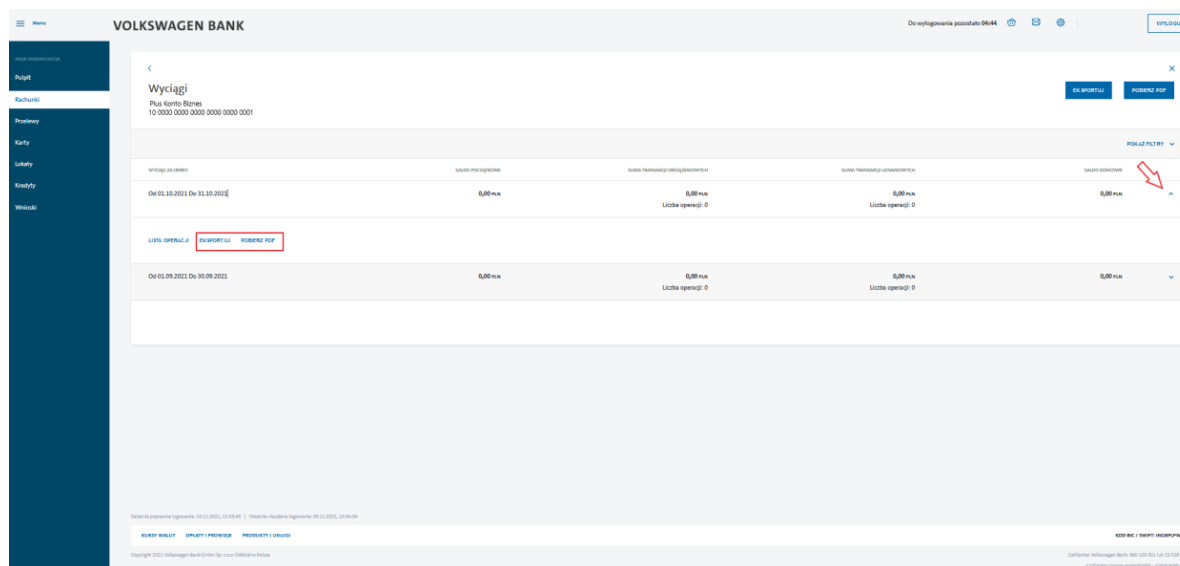


- W celu pobrania danego wyciągu kliknij na strzałkę znajdującą się po prawej stronie, pojawią się wówczas dodatkowe opcje umożliwiające pobranie wyciągu:

[Eksportuj](#) i [Pobierz pdf](#)

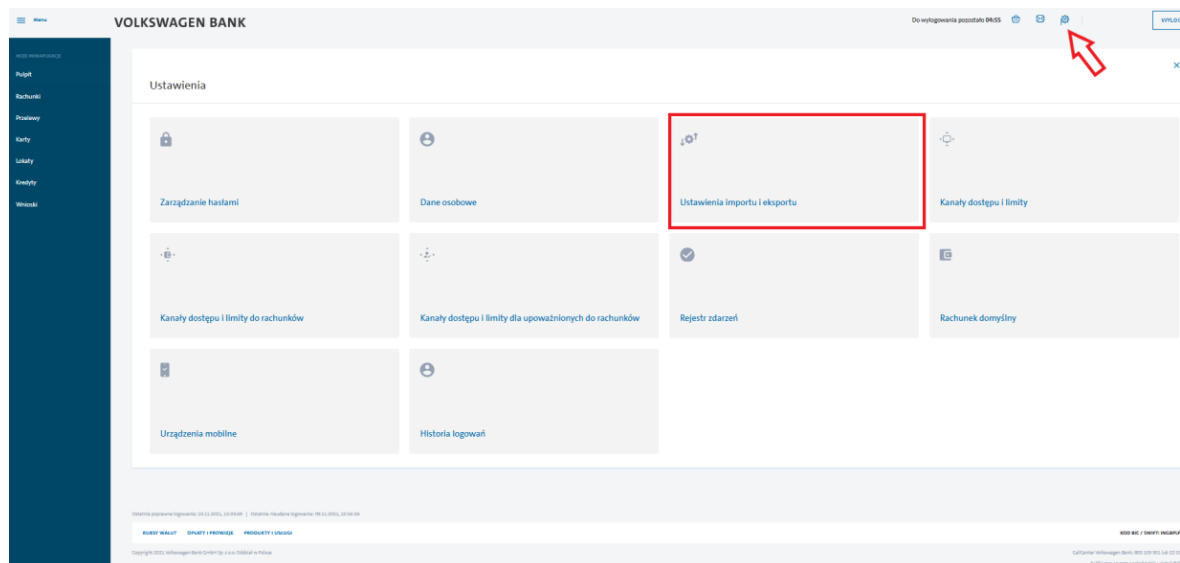
Wyciągi dostępne są w formatach:

Pdf (standardowy format), **CSV**, XML, Liniowym, MT940, MT940/MultiCash

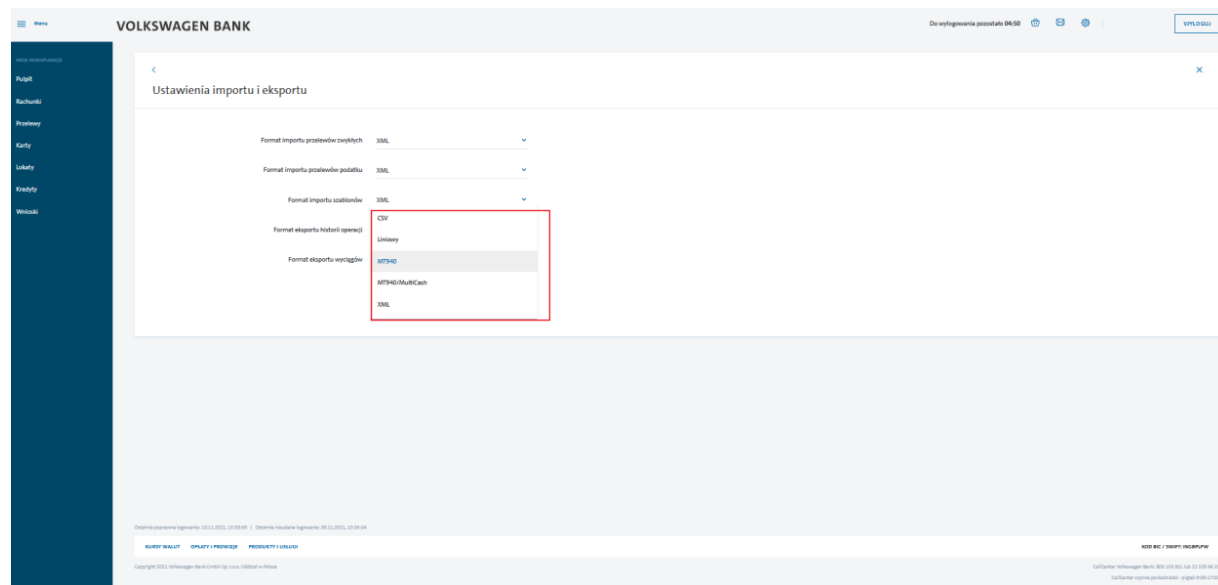


Jeśli chcesz eksportować wyciąg w formacie XML, Liniowym, MT940 bądź MT940/MultiCash, należy w pierwszej kolejności ustawić w systemie odpowiedni format.

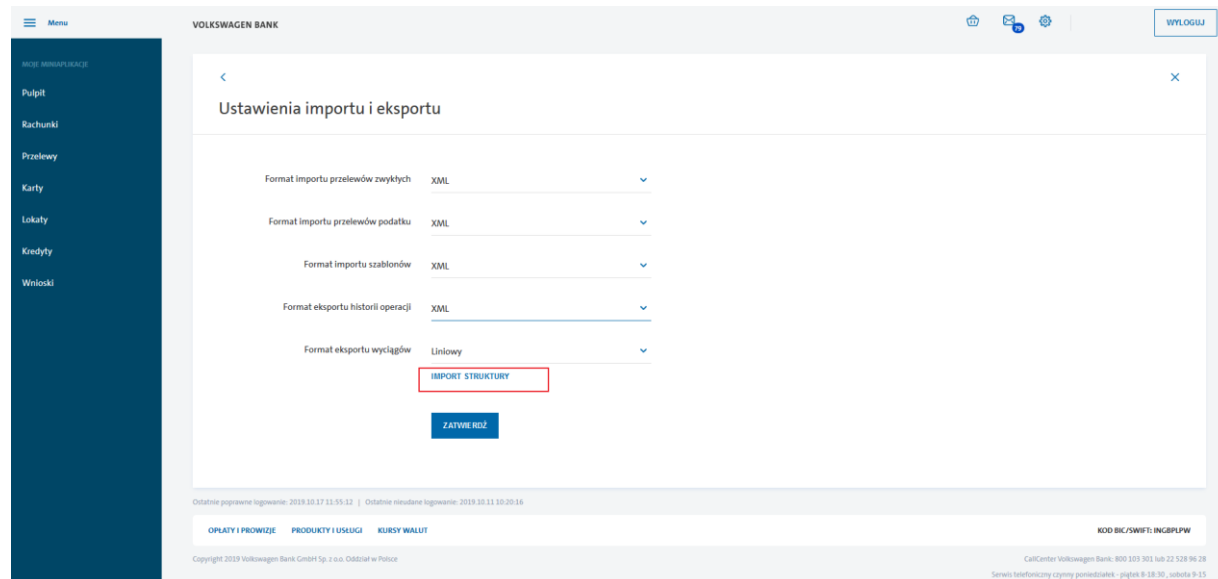
- Udaj się do symbolu ustawień  i wybierz ikonę **Ustawienia importu i eksportu**



- Patrz na ostatnią pozycję **Format eksportu wyciągów**,
wybierz z listy format, który Cię interesuje, następnie kliknij
Zatwierdź

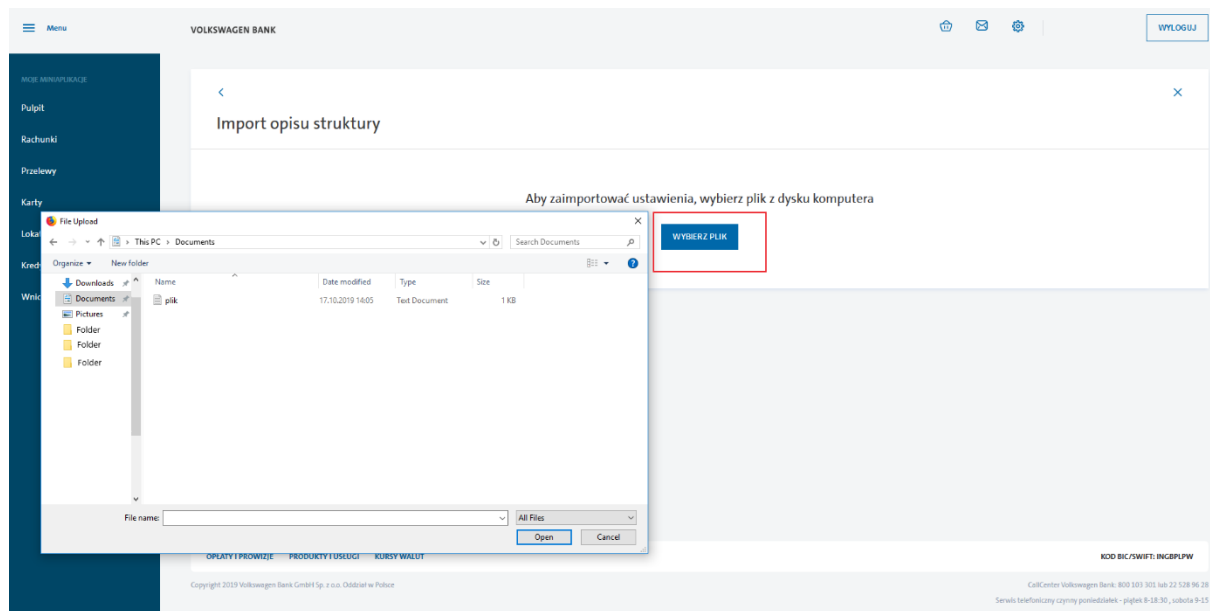


- W przypadku zaznaczenia wyciągu liniowego pojawi się
ikona **IMPORT STRUKTURY** (kliknij na IMPORT STRUKTURY)

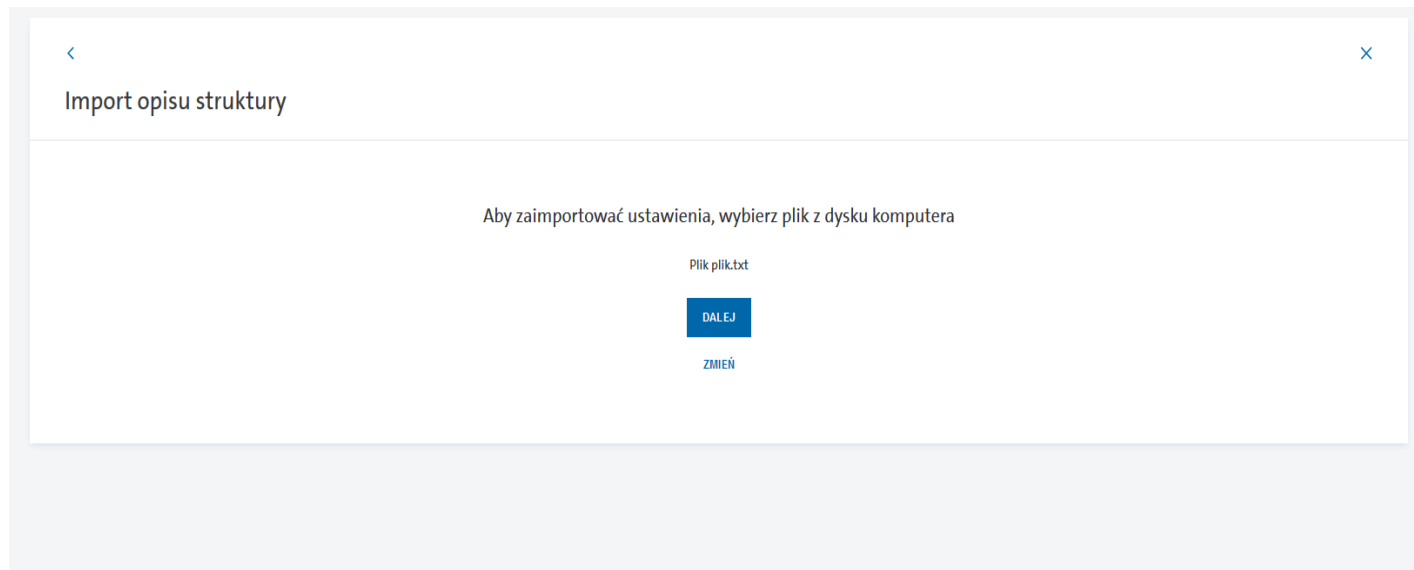


- Wybierz plik do importu

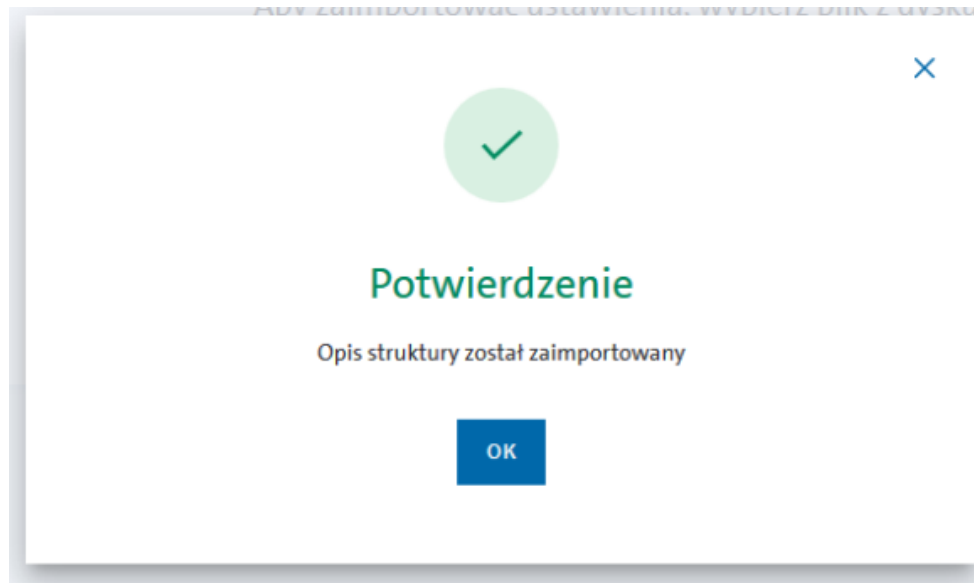
Plik do formatu liniowego Klient może wgrać swój bądź Bank może go udostępnić. W tym celu wystarczy skontaktować się z Infolinią Banku pod numerem (22) 528 96 28.



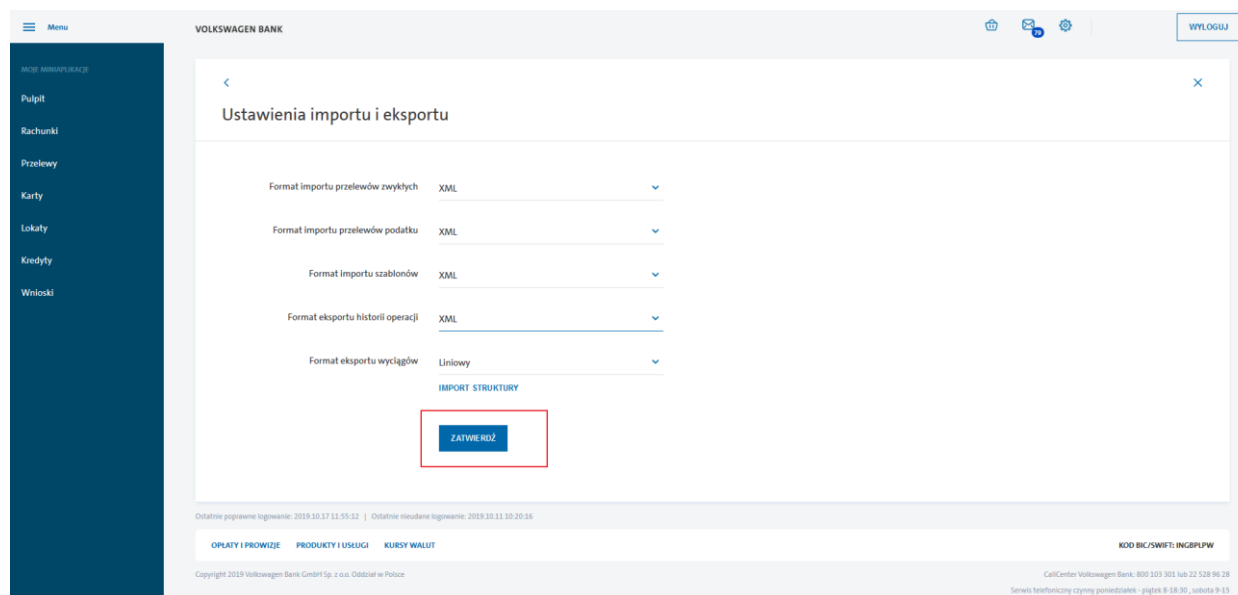
- Po wybraniu pliku kliknij Dalej



- Po przejściu dalej, na monitorze pojawi się potwierdzenie zapisania pliku.



- Po wykonaniu powyższych czynności zostaniesz przekierowany do Ustawień importu i eksportu, następnie kliknij na ikonę **Zatwierdź**



3. Zlecenia stałe

W celu wyświetlenia listy aktywnych zleceń stałych postępuj zgodnie z poniższymi wskazówkami.

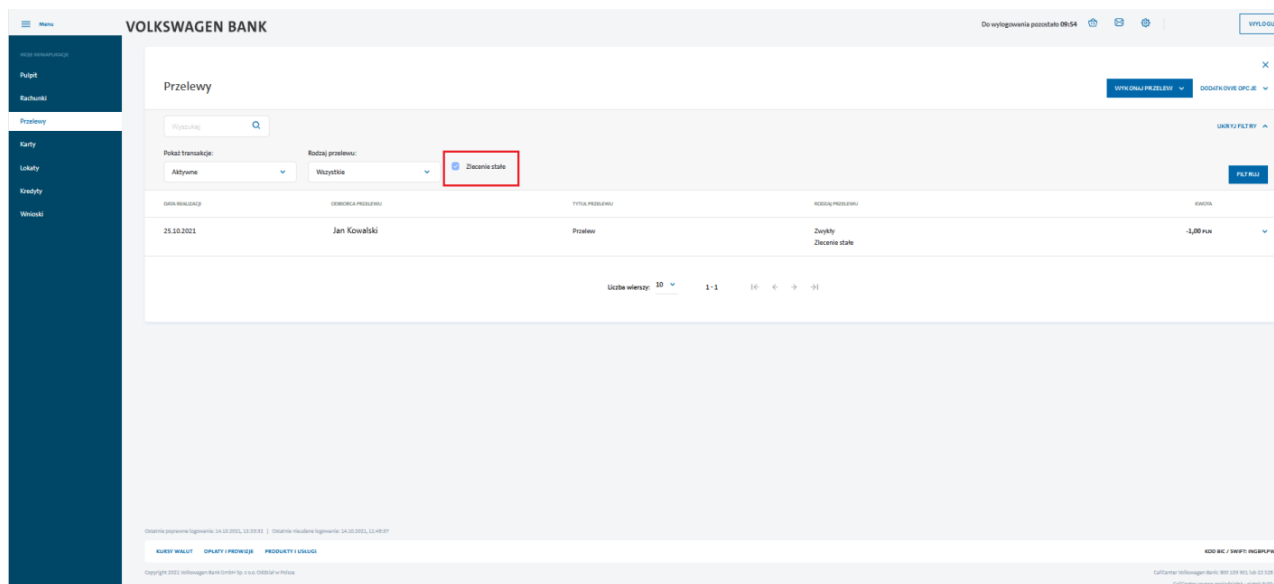
- Wybierz z menu po lewej stronie, zakładkę **Przelewy**. Następnie po prawej stronie kliknij na **Pokaż filtry**. Z kategorii **Pokaż transakcje** zaznacz **Aktywne**.
- Pojawi się lista przelewów oczekujących na realizację, w której znajdują się przelewy z odroczoną datą realizacji (w tym przelewy zwykłe, podatkowe, na rachunek własny) oraz **zlecenia stałe**.

DATA REALIZACJI	OSOBA PRZELEWU	TYTUŁ PRZELEWU	RODZAJ PRZELEWU	KWOTA
21.10.2021	Jan Kowalski	Przelew	Zwykły	-1,00 PLN
21.10.2021	Jan Kowalski	Przelew	Zwykły	-1,00 PLN
25.10.2021	Jan Kowalski	Przelew	Zwykły Zlecenie stałe	-1,00 PLN

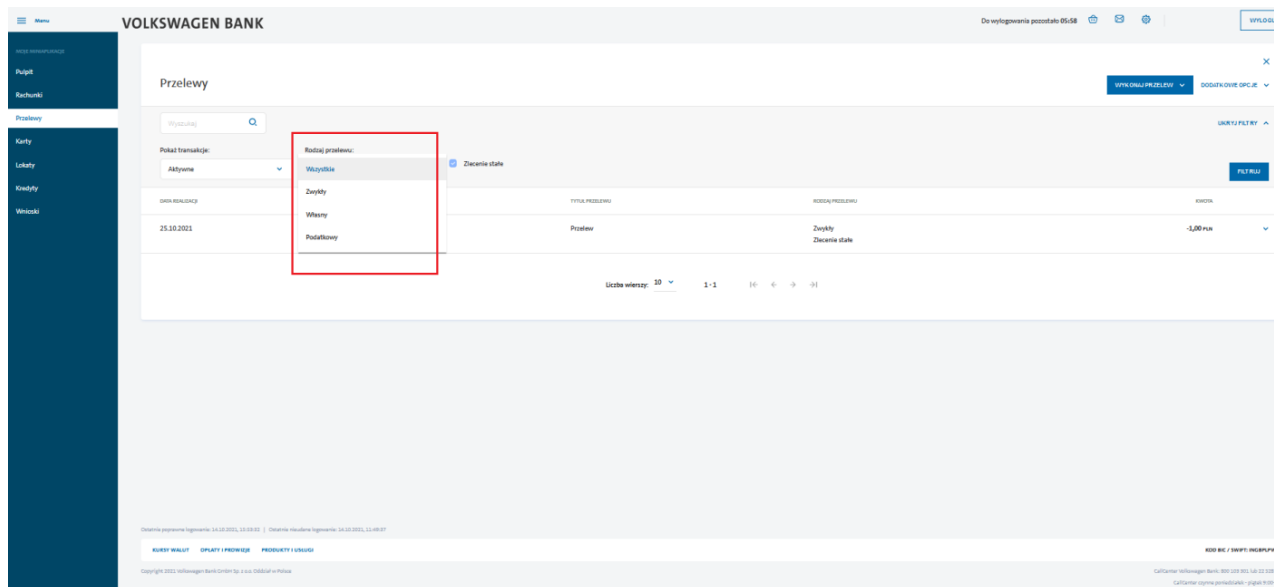
Zlecenie stałe opisane jest w kolumnie „Rodzaj przelewu” (patrz na strzałkę), jako **Zwykły, zlecenie stałe**.

DATA REALIZACJI	OSOBA PRZELEWU	TYTUŁ PRZELEWU	RODZAJ PRZELEWU	KWOTA
21.10.2021	Jan Kowalski	Przelew	Zwykły	-1,00 PLN
21.10.2021	Jan Kowalski	Przelew	Zwykły	-1,00 PLN
25.10.2021	Jan Kowalski	Przelew	Zwykły Zlecenie stałe	-1,00 PLN

Po zaznaczeniu pola „Zlecenia stałe” możesz wyświetlić wszystkie posiadane **aktywne** zlecenia stałe.



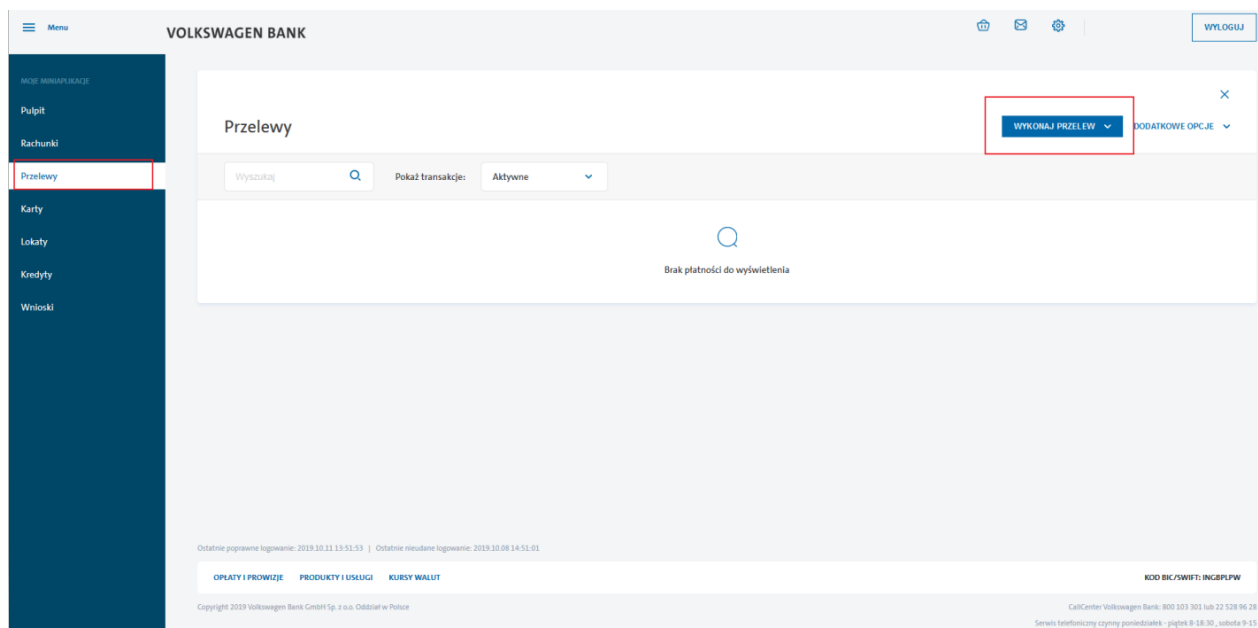
Dodatkowo możesz wyświetlić zlecenia stałe ustanowione dla danego rodzaju płatności. W tym celu należy rozwinąć listę w polu „Rodzaj przelewu” i wybrać z dostępnych, tj. **Zwykły**, **Własny** lub **Podatkowy**.



a) Ustanowienie zlecenia stałego

- Zlecenie stałe ustanowisz podczas wykonywania przelewu

- Wybierz z menu po lewej stronie, zakładkę **Przelewy**.
Następnie po prawej stronie wybierz ikonę **Wykonaj przelew** i wybierz z listy rodzaj przelewu. W tym przypadku wybraliśmy **Zwykły**



- Wypełnij wskazane pola

- Pod pozycją „Data realizacji” zaznacz okno **Zlecenie stałe**.
Po wybraniu w/w pola pojawią się dodatkowe, które należy wypełnić, tj.:

- Powtarzaj co
- Data zakończenia (tu można wybrać konkretną datę bądź zaznaczyć „bezterminowo”

Po uzupełnieniu wszystkich pól kliknij na ikonę **Dalej**

VOLKSWAGEN BANK

Przelew

Typ: Zwykły

Przelew z rachunku: Plus Konto Biznes
10(-) 0000 0001 Saldo: 10 000,00 PLN

Szablony:

Odbiorca: Jan Kowalski

WYBIERZ ODBIORCĘ

Dane odbiorcy: ul. Pokazowa 3, 00-000 Warszawa

Rachunek odbiorcy: 10 0000 0000 0000 0000 0002

Kwota: 100,00 PLN

Tytuł: Przelew zwykły

Rodzaj przelewu: Zwykły (Elixir) i wewnętrzny

Data realizacji: Jutro, 12.10.2019

Zlecenie stałe:

Powtarzaj co: 1 Miesiąc

Data zakończenia: Brak daty Bezterminowo

DALEJ DODAJ DO KOSZYKA

Ostatnie poprawne logowanie: 2019.10.11 15:51:55 | Ostatnie nieudane logowanie: 2019.10.08 14:51:01

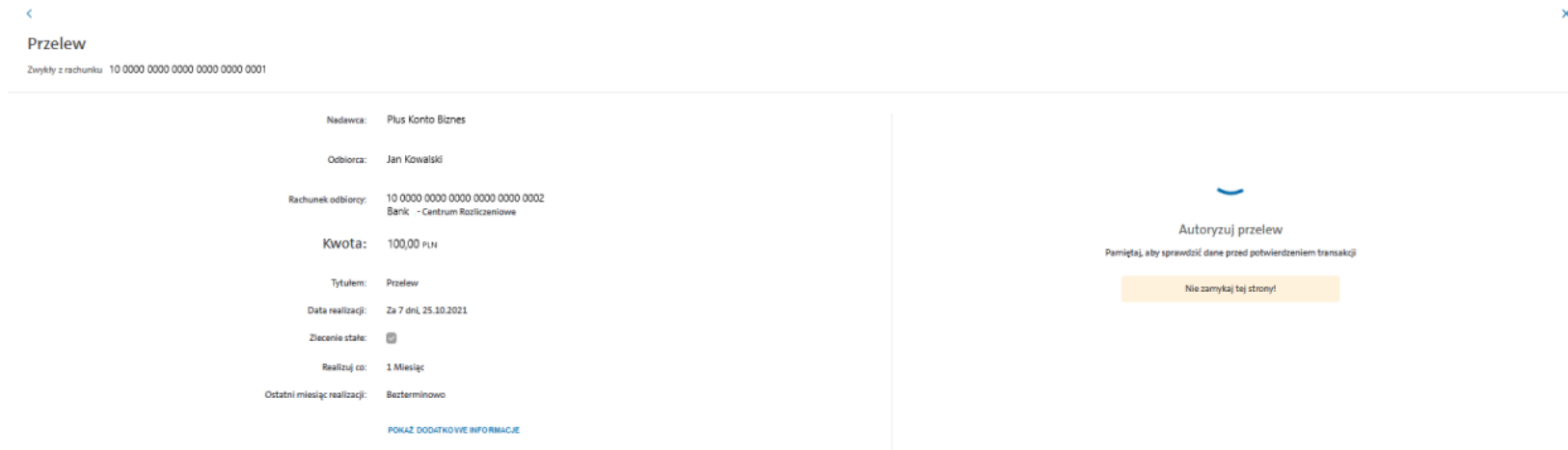
OPŁATY I PROWIZJE PRODUKTY I USŁUGI KLASY WALUT

KOD BIC/SWIFT: BICPLF333

Copyright 2019 Volkswagen Bank GmbH Sp. z o.o. Oddział w Polsce

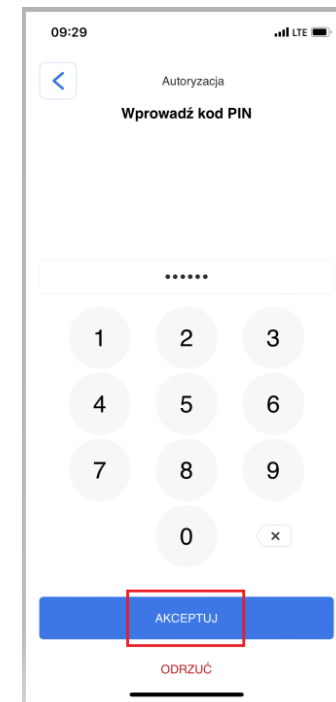
CallCenter Volkswagen Bank: 800 103 101 lub 22 528 94 28
Serwis telefoniczny czynny poniedziałek - piątek 9:00-18:00, sobota 9-15

- Na monitorze pojawią się szczegóły zlecenia i prośba o autoryzację transakcji (w tym celu przejdź do aplikacji Volkswagen Bank PL)

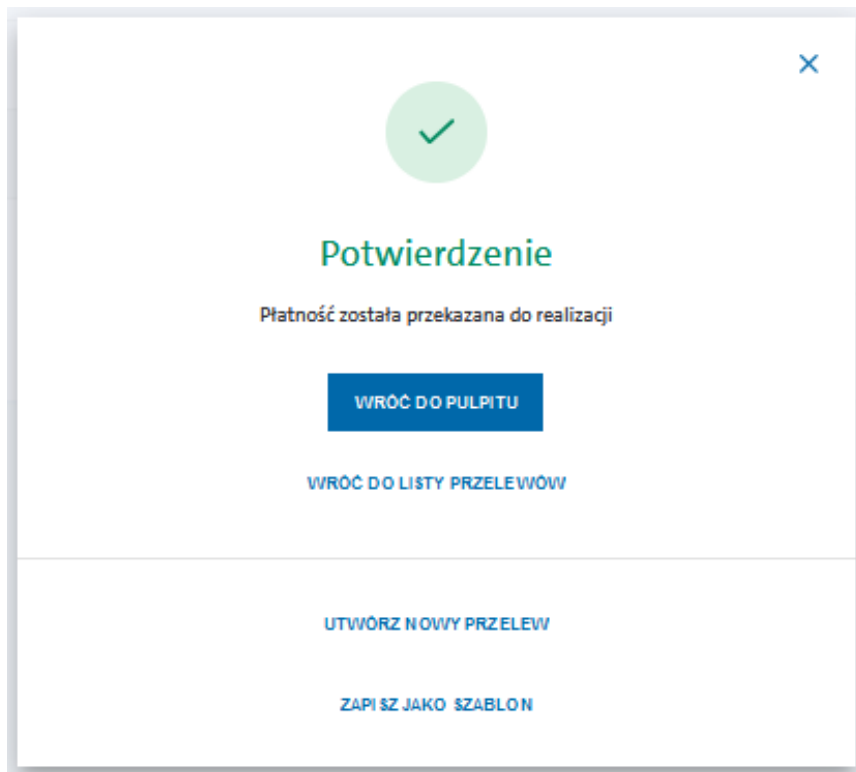


- Zaloguj się do aplikacji

- Pojawi się powiadomienie **Utworzenie zlecenia stałego**, kliknij **Akceptuj**, następnie wpisz swój kod PIN i kliknij **Akceptuj**



Po wykonaniu powyższych czynności, w aplikacji Volkswagen Bank PL pojawi się komunikat **Autoryzacja została zaakceptowana**, a na monitorze potwierdzenie przekazania przelewu do realizacji.



b) Edycja zlecenia stałego

- Jeśli chcesz edytować zlecenie stałe, kliknij na Dodatkowe opcje → Edytuj

The screenshot shows the 'Przelewy' (Transfers) section of the Volkswagen Bank mobile app. A table lists three recurring transfers from Jan Kowalski on 21.10.2021 and 25.10.2021. The amount for each is -1,00 PLN. The last entry is a 'Zwyczajne Zlecenie stałe' (Regular recurring transfer). Below the table, a 'Dodatkowe opcje' (More options) menu is open, with 'Edytuj' (Edit) highlighted. Other options include 'Zawies' (Pause) and 'Anuluj' (Cancel).

DATA REALIZACJI	OSOBNA PRZELEWU	TYTUŁ PRZELEWU	KODUJĄCY PRZELEWU	KWOTA
21.10.2021	Jan Kowalski	Przelew	Zwyczajny	-1,00 PLN
21.10.2021	Jan Kowalski	Przelew	Zwyczajny	-1,00 PLN
25.10.2021	Jan Kowalski	Przelew	Zwyczajne Zlecenie stałe	-1,00 PLN

- Pojawią się szczegóły zlecenia. Pola, które można edytować to:

Kwota, tytuł, data realizacji, Powtarzaj co, Data zakończenia

Po wykonanej edycji kliknij przycisk Dalej

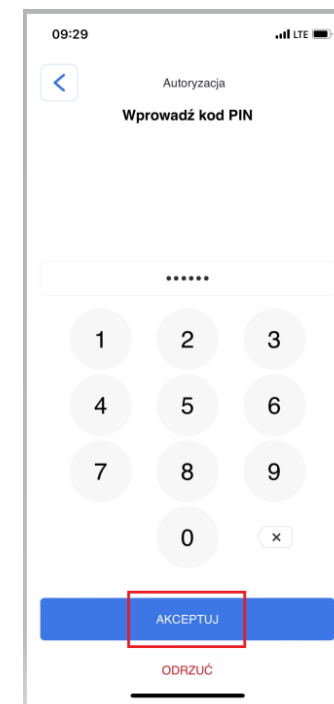
The screenshot shows the 'Edytuj zlecenie stałe' (Edit recurring transfer) screen in the Volkswagen Bank mobile app. The screen displays the following details for a recurring transfer:

- Numer rachunku nadawcy: 10 0000 0000 0000 0000 0001
- Nadawca: Plus Konto Biznes, Ulica YYY 00-000 Warszawa
- Odbiorca: Jan Kowalski
- Numer rachunku odbiorcy: 10 0000 0000 0000 0000 0002
- Nazwa banku odbiorcy: Bank - Centrum Rozliczeniowe
- Kwota: 1 PLN
- Tytuł: Przelew
- Data realizacji: Za 7 dni, 25.10.2021
- Powtarzaj co: 1 Miesiąc
- Data zakończenia: Brak daty, Bieterminowe

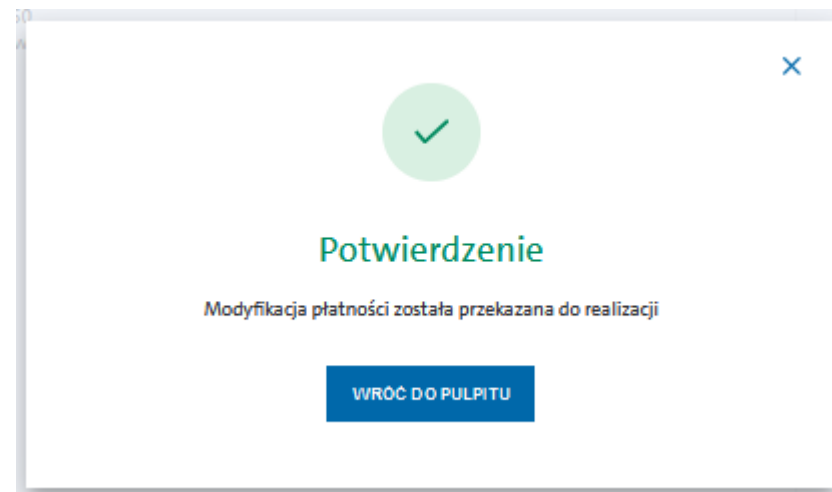
The 'Dalej' (Next) button is highlighted with a red box.

- Zaloguj się do aplikacji Volkswagen Bank PL

- Pojawi się powiadomienie **Modyfikacja zlecenia stałego**, kliknij **Akceptuj**, następnie wpisz swój kod PIN i kliknij **Akceptuj**



Po wykonaniu powyższych czynności, w aplikacji Volkswagen Bank PL pojawi się komunikat **Autoryzacja została zakończona**, a na monitorze potwierdzenie dokonania modyfikacji



4. Historia rachunku

- Wybierz z menu po lewej stronie zakładkę **Rachunki**, następnie wybierz rachunek, którego historia operacji dotyczy i kliknij na strzałkę ↘ znajdującą się po prawej stronie

The screenshot shows the 'Rachunki' (Accounts) page in the Volkswagen Bank portal. The left sidebar has 'Rachunki' selected. The main content area displays a table of accounts. The first account, 'Plus Konto Biznes', has a dropdown arrow on its right side, which is highlighted with a red arrow. Below the table, there are buttons for 'HISTORIA RACHUNKU' and 'DODATKOWE OPCJE'.

- Na dole strony kliknij na zakładkę **Historia rachunku**

This screenshot is identical to the one above, but with a red box highlighting the 'HISTORIA RACHUNKU' button located below the account table.

- Za pomocą ikony **Pokaż filtry**, możesz zaznaczyć zakres historii, który Cię interesuje. Służą do tego opcje:

Ostatnie (tu możesz zaznaczyć x dni, za które chcesz pobrać historię rachunku), Zakres dat, Rodzaj transakcji, Kwota od – Kwota do, Przelew VAT

Po wybraniu zakresu kliknij na ikonę **Filtruj**

W przypadku wielostronicowych wyników, na dole strony istnieje menu nawigacji.

Za pomocą opcji „**Liczba wierszy**” istnieje możliwość wybrania ilości elementów wyświetlanych na stronie.

The screenshot shows the 'Historia rachunku' page for a 'Plus Konto Biznes'. The interface includes a search bar, a 'Pokaż filtry' button (highlighted with a red box), and a table of transactions. The table has columns for 'DATA KSIĘGOWANIA', 'ODBIORCA / NADAWCA', 'NUMER RACHUNKU', 'OPIS OPERACJI', and 'KWOTA'. The transactions listed are:

DATA KSIĘGOWANIA	ODBIORCA / NADAWCA	NUMER RACHUNKU	OPIS OPERACJI	KWOTA
17.09.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew środków	-10,00 PLN
16.09.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew środków	-920,00 PLN
16.09.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew środków	300,00 PLN
16.09.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew środków	-10,00 PLN
12.09.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew środków	100,00 PLN
29.08.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew środków	400,00 PLN

Summary: WPLYWY 800,00 PLN, OBciążENIA -940,00 PLN.

The screenshot shows the 'Historia rachunku' page with filters applied. The filter options are:

- Ostatnie: 30 dni (selected)
- Zakres dat: 18.09.2019 – 17.10.2019
- Rodzaj transakcji: Wszystkie transakcje
- Kwota od: [empty]
- Kwota do: [empty]
- Przelew vat: [checkbox]

The 'Filtruj' button is highlighted with a red box. The table below shows the filtered transactions:

DATA KSIĘGOWANIA	ODBIORCA / NADAWCA	NUMER RACHUNKU	OPIS OPERACJI	KWOTA
17.10.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0002	Przelew	-6 519,00 PLN
16.10.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0002	Przelew	2 200,00 PLN
16.10.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0002	Przelew	-145,17 PLN
16.10.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0002	Przelew	-0,90 PLN
16.10.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0002	Przelew	-13,10 PLN
16.10.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0002	Przelew	-0,90 PLN

The screenshot shows the pagination menu with 'Liczba wierszy: 10' and navigation arrows.

HISTORIA ZBIORCZA – Historia zbiorcza umożliwia pobranie historii operacji łącznie do wszystkich rachunków, do których posiadasz pełnomocnictwo

VOLKSWAGEN BANK

Menu

WYLOGUJ

Rachunki

Wyszukaj

RACHUNEK	SALDO KSIĘGOWE	DOSTĘPNE ŚRODKI
Plus Konto Biznes	20,28 PLN	20,28 PLN

Blokady: 0,00 PLN Przyznany limit: 0,00 PLN

Ostatnie transakcje

Data	Opis	Kwota
17.09.2019	Jan Kowalski Przelew środków	-10,00 PLN
16.09.2019	Jan Kowalski Przelew środków	-920,00 PLN
16.09.2019	Jan Kowalski Przelew środków	300,00 PLN

Dokumenty:

TABELA PROWIZJI I OPŁAT (PDF) TABELA OPROCENTOWANIA (PDF)

HISTORIA RACHUNKU DODATKOWE OPCJE

Podsumowanie strony: 20,28 PLN 20,28 PLN

- Po kliknięciu na ikonę **Pokaż filtry**, pojawią się dodatkowe opcje umożliwiające wybranie zakresu historii rachunku.

W tym przypadku dodatkowo pojawi się pole **Rachunki własne**, w której znajduje się lista rachunków, do których posiadasz pełnomocnictwo.

Po wybraniu zakresu kliknij na ikonę **Filtruj**

VOLKSWAGEN BANK

Menu

WYLOGUJ

Historia rachunku

Wyszukaj

Ostatnie: 30 dni Zakres dat: 16.09.2019 - 17.10.2019

Rachunki własne: Wszystkie rachunki

Rodzaj transakcji: Wszystkie transakcje

Kwota od: Kwota do:

Przelew vat:

FILTRUJ

DATA KSIĘGOWANIA	OSOBICA / NADAWCA	NUMER RACHUNKU	OPIS OPERACJI	KWOTA
17.10.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew	1 535,77 PLN
17.10.2019	Jan Nowak	10 0000 0000 0000 0000 0003	Przelew	-17,00 PLN
17.10.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew	485,17 PLN
17.10.2019	Jan Nowak	10 0000 0000 0000 0000 0003	Przelew	970,34 PLN
17.10.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew	-17,00 PLN
17.10.2019	Jan Nowak	10 0000 0000 0000 0000 0003	Przelew	-17,00 PLN

5. Potwierdzenie transakcji

- Wybierz z menu po lewej stronie, zakładkę **Rachunki**, następnie wybierz rachunek, z którego przelew był wykonany. Po rozwinięciu przelewu, wybierz ikonę **Historia rachunku**

VOLKSWAGEN BANK

Menu

WYLOGUJ

Rachunki

HISTORIA ZBIORCZA

Wyszukaj

RACHUNEK	SALDO KSIĘGOWE	DOSTĘPNE ŚRODKI
Plus Konto Biznes 10 0000 0000 0000 0000 0001	20,28 PLN	20,28 PLN
Blockady: 0,00 PLN	Przyznany limit: 0,00 PLN	0,00 PLN
Ostatnie transakcje		
17.09.2019	Jan Kowalski	Przelew środków -10,00 PLN
16.09.2019	Jan Kowalski	Przelew środków -920,00 PLN
16.09.2019	Jan Kowalski	Przelew środków 300,00 PLN
Dokumenty: TABELA PROWIZJI I OPŁAT (PDF) TABELA OPROCENTOWANIA (PDF)		
Podsumowanie strony: 20,28 PLN 20,28 PLN		

HISTORIA RACHUNKU DODATKOWE OPCJE

- Wyszukaj przelew, do którego potrzebujesz potwierdzenia. Możesz wyszukać go ręcznie lub za pomocą okna **Wyszukaj** wpisując np. nazwę odbiorcy.

Dodatkowo, możesz skorzystać z opcji **Pokaż filtry** i wyszukać przelew po dacie transakcji, kwocie oraz rodzaju transakcji (obciążenia, uznania).

VOLKSWAGEN BANK

Menu

WYLOGUJ

Historia rachunku

Plus Konto Biznes
10 0000 0000 0000 0000 0001

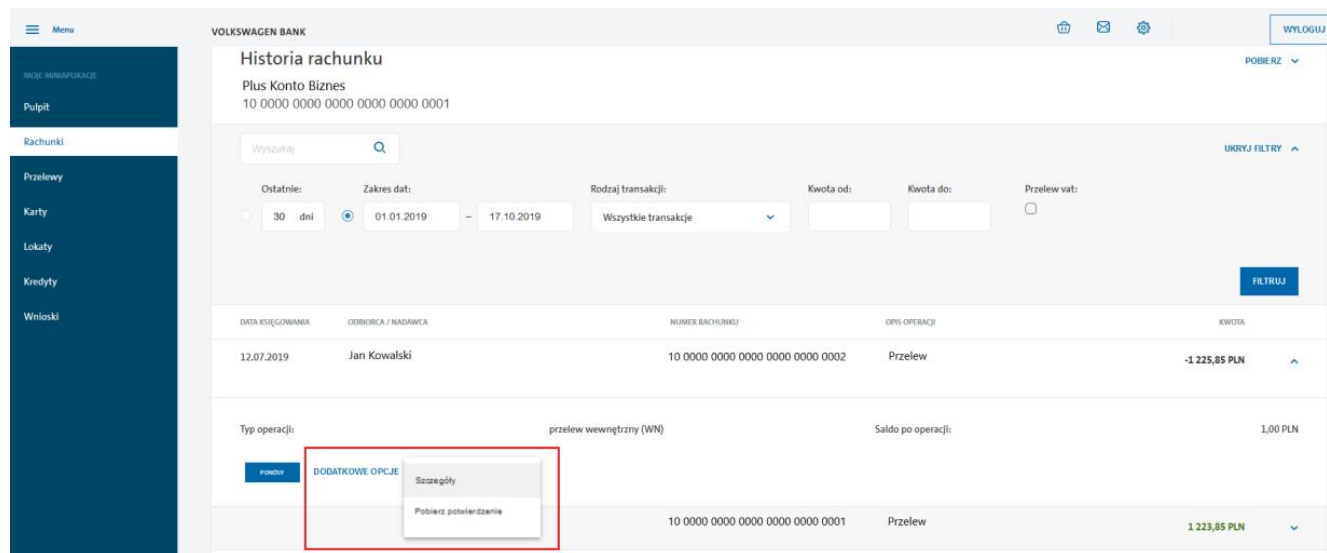
Wyszukaj

POBIERZ

POKAŻ FILTRY

DATA KSIĘGOWANIA	ODBIORCA / NADAWCA	NUMER RACHUNKU	OPIS OPERACJI	KWOTA
17.09.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew środków	-10,00 PLN
16.09.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew środków	-920,00 PLN
16.09.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew środków	300,00 PLN
16.09.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew środków	-10,00 PLN
12.09.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew środków	100,00 PLN
29.08.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew środków	400,00 PLN
Podsumowanie strony:				SALDO WYKONANE 800,00 PLN
				OBciążENIA -940,00 PLN

- Rozwiń dany przelew za pomocą strzałki znajdującej się po prawej stronie, następnie kliknij ikonę **Dodatkowe opcje** → **Pobierz potwierdzenie**.




The screenshot displays the 'Historia rachunku' (Account History) page for 'Plus Konto Biznes' at Volkswagen Bank. The page includes a search bar, filters for 'Ostatnie' (Last), 'Zakres dat' (Date range), 'Rodzaj transakcji' (Transaction type), and 'Kwota od/do' (Amount from/to). A table of transactions is shown, with the following data:

DATA KSIEGOWANIA	ODBIORCA / NADAWCA	NUMER RACHUNKU	OPIS OPERACJI	KWOTA
12.07.2019	Jan Kowalski	10 0000 0000 0000 0000 0002	Przelew	-1 225,85 PLN
Typ operacji: przelew wewnętrzny (WN) Saldo po operacji:				1,00 PLN
Dodatkowe opcje menu:				
Szczegóły				
Pobierz potwierdzenie				
		10 0000 0000 0000 0000 0001	Przelew	1 223,85 PLN

Zapisywanie potwierdzenia przelewu – miejsce, w którym zapisze się potwierdzenie transakcji jest zależne od ustawień przeglądarki, z której korzystasz. Domyślnie potwierdzenie powinno zostać zapisane na Twoim komputerze w folderze **Pobrane**.

6. Zmiana limitów

W celu zmiany limitów do transakcji wykonywanych przez system transakcyjny, udaj się do symbolu ustawień , który znajduje się na górze po prawej stronie.

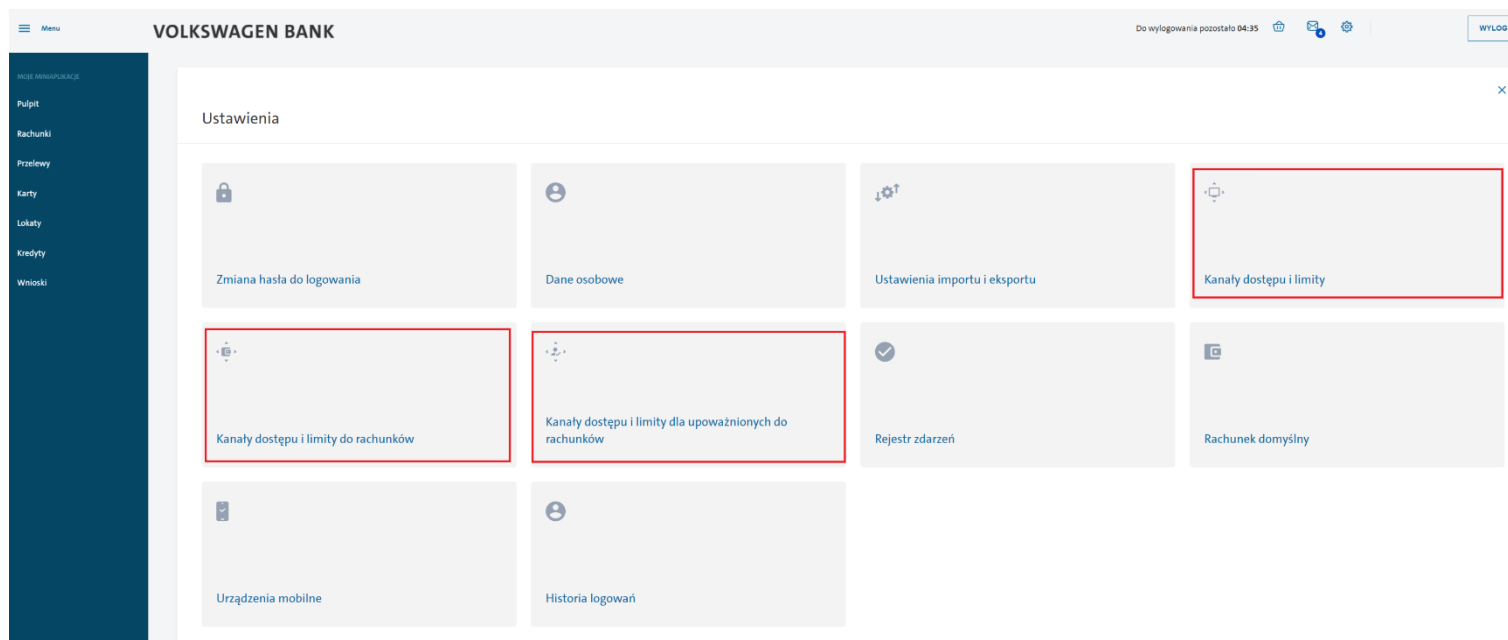
- Limity należy zmienić w 3 miejscach:

- Kanały dostępu i limity;
- Kanały dostępu i limity do rachunków;
- Kanały dostępu i limity dla upoważnionych do rachunków.

Kanały dostępu określają sposób dostępu do rachunku: (Internet WWW) oraz [Teleserwis (IVR)].

Ustanawiając limity pamiętaj, że limit jednorazowy nie może być większy od limitu dziennego.

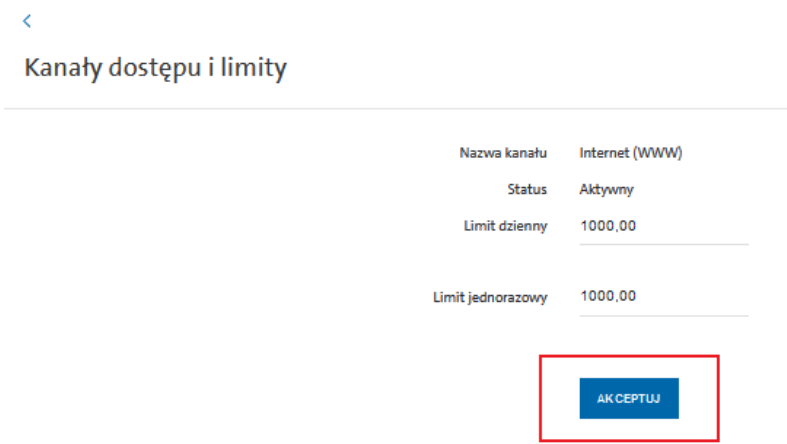
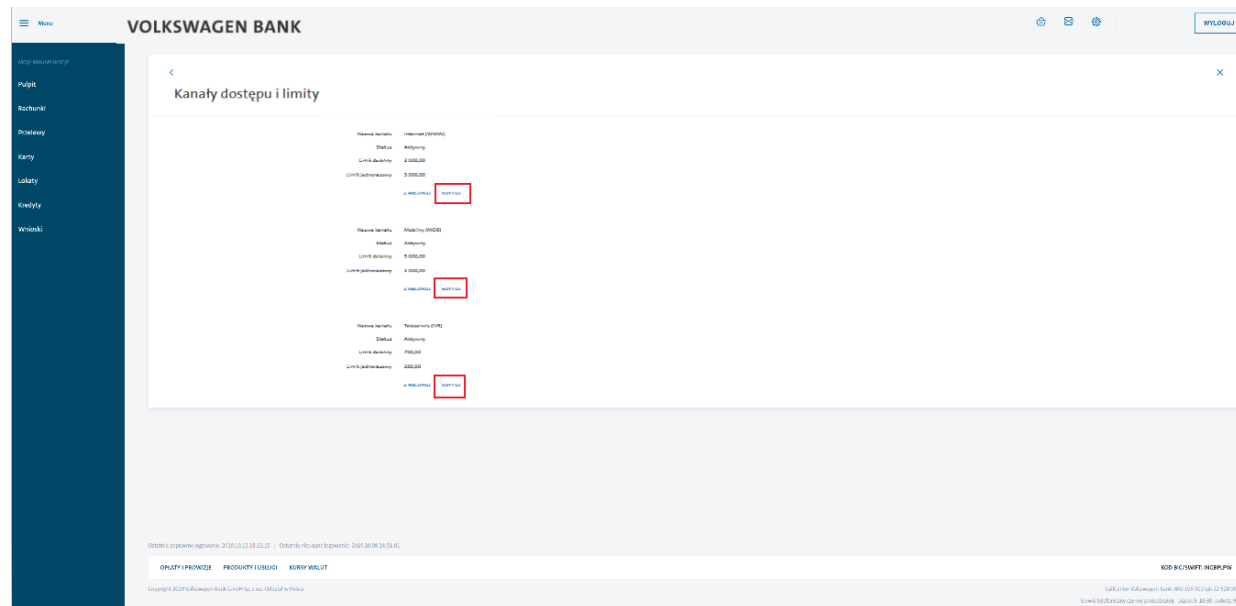
UWAGA !! Zmiana limitów dla każdego kanału wymaga osobnego potwierdzenia kodem PIN w aplikacji Volkswagen Bank PL.



I. Kanały dostępu i limity → Edytuj

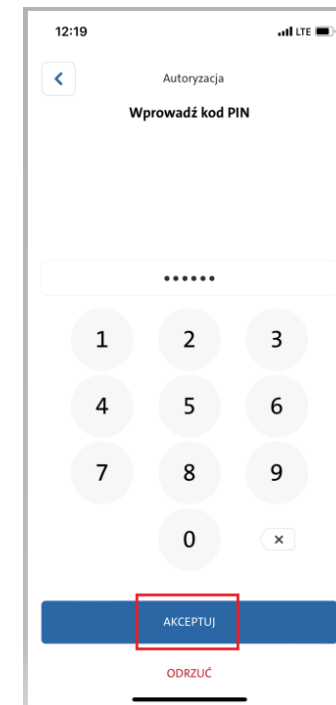
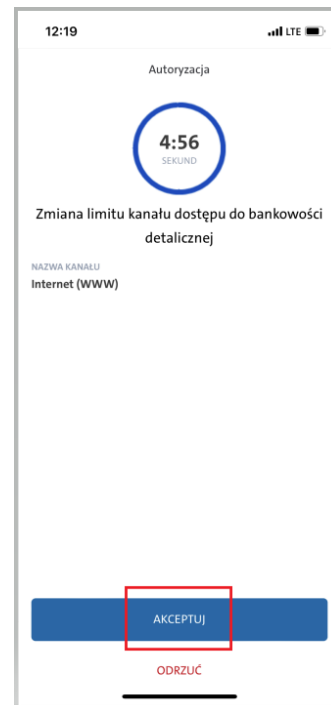
- Wskaż limit dzienny oraz limit jednorazowy dla wybranego kanału [Internet (www), Mobilny (Mob), Teleserwis (IVR)].
Po uzupełnieniu pól kliknij **Akceptuj**

- Pojawi się podsumowanie i informacja o wysłaniu powiadomienia do aplikacji Volkswagen Bank PL

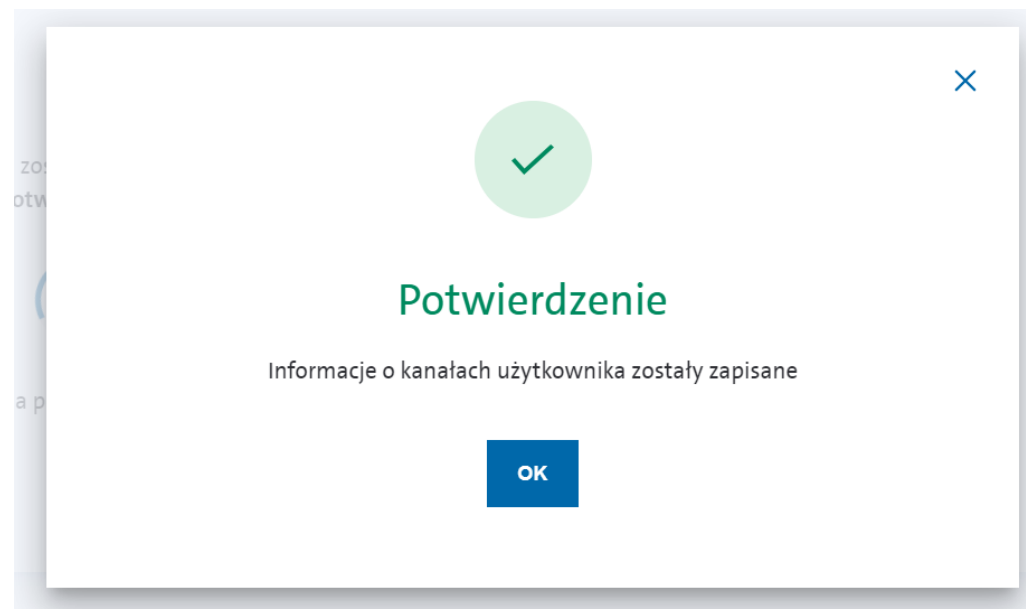


- Zaloguj się do aplikacji Volkswagen Bank PL i kliknij [Dalej](#)

- Pojawi się powiadomienie **Zmiana limitu kanału dostępu**, kliknij [Akceptuj](#), następnie ponownie wpisz swój kod PIN i kliknij [Akceptuj](#)



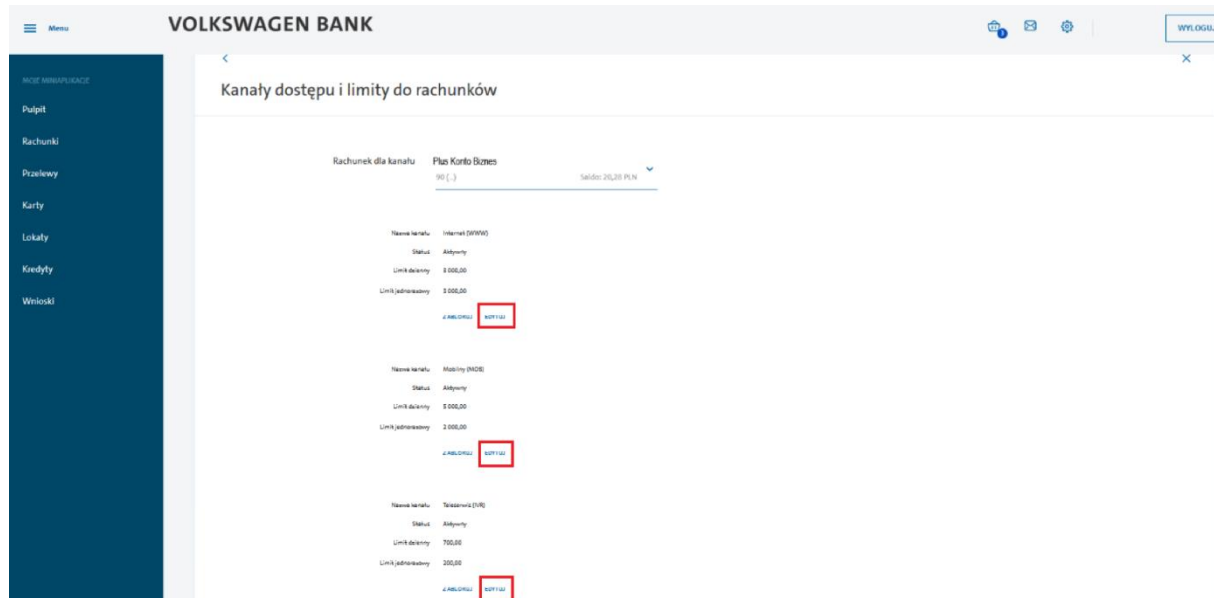
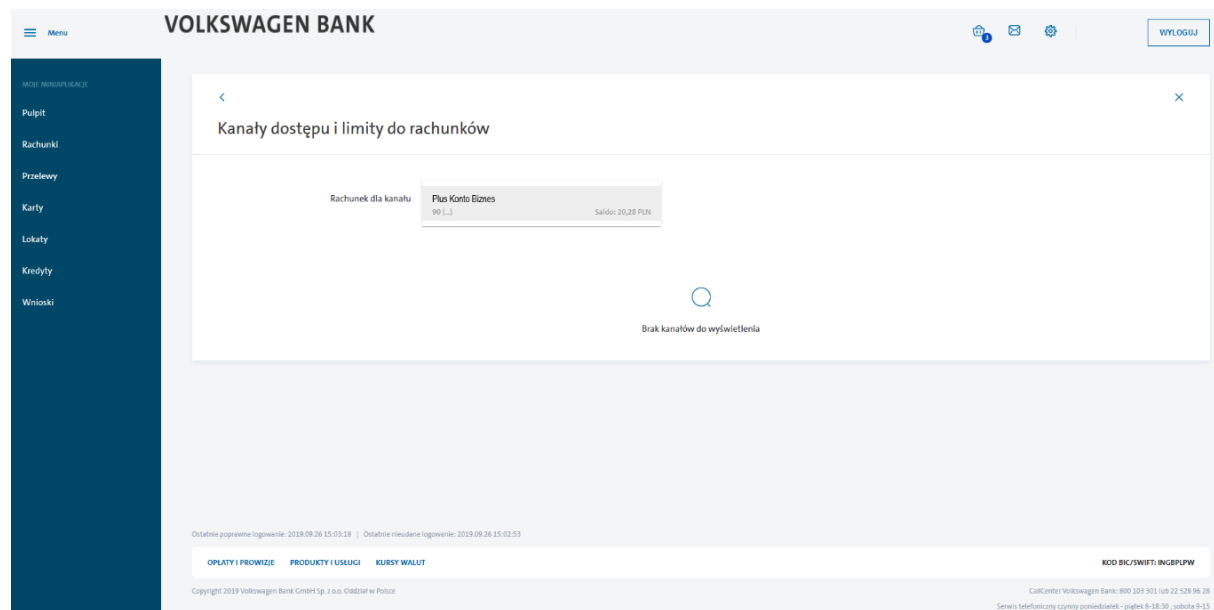
Po wykonaniu powyższych czynności, w aplikacji Volkswagen Bank PL pojawi się komunikat **Autoryzacja została zaakceptowana**, a na monitorze potwierdzenie zapisania informacji o kanałach użytkownika



II. Kanały dostępu i limity do rachunków → EDYTUJ

Limity dla rachunków określają dzienny oraz jednorazowy limit dla konkretnego rachunku. Oznacza to, że limit ten jest wspólny dla wszystkich pełnomocników mających dostęp do tego rachunku

PAMIĘTAJ!!! Zmiany muszą być każdorazowe zaakceptowane i potwierdzone kodem PIN w aplikacji Volkswagen Bank PL lub hasłem SMS (w zależności od ustawionego sposobu autoryzacji)



III. Kanały dostępu i limity dla upoważnionych do rachunków → EDYTUJ

Kanały dostępu i limity dla upoważnionych do rachunków dotyczą konkretnego pełnomocnika.

PAMIĘTAJ!!! Zmiany muszą być każdorazowe zaakceptowane i potwierdzone kodem PIN w aplikacji Volkswagen Bank PL

The screenshot shows the 'Kanały dostępu i limity dla upoważnionych do rachunków' screen in the Volkswagen Bank app. The interface includes a top navigation bar with 'Menu', 'VOLKSWAGEN BANK', and a 'WYLOGUJ' button. A left sidebar lists various services like 'Pulpit', 'Rachunki', 'Przelewy', etc. The main content area shows a list of channels for the account 'Plus Konto Biznes' (10 (...) 0000 0000 0001, Saldo: 0,00 PLN) for the authorized user 'Jan Kowalski'. Each channel (Internet (WWW), Mobilny (MOB), Teleservis (IVR)) is active and has a daily and one-time limit of '-'. The 'EDYTUJ' button for each channel is highlighted with a red box.

Rachunek dla kanału	Plus Konto Biznes 10 (...) 0000 0000 0001	Saldo: 0,00 PLN
Kanały dostępu i limity dla upoważnionych do rachunków		
Jan Kowalski		
Nazwa kanału	Internet (WWW)	
Status	Aktywny	
Limit dzienny	-	
Limit jednorazowy	-	
	ZABLOKUJ	EDYTUJ
Nazwa kanału	Mobilny (MOB)	
Status	Aktywny	
Limit dzienny	-	
Limit jednorazowy	-	
	ZABLOKUJ	EDYTUJ
Nazwa kanału	Teleservis (IVR)	
Status	Aktywny	
Limit dzienny	-	
Limit jednorazowy	-	
	ZABLOKUJ	EDYTUJ

Ostatnie poprawne logowanie: 13.02.2022, 12:20:32 | Ostatnie nieudane logowanie: 13.02.2022, 12:20:00

KURSY WALUT OPLATY I PROWIZJE PRODUKTY I USŁUGI

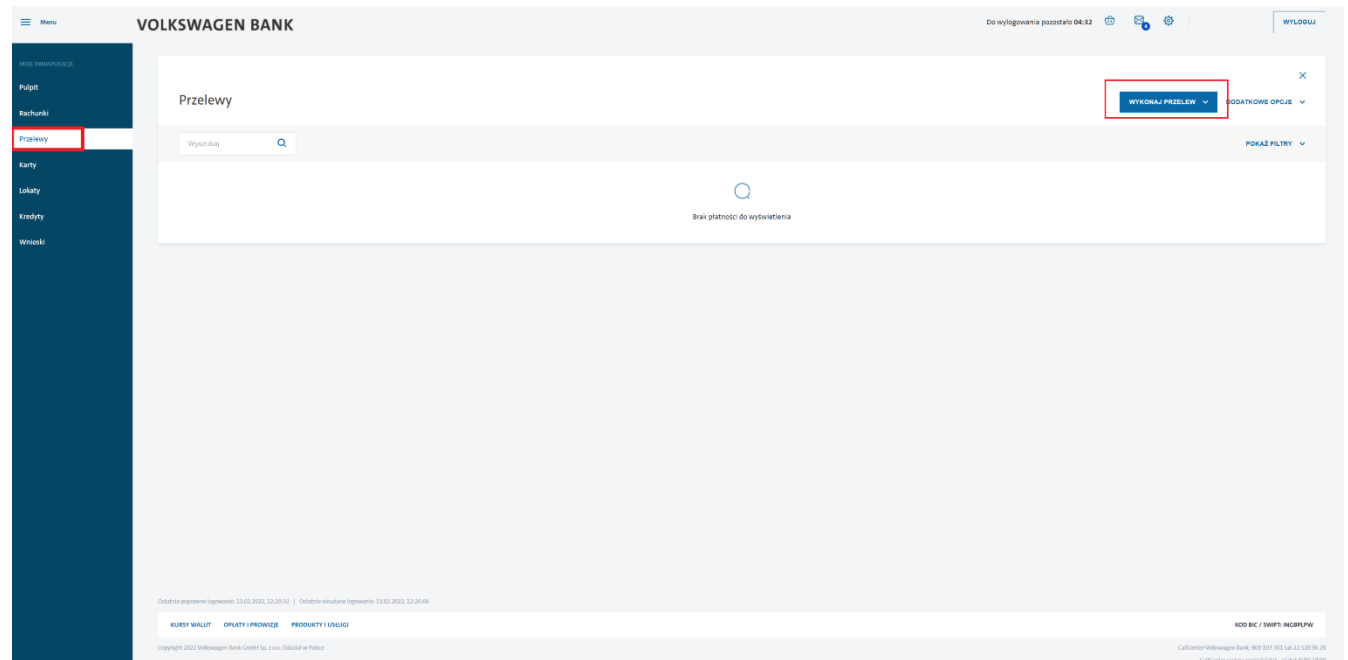
KOD BIC / SWIFT: INGPLPW

Copyright 2022 Volkswagen Bank GmbH Sp. z o.o. Oddział w Polsce

CallCenter Volkswagen Bank: 800 103 301 lub 22 528 96 28
CallCenter czynne poniedziałek - piątek 9:00-17:00

7. Przelew Metodą Podzielonej Płatności – VAT

- Wybierz z menu zakładkę **Przelewy** → kliknij na ikonę w prawym górnym rogu **Wykonaj przelew** → zwykły



- Zaznacz okienko **Przelew VAT**. Na dole pojawią się dodatkowe pola do uzupełnienia (Kwota VAT, NIP dostawcy oraz Numer faktury).

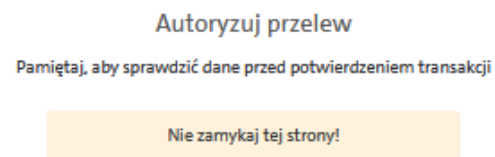
PAMIĘTAJ!! W polu **Kwota brutto** należy wpisać kwotę łączną, która ma zostać przekazana do odbiorcy, natomiast w polu **Kwota VAT**, należy wpisać, ile VAT-u znajduje się z kwocie brutto.

- Po uzupełnieniu wszystkich pól, kliknij Dalej

The screenshot shows the 'Przelew' (Transfer) form in the Volkswagen Bank online banking system. The interface is in Polish and includes a sidebar menu on the left with options like 'Przelewy', 'Karty', 'Lokaly', 'Kredyty', and 'Witniki'. The main form area is titled 'Przelew' and contains the following fields and options:

- Typ:** Zwykly (dropdown)
- Przelew z rachunku:** Plus Konto Biznes (dropdown), 101_0000 0000 0001 (IBAN), Saldo: 10 000,00 PLN
- Przelew VAT:** (highlighted with a red box)
- Szablony:** Brak zdefiniowanych szablonów
- Odbiorca:** Firma XXX
- WYBIERZ ODBIORCĘ:** (link)
- Dane odbiorcy:** ul. Pokazowa 3, 00-000 Warszawa
- Rachunek odbiorcy:** 10 0000 0000 0000 0000 00001
- Kwota brutto:** 1000,00 PLN
- Rachunek VAT:** 10 0000 0000 0000 0000 00002, Saldo: 200,00 PLN
- Kwota VAT:** 200,00 PLN (highlighted with a red box)
- NIP dostawcy:** 1234567
- Numer faktury:** F/00/111111
- Tytuł:** Zaplata za fakturę
- Rodzaj przelewu:** Zwykly (Elixir) i wewnętrzny
- Data realizacji:** Dzisiaj, 09.10.2019
- Zaczenie stałe:**
- DALEJ** (button, highlighted with a red box) POBAJ DO RO SZYWA

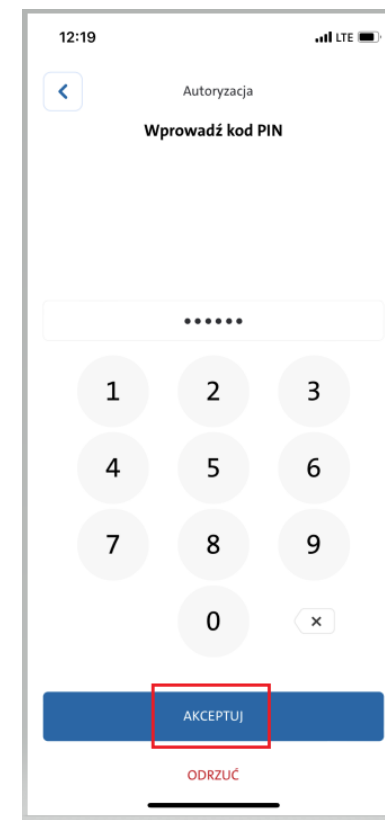
- Po wypełnieniu wszystkich pól i kliknięciu na opcję [Dalej](#) pojawi się podsumowanie transakcji oraz informacja o wysłaniu powiadomienia do aplikacji Volkswagen Bank PL.



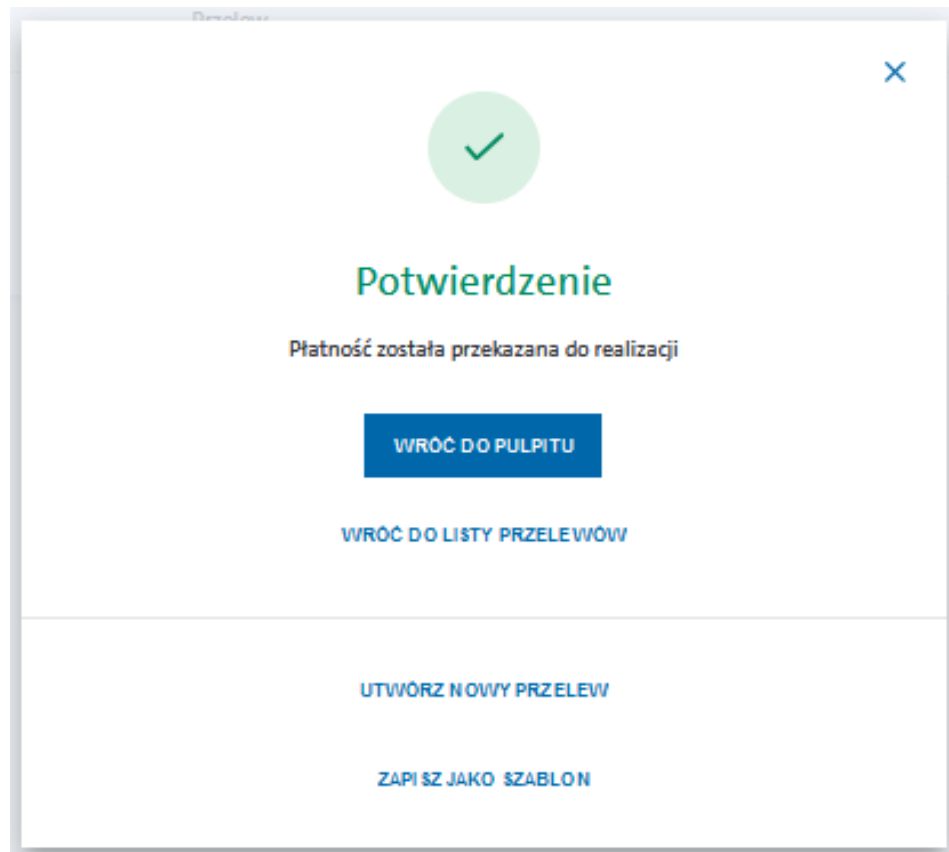
- Zaloguj się do aplikacji

- Pojawią się szczegóły transakcji, sprawdź, czy wszystkie dane są poprawne i kliknij [Akceptuj](#)

- Potwierdź dyspozycję kodem PIN w aplikacji i kliknij [Akceptuj](#) w celu przekazania przelewu do realizacji

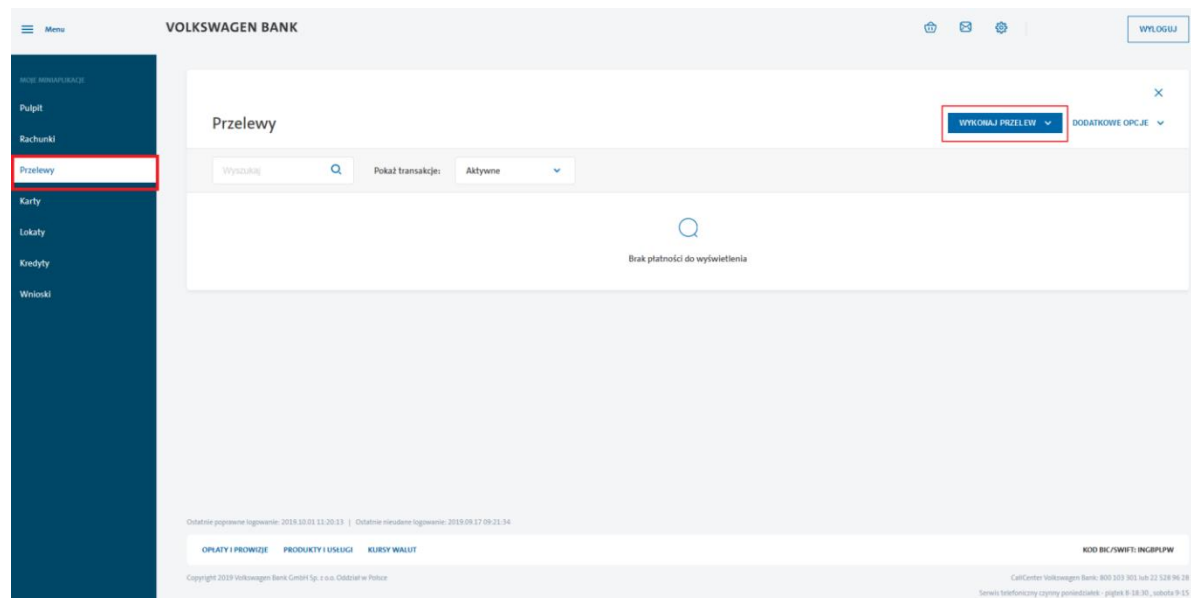


- Po zatwierdzeniu przelewu w aplikacji, pojawi się komunikat **Autoryzacja została zaakceptowana**, a na monitorze komputera (patrz na widok poniżej) pojawi się potwierdzenie przekazania płatności do realizacji

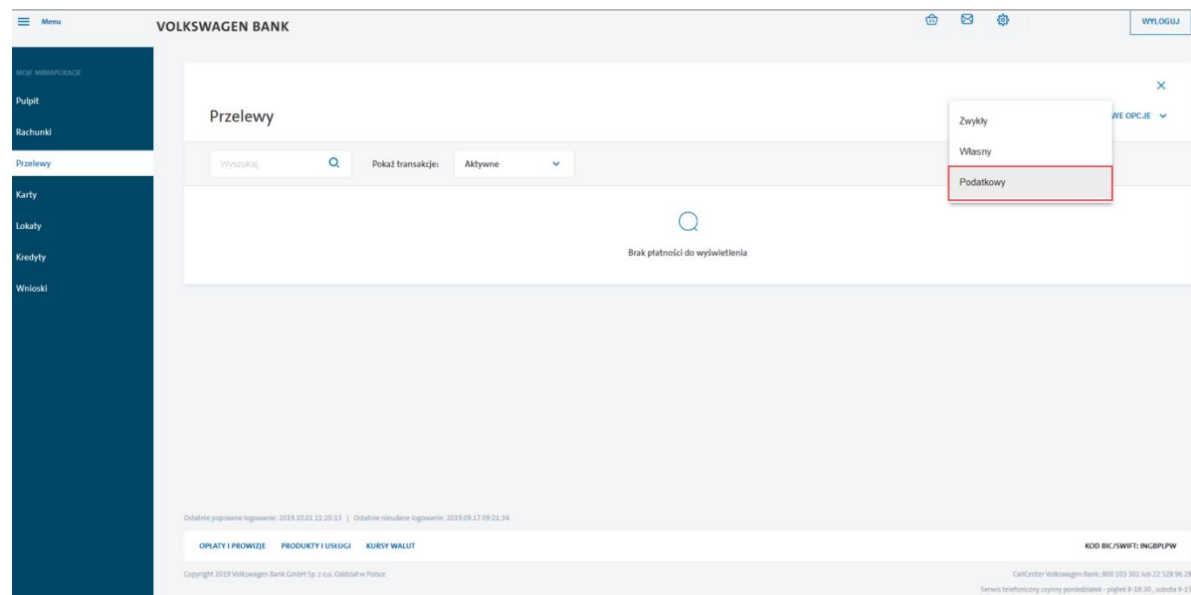


8. Przelew podatkowy

- Wybierz z menu po lewej stronie, zakładkę **Przelewy**, następnie po prawej stronie kliknij na **Wykonaj Przelew**



- Z dostępnych rodzajów przelewów wybierz **Podatkowy**



- Wypełnij wskazane pola



- Przy kliknięciu na opcję **Wybierz okres** pojawi się poniższe okno, które należy uzupełnić. Po ich wypełnieniu, zatwierdź klikając na ikonę **OK**



The screenshot shows the 'Przelew' (Transfer) page in the Volkswagen Bank online banking system. The form includes fields for: 'Typ' (Transfer type), 'Przelewy wirtualny' (Virtual transfer), 'Konto' (Account), 'Przelewy' (Transfer), 'Kwota' (Amount), 'Data wazności' (Validity date), 'Typ identyfikacji' (Identification type), and 'Kwota' (Amount). The 'Wybierz okres' (Select period) button is highlighted with a red box, indicating the next step in the process.

The 'Wybierz okres' (Select period) modal window is displayed. It contains the following fields:

- Typ okresu: Miesiąc
- Numer okresu: 09
- Rok: 2019

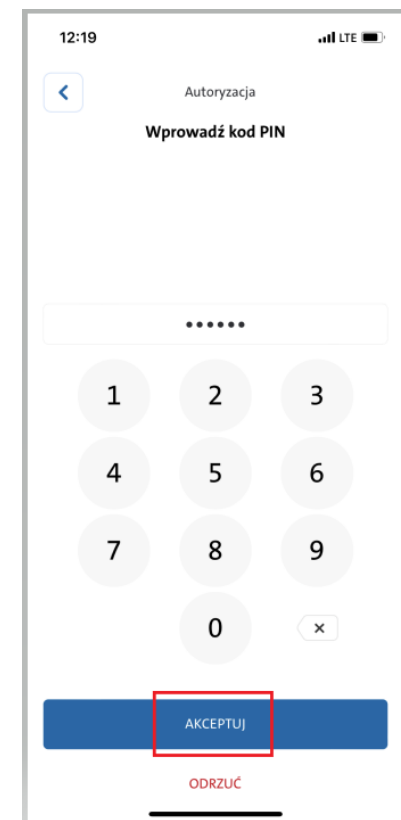
At the bottom of the window, there are two buttons: **OK** and **ANULUJ**.

- Po wypełnieniu wszystkich pól i kliknięciu na opcję [Dalej](#) pojawi się informacja o wysłaniu powiadomienia do aplikacji Volkswagen Bank PL.

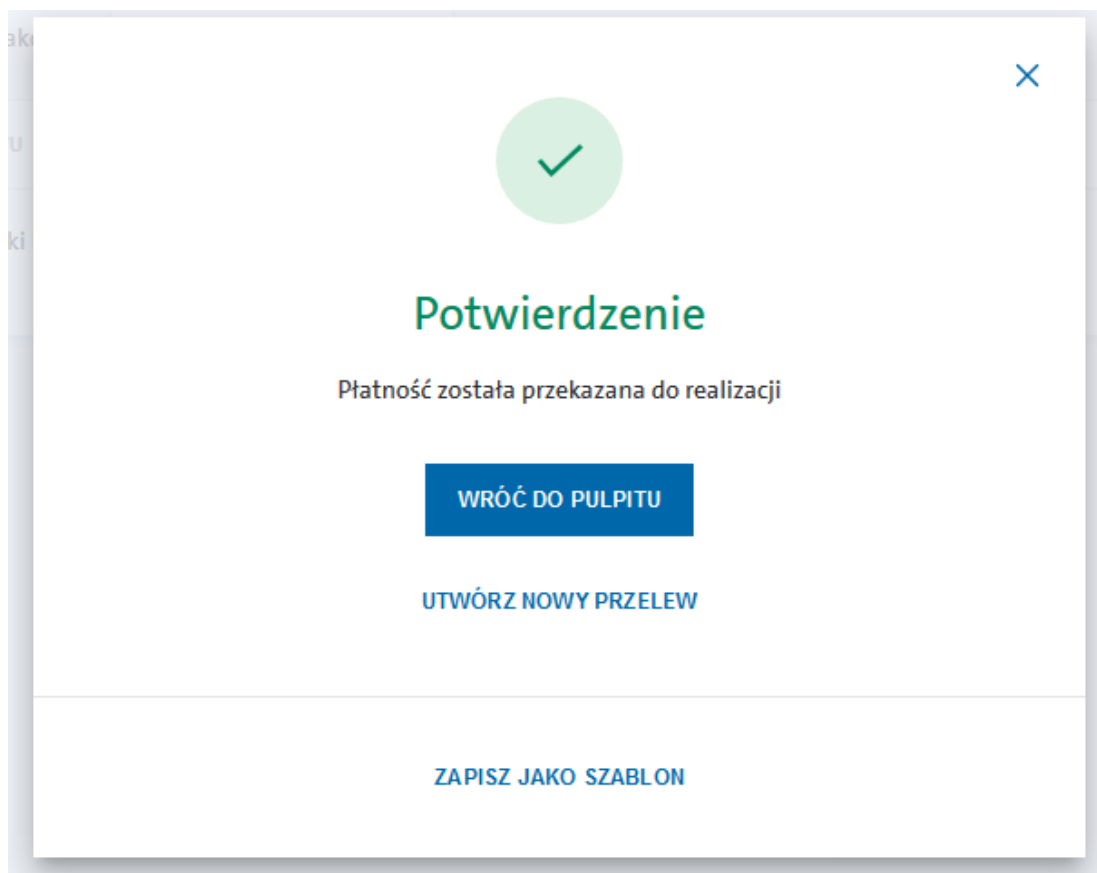
Autoryzuj przelew
Pamiętaj, aby sprawdzić dane przed potwierdzeniem transakcji

Nie zamykaj tej strony!

- Zaloguj się do aplikacji
- Pojawią się szczegóły transakcji, sprawdź, czy wszystkie dane są poprawne i kliknij [Akceptuj](#)
- Potwierdź dyspozycję kodem PIN w aplikacji i kliknij [Akceptuj](#) w celu przekazania przelewu do realizacji



- Po zatwierdzeniu przelewu w aplikacji, pojawi się komunikat **Autoryzacja została zaakceptowana**, a na monitorze komputera (patrz na widok poniżej) pojawi się potwierdzenie przekazania płatności do realizacji



a) Modyfikacja przelewu podatkowego

WAŻNE! Modyfikacja przelewu jest możliwa wyłącznie w przypadku:

- zlecenia przelewu po godzinie ostatniej sesji wychodzącej, tj. po 14:20;
- zlecenia przelewu z przyszłą datą realizacji.

- Wybierz z menu po lewej stronie, zakładkę *Przelewy* i wyfiltruj w sekcji *Pokaż transakcje* → *Aktywne*. Rozwiń przelew podatkowy za pomocą strzałki znajdującej się po prawej stronie.

The screenshot shows the 'Przelewy' (Transfers) section of the Volkswagen Bank online banking interface. The left sidebar contains navigation options: Menu, Pulpit, Rachunki, Przelewy, Karty, Lokaty, Kredyty, and Wnioski. The main area displays a table of transactions with columns: DATA REALIZACJI, ODBIORCA PRZELEWU, TYTUŁ PRZELEWU, and KWOTA. A transaction from 16.10.2019 to 'Drugi Mazowiecki Urząd Skarbowy' for -100,00 PLN is shown. A red arrow points to a downward arrow icon next to the amount, indicating it can be expanded.

- Wybierz **Dodatkowe opcje** → **Edytuj**

This screenshot shows the details of the selected tax transfer transaction. The transaction type is 'Podatkowy' (Tax) and it is a 'Przelew z rachunku' (Transfer from account). The amount is 10 0000 0000 0000 0000 0001. A red box highlights the 'DODATKOWE OPCJE' button, which has opened a dropdown menu with 'Edytuj' (Edit) and 'Anuluj' (Cancel) options.

Ważne! W przypadku edycji przelewu podatkowego, modyfikować można wyłącznie pola: **Kwota** oraz **Data realizacji**.

Menu

VOLKSWAGEN BANK

WYLOGUJ

Edytuj przelew odroczony

Numer rachunku nadawcy: 10 0000 0000 0000 0000 0001
Nadawca: Jan Kowalski

Odbiorca: Drugi Mazowiecki Urząd Skarbowy
Ukryj pełne dane odbiorcy:
Numer rachunku odbiorcy: 37 1010 1010 0164 3422 2200 0000
Nazwa banku odbiorcy: NBP O/Okr. w Warszawie
Symbol formularza: VAT-7
Okres: Miesiąc 2019 Roku
Typ identyfikatora: NIP
Identyfikator: 1234567891
Identyfikator zobowiązania: -

Kwota 100 PLN
Data realizacji: Za 15 dni, 16.10.2019

DALEJ

Ostatnie poprawienie logowania: 2018-10-01 11:20:13 | Ostatnie nieudane logowanie: 2018-09-17 09:21:34

- Po przejściu dalej, pojawi się podsumowanie transakcji oraz informacja o wysłaniu powiadomienia do aplikacji Volkswagen Bank PL

Menu

VOLKSWAGEN BANK

Do wylogowania pozostało 05:00

WYLOGUJ

Edytuj przelew odroczony

Numer rachunku nadawcy: 10 0000 0000 0000 0000 0001
Nadawca: Firma XYZ

Numer rachunku organu podatkowego: 10 0000 0000 0000 0000 0002
Miejsce: Centrum Rozliczeniowe
Organ podatkowy: Urząd Skarbowy
Symbol formularza: PIT17
Okres: Rok 2021
Typ identyfikatora: NIP
Identyfikator: 1111 1111 11
Identyfikator zobowiązania: -

Kwota: 100 PLN
Data realizacji: Za 2 dni, 15.02.2022

POKAŻ DODATKOWE INFORMACJE

Autoryzuj modyfikację przelewu
Pamiętaj, aby sprawdzić dane przed potwierdzeniem transakcji

Nie zamykaj tej strony!

Ostatnie poprawienie logowania: 11.02.2022, 11:02:00 | Ostatnie nieudane logowanie: 11.02.2022, 10:30:00

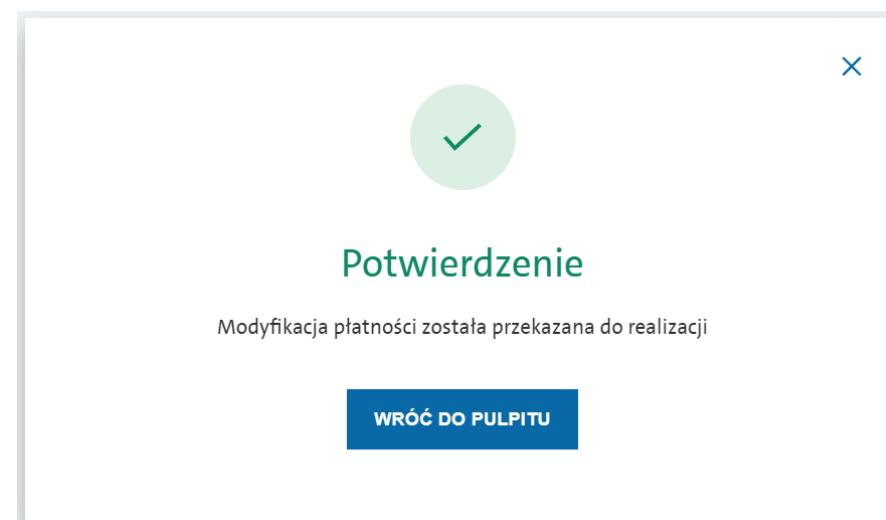
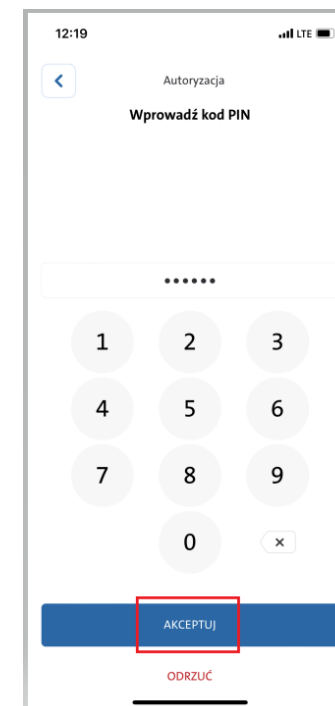
KURSY WALUT | OFERTY I PROMOCJE | PRODUKTY I USŁUGI

RODZIC / DZIECI / INCI

Copyright 2022 Volkswagen Bank (S.A.) Sp. z o.o. Nadzór w Polsce

Call center Volkswagen Bank: 800 101 101 lub 22 712 10 10
Call center systemy zewnętrzne: 22 712 10 10

- Zaloguj się do aplikacji i kliknij [Dalej](#)
- Pojawią się szczegóły edytowanego przelewu, sprawdź, czy wszystkie dane są poprawne i kliknij [Akceptuj](#)
- Potwierdź dyspozycję kodem PIN w aplikacji i kliknij [Akceptuj](#) w celu przekazania przelewu do realizacji



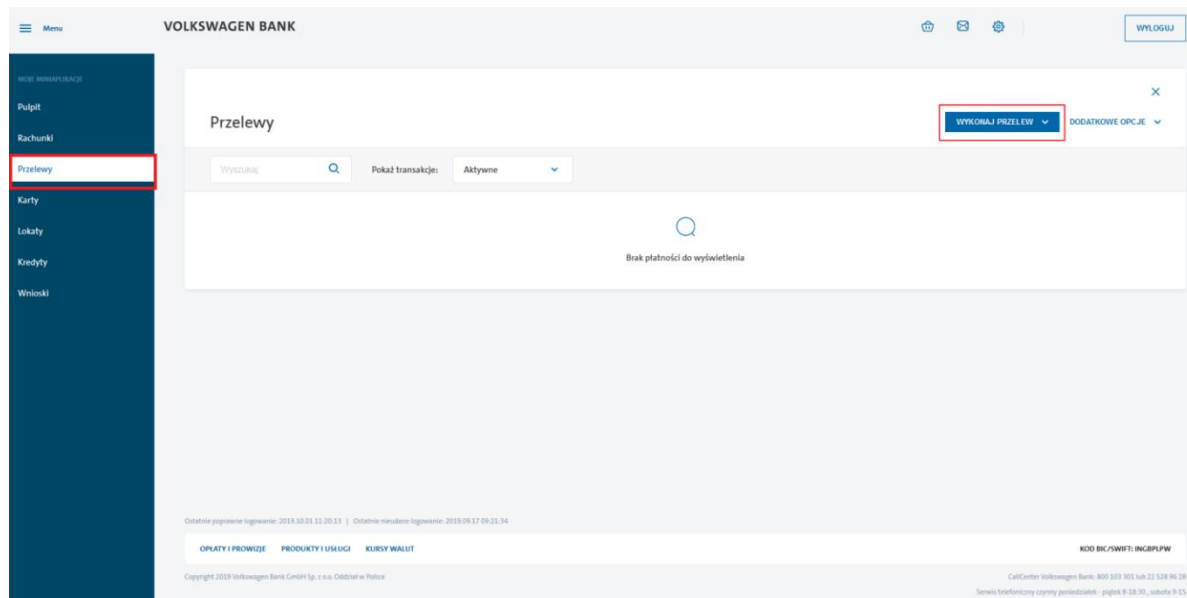
- Po zatwierdzeniu przelewu w aplikacji, pojawi się komunikat [Autoryzacja została zaakceptowana](#), a na monitorze komputera pojawi się potwierdzenie modyfikacji przelewu podatkowego

9. Koszyk

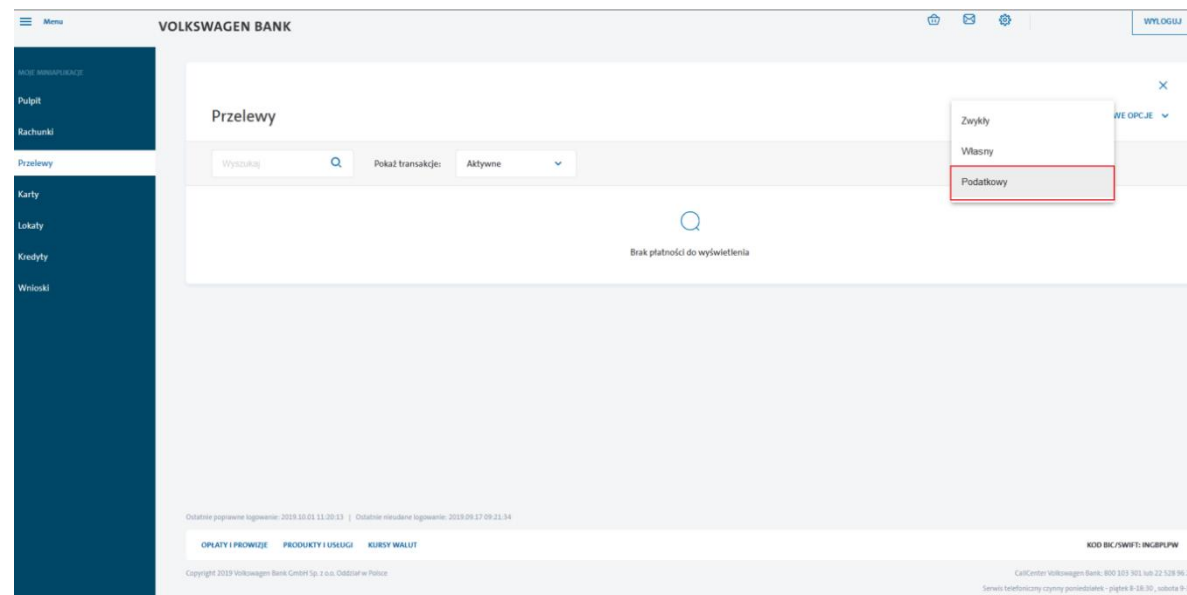
Koszyk ma na celu zbiorczą akceptację i przekazanie do realizacji zleconych przelewów (akceptacja odbywa się po wpisaniu kodu PIN w aplikacji Volkswagen Bank PL).

Zbiorczo można akceptować 5000 przelewów.

- Wybierz z menu po lewej stronie, zakładkę **Przelewy** → kliknij na ikonę w prawym górnym rogu **Wykonaj przelew**



- Wybierz rodzaj przelewu (zwykły, własny lub podatkowy).



- Uzupełnij dane niezbędne do realizacji transakcji → kliknij na **Dodaj do koszyka**

VOLKSWAGEN BANK

Przelew

Typ: Zwykły

Przelew z rachunku: Plus Konto Biznes
51 10 0000 0000 0000 0001

Stosunek: Bani zdefiniowanych oszczędności

Odbiorca: Jan Kowalski

WYBIERZ ODBIORCĘ

Dane odbiorcy: Jan Kowalski

Rachunek odbiorcy: 10 0000 0000 0000 0000 0001

Kwota: 1000 PLN

Tytuł: Przelew własny

Rodzaj przelewu: Zwykły (3 dni) i wewnętrzny

Data realizacji: Za 10 dni, 16.10.2019

Zliczenie stałe:

DALAJ **DODAJ DO KOSZYKA**

- Następnie pojawi się podsumowanie transakcji, kliknij na ikonę **Zapisz**. W ten sposób przelew zostanie dodany do koszyka.

Dodawanie przelewów do koszyka nie wymaga dodatkowego uwierzytelniania

VOLKSWAGEN BANK

Do wylogowania pozostało 04:34

Przelew

Zwykły z rachunku 10 0000 0000 0000 0000 0001

Nadawca: FIRMA XYZ ULICA 1 00 000
WARSZAWA

Odbiorca: Jan Kowalski
ulica 2 00-000 Warszawa

Rachunek odbiorcy: 10 0000 0000 0000 0000 0002
Bank - Centrum Rozliczeniowe

Kwota: 1000,00 PLN

Tytułem: Przelew

Data realizacji: Za 3 dni, 16.02.2022

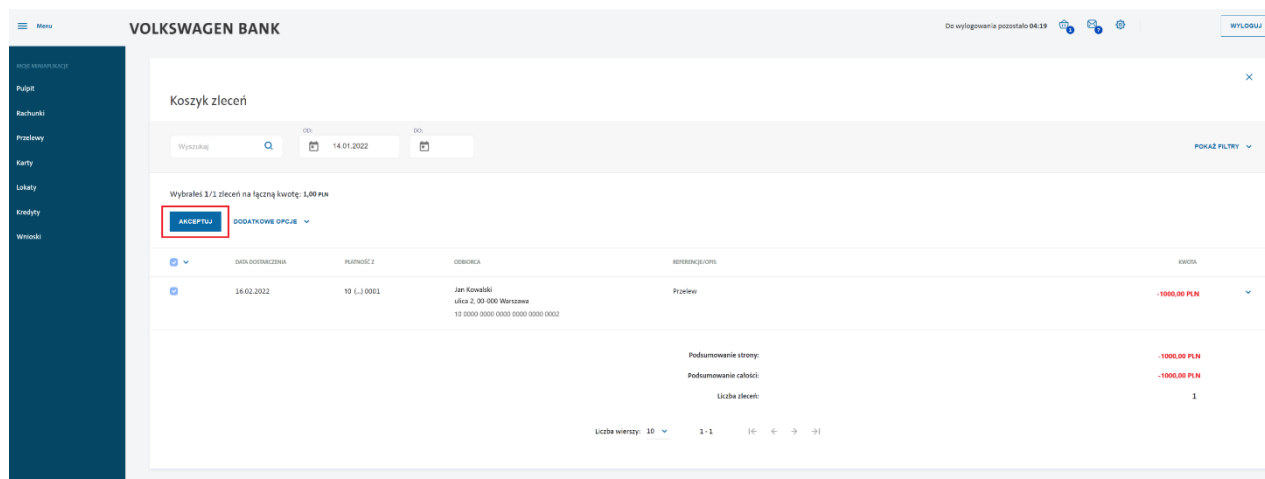
Rodzaj przelewu: Elitni i wewnętrzny

POKAŹ DODATKOWE INFORMACJE

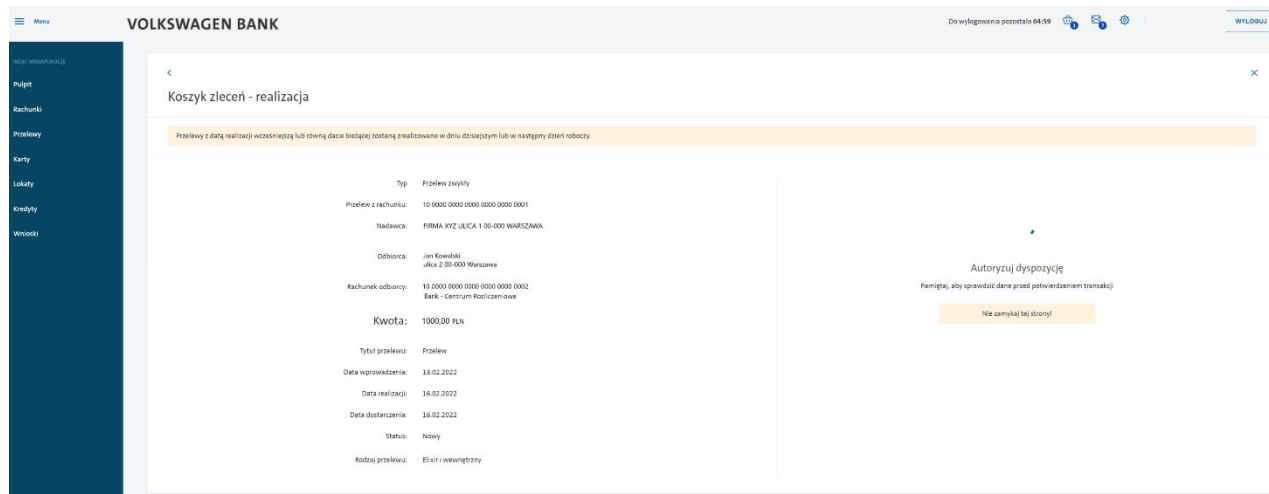
Dodatkowa autoryzacja nie jest wymagana
Pamiętaj, aby sprawdzić dane przed potwierdzeniem

ZAPISZ

- Po zapisaniu przelewów przejdź do koszyka (ikona znajduje się u góry strony). Możesz zbiorczo zaakceptować wszystkie przelewy bądź kilka wybranych. Aby przekazać je do realizacji, kliknij na ikonę **Akceptuj**



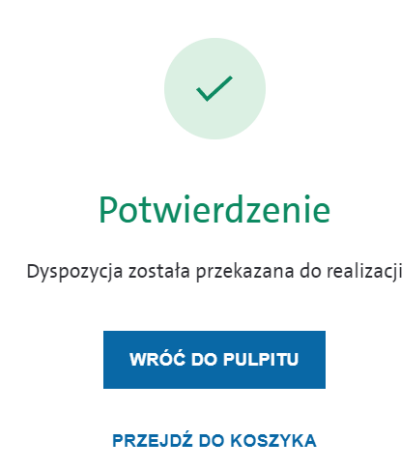
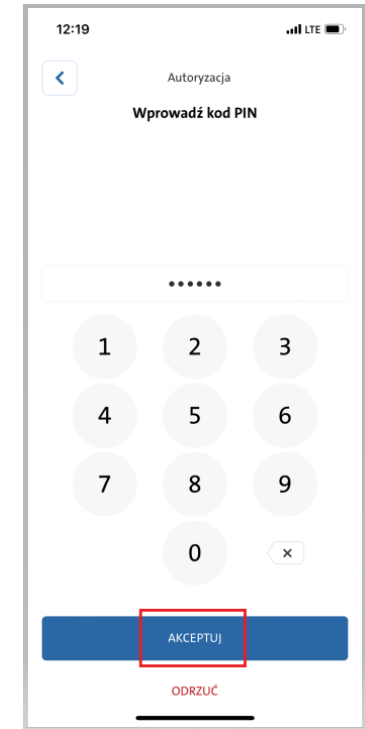
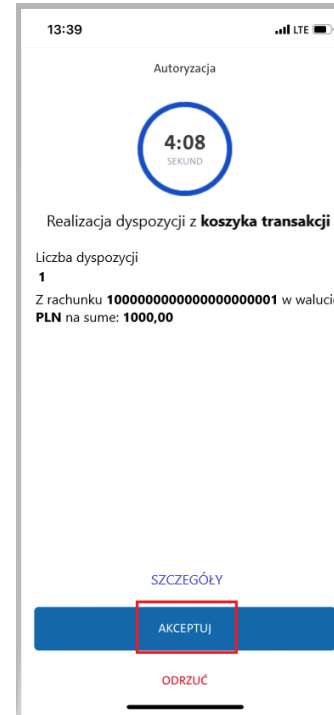
- Pojawi się komunikat o wystaniu powiadomienia do aplikacji Volkswagen Bank PL



- Zaloguj się do aplikacji

- Pojawi się powiadomienie **Realizacja dyspozycji z koszyka transakcji** (komunikat ten nie wyświetla szczegółów każdej transakcji, a wyłącznie, z jakiego rachunku zostały wykonane przelewy oraz łączną kwotę w PLN wszystkich zatwierdzanych przelewów), kliknij **Akceptuj**, następnie potwierdź dyspozycję kodem PIN w aplikacji i kliknij **Akceptuj**

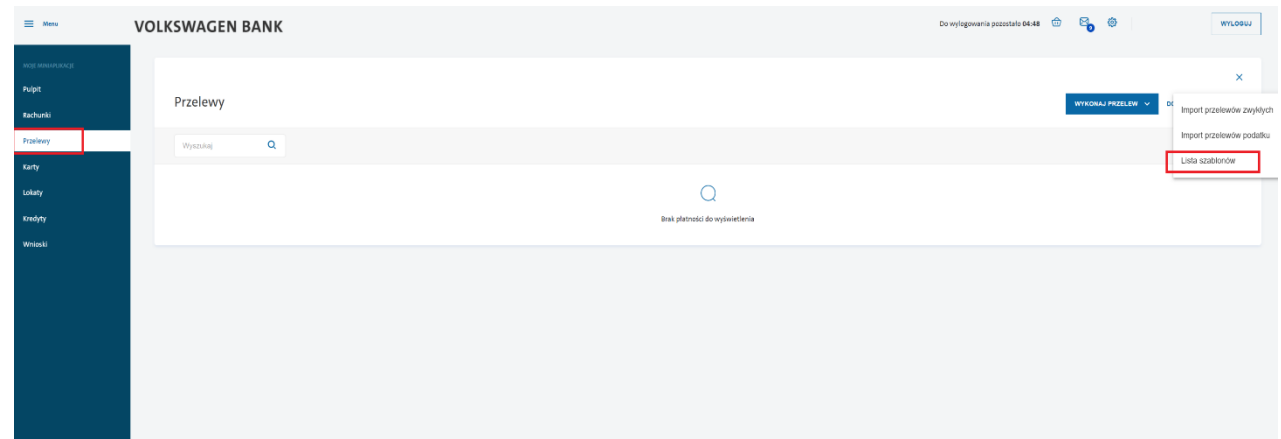
- Po zatwierdzeniu w aplikacji, pojawi się komunikat **Autoryzacja została zaakceptowana**, a na monitorze potwierdzenie przekazania przelewów do realizacji



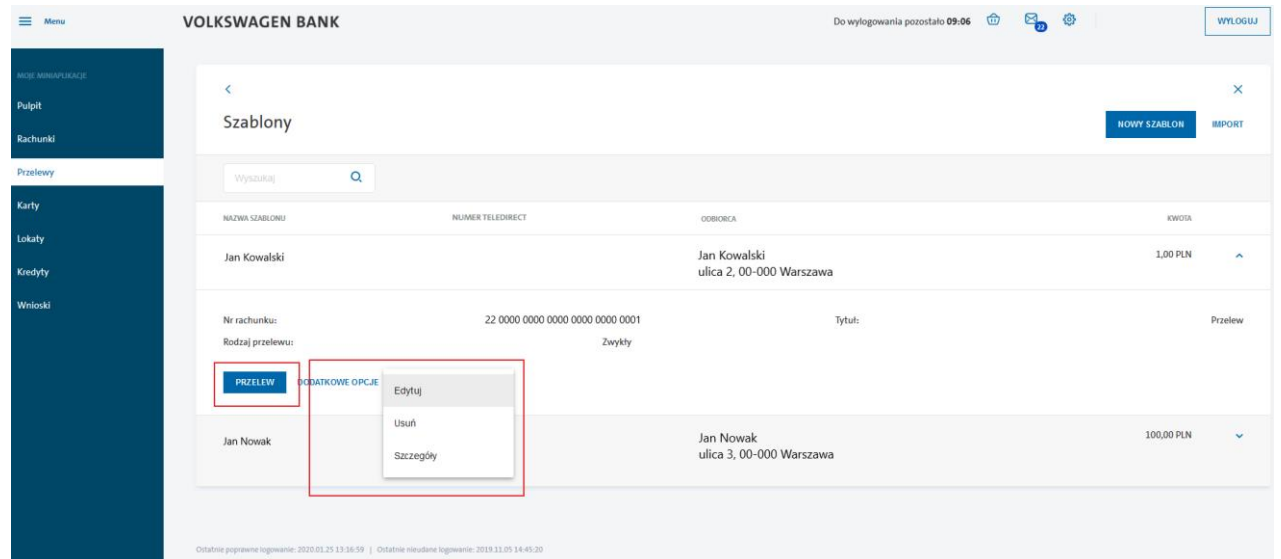
10. Zarządzanie szablonami

W szablonach są widoczni odbiorcy zdefiniowani/przelewy wzorcowe.

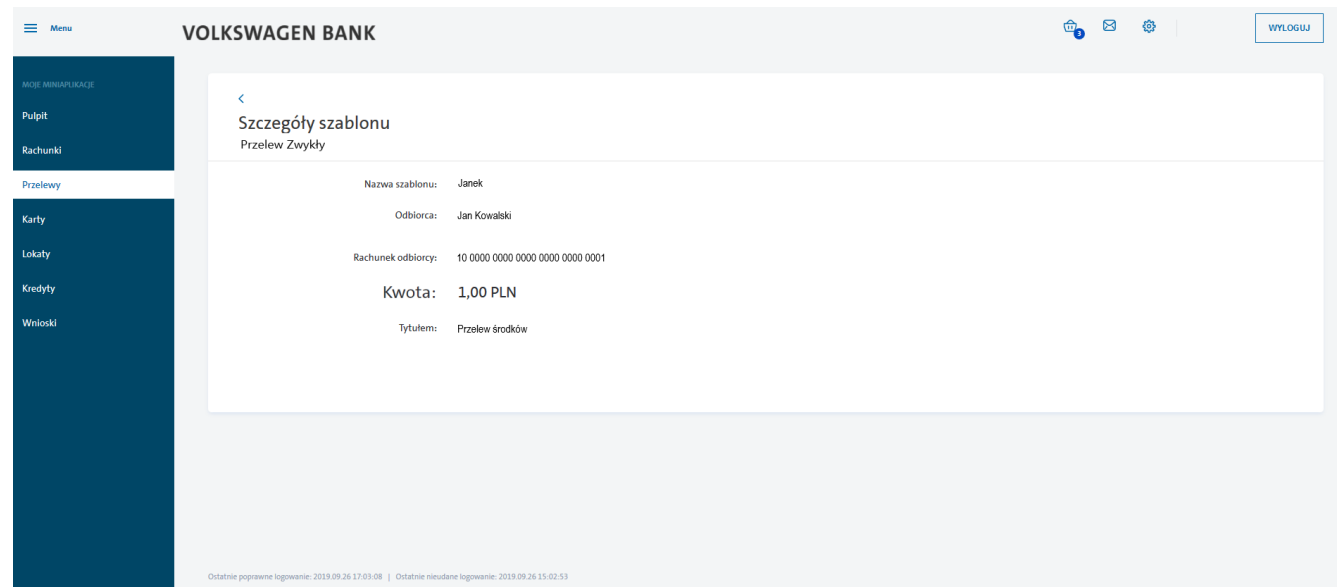
- Wybierz z menu po lewej stronie zakładkę **Przelewy** (1). Po prawej stronie znajdują się **Dodatkowe opcje** → **Lista szablonów** (2).



- Wybrany szablonem możesz zarządzać. Kliknij na dany szablon. Na dole pojawią się opcje: **Przelew** oraz **Dodatkowe opcje**. Po kliknięciu na **Dodatkowe opcje** możesz dany szablon: edytować, usunąć bądź wyświetlić szczegóły

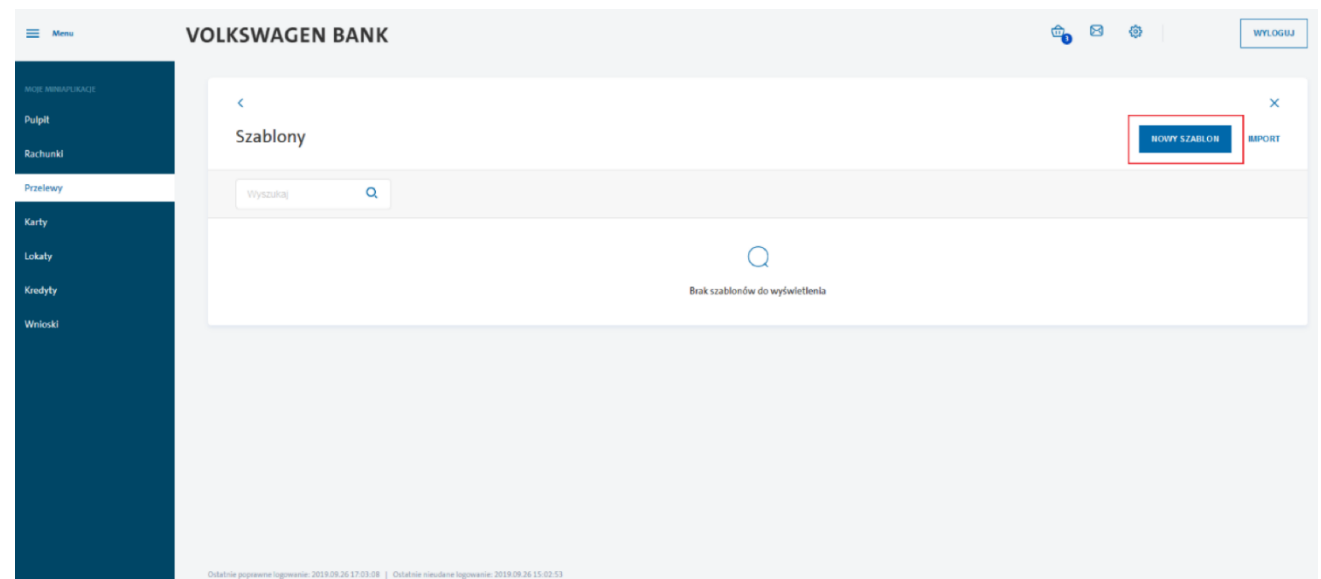


- Widok prezentuje **szczegóły** szablonu



a) Tworzenie nowego szablonu

- Aby zdefiniować nowy szablon, wybierz z menu po lewej stronie zakładkę **Przelewy**, następnie po prawej stronie kliknij na ikonę **Dodatkowe opcje** → **Lista szablonów** → **Nowy szablon**



- Uzupełnij wskazane pola i kliknij Dalej

Menu VOLKSWAGEN BANK Do wylogowania pozostało 04:49 WYLOGUJ

Przelewy

Przelew: Zwykły

Nazwa szablonu: XYZ

Numer TELEDirect: Brak

Odbiorca: Jan Kowalski

Dane odbiorcy: ulica 2, 00-000 Warszawa

Rachunek odbiorcy: 10 0000 0000 0000 0000 0000 0002

Kwota: 1,00 PLN

Tytułem: Przelew

Chcę udostępnić szablon rachunkom:

DALEJ

- Pojawi się podsumowanie oraz informacja o wysłaniu powiadomienia do aplikacji Volkswagen Bank PL

Menu VOLKSWAGEN BANK Do wylogowania pozostało 05:00 WYLOGUJ

Przelewy

Przelew: Zwykły

Nazwa szablonu: XYZ

Odbiorca: Jan Kowalski
ulica 2, 00-000 Warszawa

Rachunek odbiorcy: 10 0000 0000 0000 0000 0000 0002

Kwota: 1,00 PLN

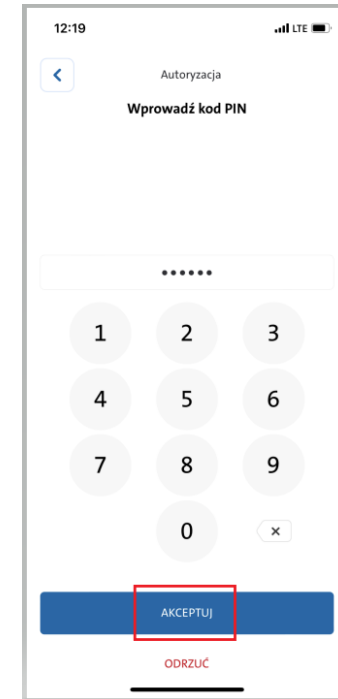
Tytułem: Przelew

Autoryzuj szablon

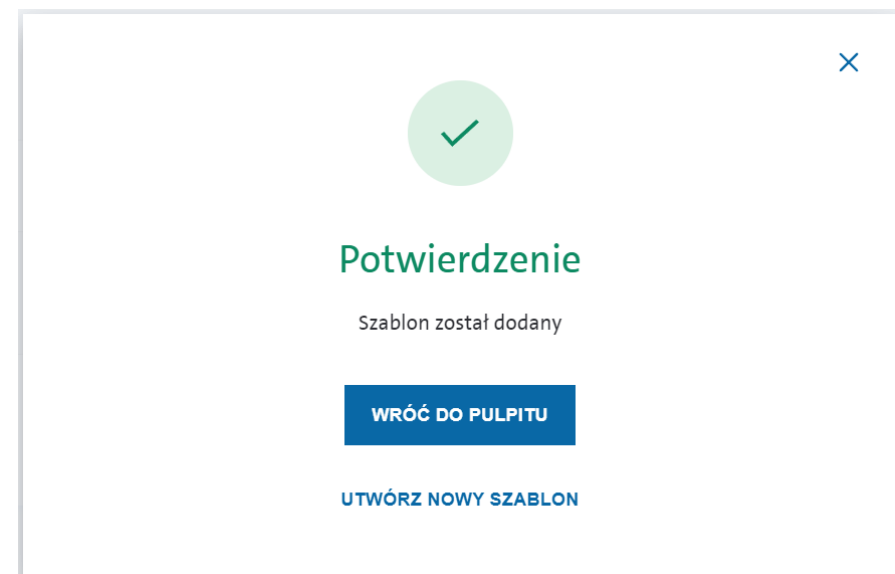
Pamiętaj, aby sprawdzić dane przed potwierdzeniem szablonu

Nie zamykaj tej strony!

- Zaloguj się do aplikacji mobilnej
- Pojawi się powiadomienie **Utworzenie szablonu**, kliknij **Akceptuj**, następnie potwierdź dyspozycję kodem PIN i kliknij **Akceptuj**



- Po zatwierdzeniu dyspozycji w aplikacji, pojawi się komunikat **Autoryzacja została zaakceptowana**, a na monitorze potwierdzenie dodania szablonu



- Nowy szablon możesz także utworzyć podczas wykonywania przelewu

- Wybierz z menu po lewej stronie zakładkę [Przelewy](#), następnie po prawej stronie kliknij na ikonę [Wykonaj przelew](#) i wybierz rodzaj przelewu (zwykły, własny, podatkowy)

- Po wybraniu rodzaju przelewu, wypełnij wszystkie pola i kliknij [Dalej](#)

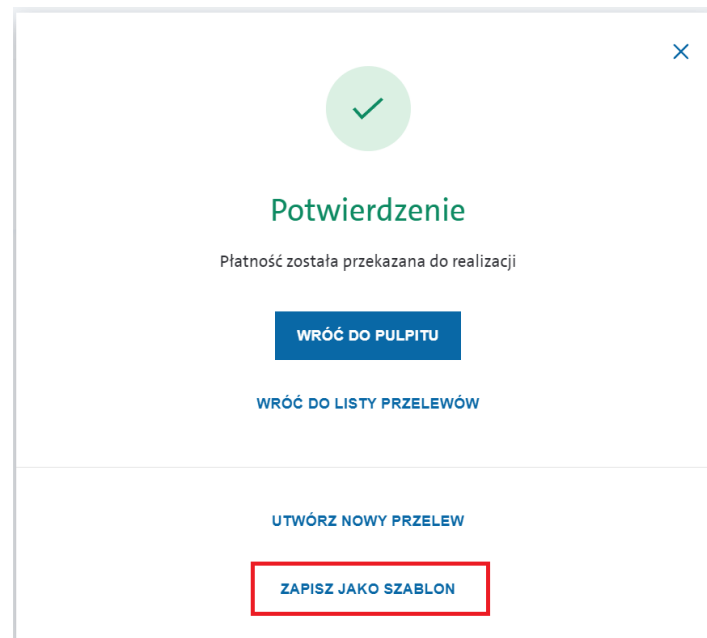
- Pojawi się podsumowanie przelewu i informacja o wysłaniu powiadomienia do aplikacji Volkswagen Bank PL

- Zaloguj się do aplikacji

- Pojawi się powiadomienie **Utworzenie przelewu**, kliknij [Akceptuj](#), następnie potwierdź dyspozycję kodem PIN i kliknij [Akceptuj](#)

- Po zatwierdzeniu dyspozycji, w aplikacji pojawi się komunikat [Autoryzacja została zaakceptowana](#), a na monitorze potwierdzenie przekazania płatności do realizacji

- **!!!** W tym momencie pojawi się możliwość zapisania odbiorcy przelewu jako szablon. Kliknij na [ZAPISZ JAKO SZABLON](#)



- W polu **Nazwa szablonu** wpisz dowolną nazwę, pod którą ma zostać zapisany odbiorca. Sprawdź, czy wszystkie dane się zgadzają i kliknij **Dalej**

Menu VOLKSWAGEN BANK Do wylogowania pozostało 06:49 WYLOGUJ

Nowy szablon
Przelew zwykły

Przelew: Zwykły

Nazwa szablonu: XYZ

Numer TELEDirect: Brak

Odbiorca: Jan Kowalski

Dane odbiorcy: ulica 2, 00-000 Warszawa

Rachunek odbiorcy: 10 0000 0000 0000 0000 0000 0002

Kwota: 1,00 PLN

Tytułem: Przelew

Chcę udostępnić szablon rachunkom:

DALEJ

- Pojawi się podsumowanie i informacja o wysłany powiadomienia do aplikacji Volkswagen Bank PL

Menu VOLKSWAGEN BANK Do wylogowania pozostało 05:00 WYLOGUJ

Nowy szablon
Przelew zwykły

Przelew: Zwykły

Nazwa szablonu: XYZ

Odbiorca: Jan Kowalski ulica 2, 00-000 Warszawa

Rachunek odbiorcy: 10 0000 0000 0000 0000 0000 0002

Kwota: 1,00 PLN

Tytułem: Przelew

Autoryzuj szablon
Pamiętaj, aby sprawdzić dane przed potwierdzeniem szablonu

Nie zamykaj tej strony!

Zaloguj się do aplikacji Volkswagen Bank PL i potwierdź dyspozycję utworzenia szablonu (patrz na stronę 48)

b) edycja szablonu

- Wybierz z menu po lewej stronie zakładkę **Przelewy**, następnie po prawej stronie kliknij na ikonę **Dodatkowe opcje** → **Lista szablonów**
- Kliknij na wiersz szablonu, który chcesz edytować, pojawi się ikona **Dodatkowe opcje** → **Edytuj**

- Widok prezentuje edycję szablonu.

(podczas edycji szablonu, edytować można wszystkie pola)

Edycja szablonu wymaga dodatkowego uwierzytelnienia.

Menu VOLKSWAGEN BANK Do wylogowania pozostało 04:57 WYLOGUJ

Edycja szablonu
Przelew zwykły

Nazwa szablonu: XYZ
Numer TELOdriect: BOK
Odbiorca: Jan Kowalski
Data odbiorcy: ulica 2, 00-000 Warszawa
Rachunek odbiorcy: 10 0000 0000 0000 0000 0002
Kwota: 1 PLN
Tytułem: Przelew
Chcę udzielić sobie rachunku:
OKAY

- Pojawi się podsumowanie i informacja o wysłaniu powiadomienia do aplikacji Volkswagen Bank PL

Menu VOLKSWAGEN BANK Do wylogowania pozostało 05:00 WYLOGUJ

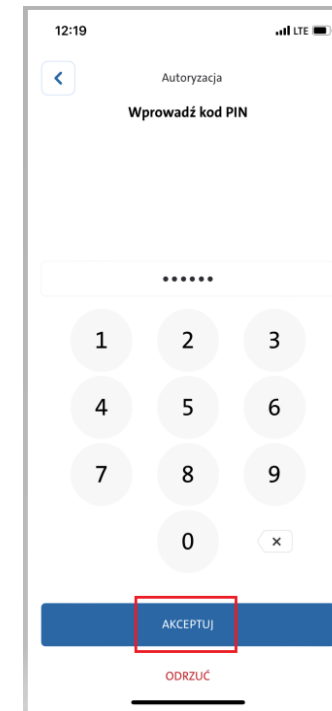
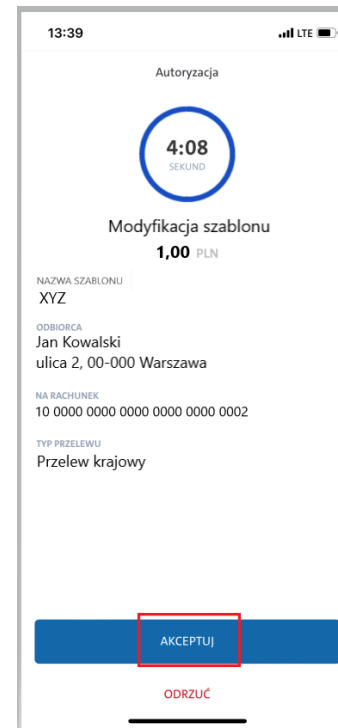
Edycja szablonu
Przelew zwykły

Przelew: Zwykły
Nazwa szablonu: XYZ
Odbiorca: Jan Kowalski
ulica 2, 00-000 Warszawa
Rachunek odbiorcy: 10 0000 0000 0000 0000 0002
Kwota: 1,00 PLN
Tytułem: Przelew

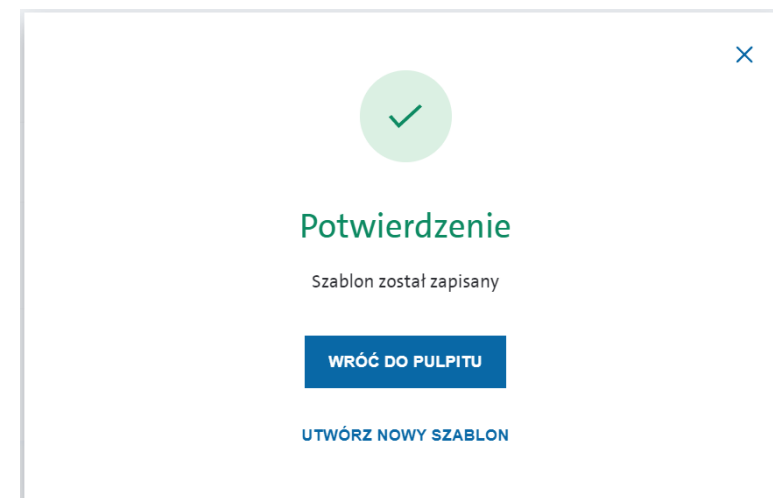
Autoryzuj szablon
Pamiętaj, aby sprawdzić dane przed potwierdzeniem szablonu
Nie zamykaj tej strony!

- Zaloguj się do aplikacji

- Pojawi się powiadomienie **Modyfikacja szablonu**, kliknij **Akceptuj**, następnie ponownie wpisz swój kod PIN i kliknij **Akceptuj**



- Po zatwierdzeniu dyspozycji w aplikacji, pojawi się komunikat **Autoryzacja została zaakceptowana**, a na monitorze potwierdzenie zapisania szablonu



c) Usunięcie szablonu

- Wybierz z menu po lewej stronie zakładkę **Przelewy**, następnie po prawej stronie kliknij na ikonę **Dodatkowe opcje** → **Lista szablonów**
- Kliknij na wiersz szablonu, który chcesz edytować, pojawi się ikona **Dodatkowe opcje** → **Usuń**
- Usunięcie szablonu wymaga dodatkowego uwierzytelnienia

The screenshot shows the Volkswagen Bank mobile app interface. On the left is a dark blue navigation menu with options: Pulpit, Rachunki, Przelewy, Karty, Lokaty, Kredyty, and Wnioski. The main content area is titled 'Usunięcie szablonu' (Delete template) and shows details for a 'Przelew Zwyczajny' (Standard Transfer) template:

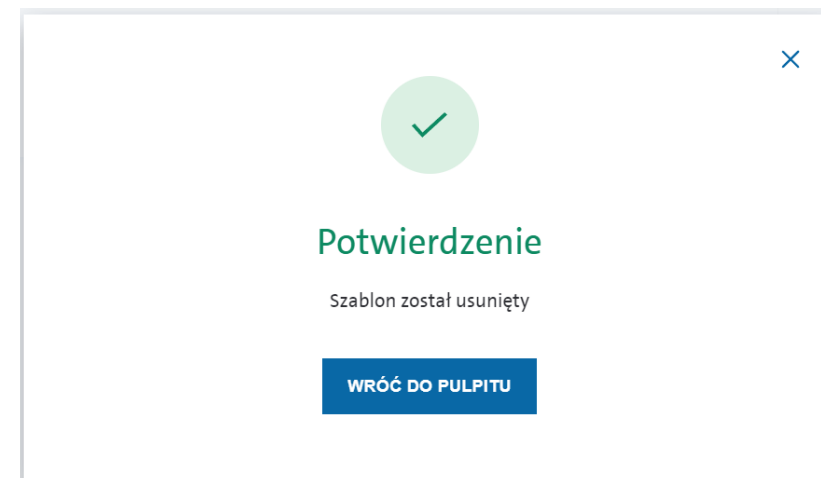
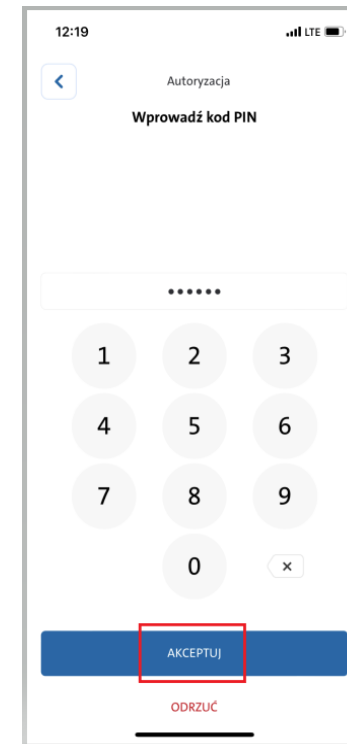
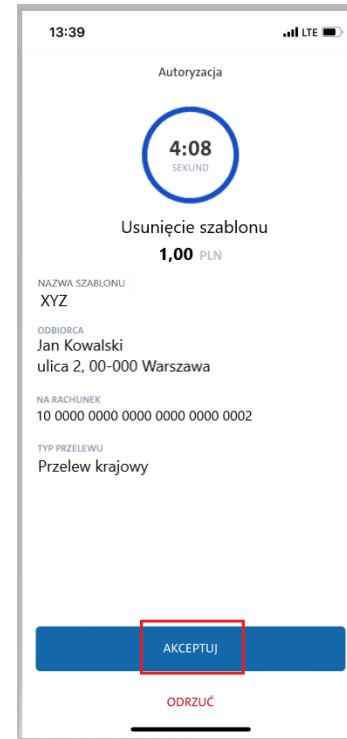
- Nazwa szablonu: XYZ
- Odbiorca: Jan Kowalski, ulica 2, 00-000 Warszawa
- Rachunek odbiorcy: 10 0000 0000 0000 0000 0000 0002
- Kwota: 1,00 PLN
- Tytułem: Przelew

On the right side of the screen, there is a confirmation dialog with a blue checkmark icon and the text: 'Autoryzuj usunięcie szablonu' (Authorize deletion of template). Below this, it says 'Pamiętaj, aby sprawdzić dane przed potwierdzeniem usunięcia szablonu' (Remember to check the data before confirming the deletion of the template). At the bottom of the dialog is an orange button labeled 'Nie zamykaj tej strony!' (Do not close this page!).

- Zaloguj się do aplikacji

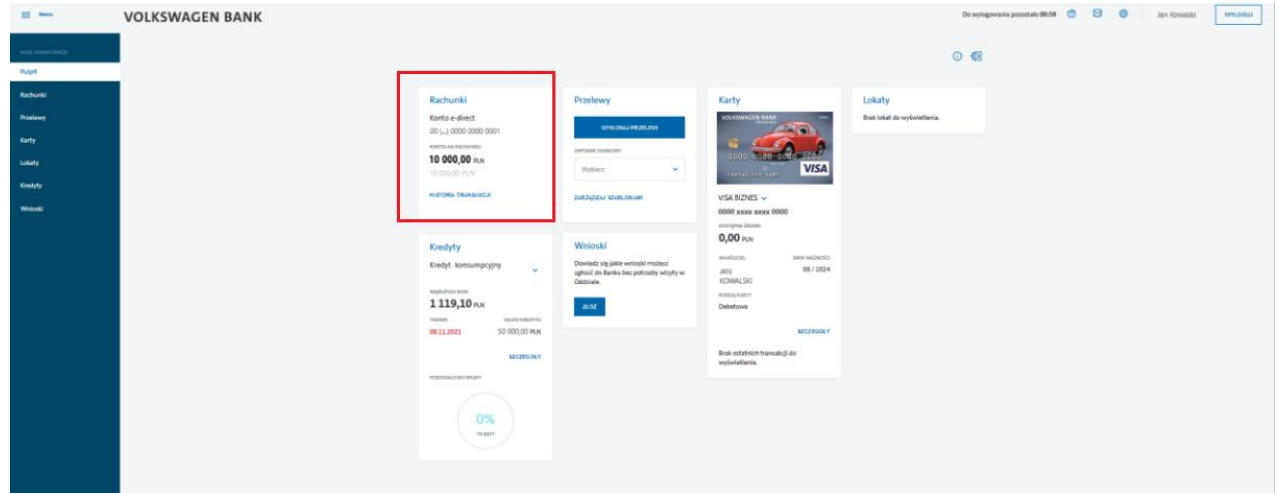
- Pojawi się powiadomienie **Usunięcie szablonu**, kliknij **Akceptuj**, następnie potwierdź usunięcie kodem PIN i kliknij **Akceptuj**


- Po zatwierdzeniu dyspozycji w aplikacji, pojawi się komunikat **Autoryzacja została zaakceptowana**, a na monitorze potwierdzenie usunięcia szablonu

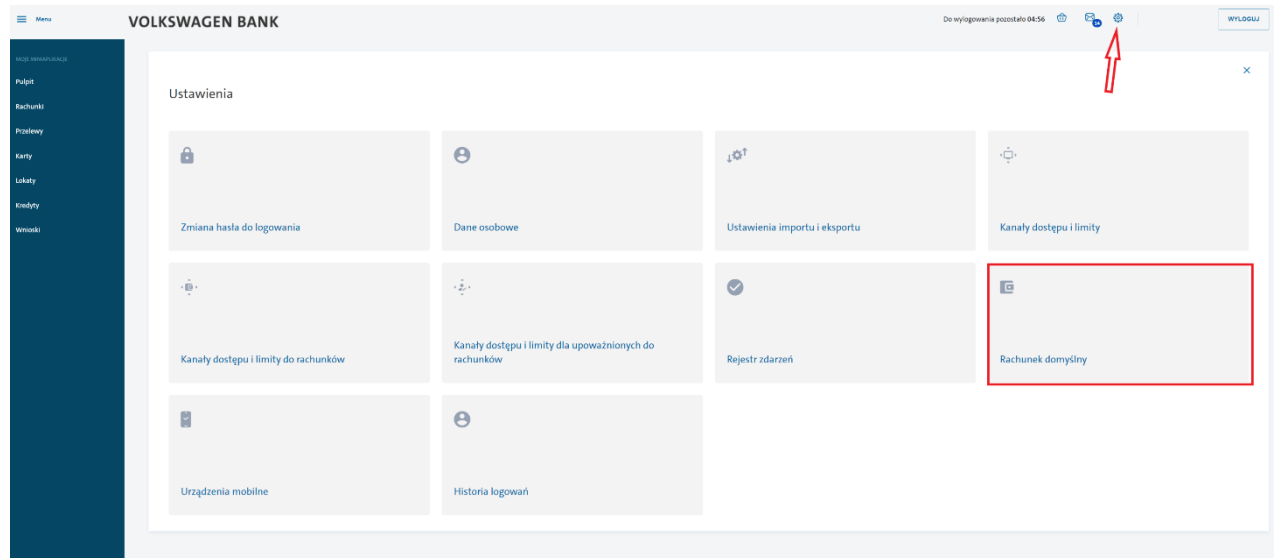


11. Rachunek domyślny

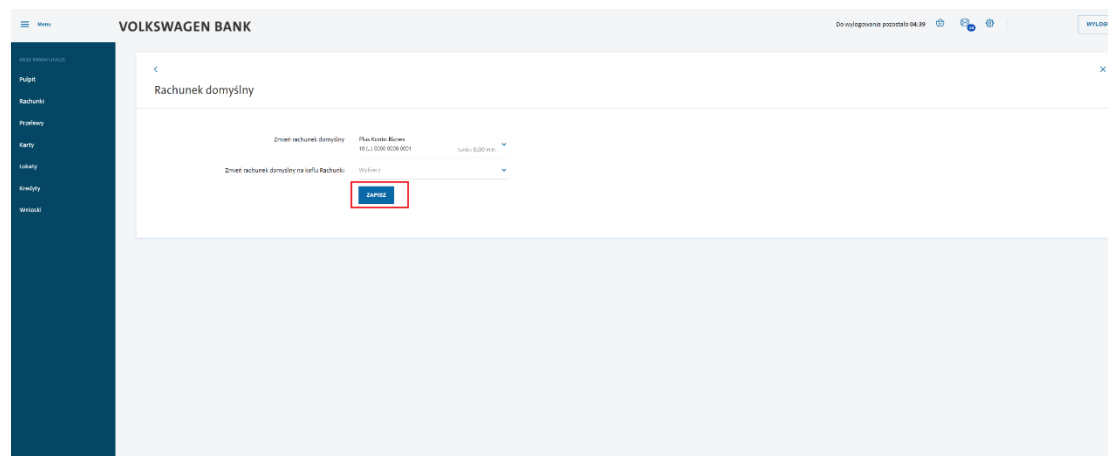
Rachunek domyślny to rachunek, który jest widoczny po zalogowaniu do serwisu transakcyjnego bezpośrednio na pulpicie w mini aplikacji **Rachunki**.



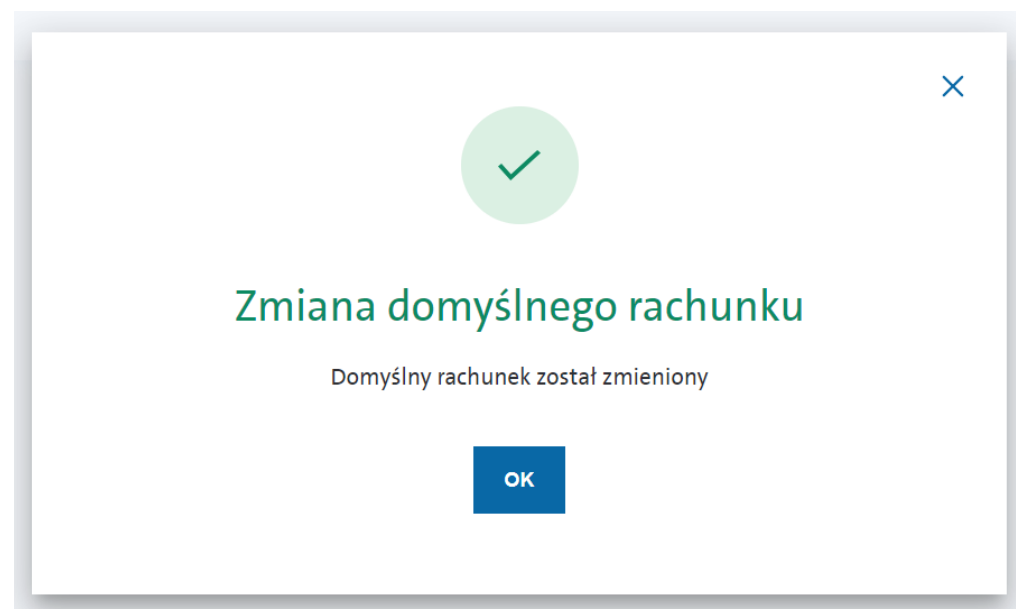
- Możesz zmienić rachunek domyślny. Udaj się na symbol ustawień znajdujący się na górze , następnie wybierz ikonę **Rachunek domyślny**.



- Z listy rachunków, do których posiadasz dostęp wybierz ten, który ma być widoczny w mini aplikacji **Rachunki** na pulpicie i kliknij **Zapisz**.



- Po zapisaniu, na monitorze komputera pojawi się potwierdzenie zmiany domyślnego rachunku



12. Wylogowanie z serwisu transakcyjnego

Jeśli po zalogowaniu do serwisu transakcyjnego, nie wykonujesz żadnych ruchów, po upływie **5 minut** nastąpi automatyczne wylogowanie z systemu.

